



ΓΙΑ ΤΟΥΣ ΔΙΔΑΣΚΟΝΤΕΣ
Έλεγχος μεταπτυχιακών & διδακτορικών διατριβών

Για τη δική σας διευκόλυνση, παρακαλούμε πολύ μεγεθύνετε την προβολή, ώστε να φαίνονται πιο καθαρά οι εικόνες.

Ξεκινώντας

1. Αφού ολοκληρώσατε την εγγραφή σας, συνδεθείτε με τον λογαριασμό σας (email αua και password Turnitin).

ΕΙΚ. 1

turnitin™

We've updated the Turnitin sign-in experience. Continue using your existing credentials to sign-in.

Log in

Email

Email

Password

Password

Log In

[Forgot your email?](#)

[Forgot your password?](#)

[Create a new student profile](#)

2. Προσθέστε μια τάξη (έναν φάκελο)

turnitin™

Christina Bousinaki | User Info | Messages (29 new) | Instructor | English | Community | Help | Logout

All Classes | Join Account (TA) | Quick Submit

NOW VIEWING: HOME

About this page

This is your instructor homepage. To create a class, click the "Add Class" button. To display a class's assignments and papers, click the class's name.

Agricultural University of Athens

+ Add Class

All Classes | Expired Classes | Active Classes

Class ID	Class name	Status	Start Date	End Date	Class Summary	Learning Analytics	Edit	Copy	Delete
34319500	Πρόχειρες σημειώσεις	Active	16-Apr-2022	31-Dec-2026					
35117712	Εναλλακτικός έλεγχος	Active	04-Jul-2022	31-Jan-2026					

ΕΙΚ. 2



3. Συμπληρώστε όλα τα πεδία.

- **To Standard μένει όπως έχει**
- Class name π.χ. Master 2025-2026, Master & Phd 2025-2027 ή κάτι άλλο
- Subject area (επιλέξτε από το μενού)
- Student level (Postgraduate)
- **Class end date** (ρυθμίστε όπως επιθυμείτε π.χ. 31 Δεκ. 2027) & **Submit**
- **Allow studentsεπιτρέψτε στους φοιτητές να εγγραφούν μόνοι τους στην Class**

Enter a name for the new class and choose whether students can enroll themselves in it.

Class settings

* Indicates a required field

* Class type: Standard

* Class name: Έλεγχος λογοκλοπής 2026-2027

* Subject area(s): Engineering

* Student level(s): Postgraduate

Class start date: 28-Sep-2026

* Class end date: 31-Dec-2027

* Allow students to enroll themselves in this class

Cancel Submit

εικ. 3

!!! Δεν δημιουργούμε άλλη Class (ή φάκελο) για κάθε φοιτητή ή κάθε εργασία. Δημιουργούμε μία Class για τα μεταπτυχιακά - διδακτορικά (που απαιτούν τις ίδιες ρυθμίσεις). **Διαφορετική Class ανοίγουμε μόνο για τις πτυχιακές εργασίες.** Οι ΜΔΕ και οι ΔΔ επιθυμούμε να αποθηκεύονται για πάντα, ενώ οι ΠΕ δεν επιθυμούμε να αποθηκεύονται.

4. Περιγράφονται όλα τα στοιχεία της Class που μόλις δημιουργήσατε (εικ. 4). Συνεχίστε και σε επόμενο βήμα κοινοποιείτε στους φοιτητές σας **ΜΟΝΟ** το enrollment key, όπως δείχνει η **εικόνα 6** στην επόμενη σελίδα.

εικ. 4

Class created

New class created: Έλεγχος λογοκλοπής 2026-2027

Class ID: 55327827

Students need an enrollment key to join this class.

Enrollment key: EP53-ZS34-7ZG5-DNZQ

You can view and/or change your enrollment key from the class homepage.

Select the class name to open the class and start creating assignments.

Continue



5. Επιλέξτε τον τίτλο της συγκεκριμένης Class

turnitin

Christina Bousinaki | User Info | Messages (29 new) | Instructor | English | Community | Help | Logout

All Classes | Join Account (TA) | Quick Submit

NOW VIEWING: HOME

✓ Congratulations! You have created the new class: Master & Phd 2025-2027. Your class ID is 48254236 and enrollment key is 5678.

About this page
This is your instructor homepage. To create a class, click the "Add Class" button. To display a class's assignments and papers, click the class's name.

Agricultural University of Athens

+ Add Class

Class ID	Class name	Status	Start Date	End Date	Class Summary	Learning Analytics	Edit	Copy	Delete
34319500	Πρόχειρες σημειώσεις	Active	18-Apr-2022	31-Dec-2026					
35117712	Εναλλακτικός έλεγχος	Active	04-Jul-2022	31-Jan-2026					
48254236	Master & Phd 2025-2027	Active	15-Apr-2025	15-Apr-2026					

εικ. 5

6. Επιλέξτε το σημείο αριστερά (view enrollment key), ώστε να το αντιγράψετε

NOW VIEWING: HOME > ΈΛΕΓΧΟΣ ΛΟΓΟΚΛΟΠΗΣ 2026-2027 > CLASS HOME

About this page
This is your class homepage. Click the "Add assignment" button to add an assignment to your class homepage. Click an assignment's "View" button to view the assignment inbox and any submissions that have been made to the assignment.

Έλεγχος λογοκλοπής 2026-2027
CLASS HOMEPAGE

+ Add Assignment

View Enrollment Key

START	DUE	POST	STATUS	ACTIONS
Before you or your students can submit a paper, you first need to create an assignment.				

εικ. 6

7. Αντιγράψτε το enrollment key και κοινοποιήστε το στους φοιτητές σας

!!! Το enrollment key διαρκεί 14 ημέρες. Σε κάθε νέο έλεγχο μετά τις 14 μέρες θα πρέπει να μπαίνετε στο προφίλ σας, για να αντιγράψετε το νέο «κλειδί».

Share Enrollment Key

Class: Έλεγχος λογοκλοπής 2026-2027
Class ID: 55327827

ACTIVE ENROLLMENT KEY

EP53-ZS34-7ZG5-DNZQ

This key expires in 14 days.

Students can join this class using the enrollment key generated and shared with them. Only share the key with students who should have access.

Generate new key Done

εικ. 7



8. Επιλέξτε το σημείο δεξιά, ώστε να δημιουργήσετε την Assignment

NOW VIEWING: [HOME](#) > [ΕΛΕΓΧΟΣ ΛΟΓΟΚΛΟΠΗΣ 2026-2027](#) > CLASS HOME

About this page
This is your class homepage. Click the "Add assignment" button to add an assignment to your class homepage. Click an assignment's "View" button to view the assignment inbox and any submissions that have been made to the assignment.

Έλεγχος λογοκλοπής 2026-2027
CLASS HOMEPAGE

[View Enrollment Key](#) [+ Add Assignment](#)

START	DUE	POST	STATUS	ACTIONS
Before you or your students can submit a paper, you first need to create an assignment.				

ΕΙΚ. 8

9. -Προσθέστε τίτλο Assignment «Παρακαλώ υποβάλετε τις εργασίες σας για έλεγχο λογοκλοπής»
-Ρυθμίστε τη λήξη της ημερομηνίας υποβολής εργασιών π.χ. 30 Δεκ. 2027
-Ρυθμίστε το σημείο "Submit papers to..."

Standard paper repository (επιθυμητό για Master & PHD)

Do not store the submitted papers (επιθυμητό για Προπτυχιακά)

-Ανοίξτε οπωσδήποτε τα «Optional Settings»

About this page
To create an assignment, enter an assignment title and choose the start and due dates for the assignment. If you like, you can enter an additional assignment description. By default, papers submitted to this assignment will be checked against all of our databases. If you would like to create a custom search or view other advanced assignment options, click the "Optional settings" link.

Title
Παρακαλώ υποβάλετε την εργασία σας για έλεγχο λογοκλοπής

Instructions
Assignment instructions

Submit papers to
Standard paper repository

☐ Enable PeerMark

Optional Settings

Max Grade
100

Start Date
2025-04-28 13:01

Due Date
2026-04-02 13:01

April 2026

Su	Mo	Tu	We	Th	Fr	Sa
29	30	31	1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30	1	2
3	4	5	6	7	8	9

Submit

ΕΙΚ. 9

10. -Τα «Optional Settings» αποτελούν τις σημαντικότερες ρυθμίσεις για πιο καθαρό και δίκαιο αποτέλεσμα, όπως ακριβώς δείχνει η **εικόνα 10** στην επόμενη σελίδα.



Τα Optional Settings....από πιο κοντά

Επιλέξτε τη δυνατότητα επαναυποβολής (έως 3 φορές), επιτρέψτε στους φοιτητές να δουν το σκορ τους, αφαιρέστε τη βιβλιογραφία και τα μικρά ποσοστά π.χ. 1% ή 2%

Submission settings

- ☒ Allow submission of any file type ?
- ☒ Allow late submissions ?
- ☐ Attach a rubric ?

Similarity Report

- ☒ Generate Similarity Reports for student submission

Generate reports immediately (students can resubmit until due date): Afte ▾ ★

- ☒ Allow students to view Similarity Reports ? ★
- ☒ Exclude bibliographic materials ? ★
- ☒ Exclude quoted materials ? ★
- ☒ Exclude small sources ? ★

Small match exclusion type

☐ Words ☒ Percentage

Set source exclusion threshold

1 ★ %

εικ. 10



11. -Οριστικοποιήστε τις ρυθμίσεις σας. Εδώ ολοκληρώνεται η διαδικασία για τα μέλη ΔΕΠ.

Compare against

- ☒ Student paper repository
- ☒ Current and archived web site content
- ☒ Periodicals, journals and publications

Exclude assignment template

Upload or create a template of text to be automatically excluded from the Similarity Report.

Upload TemplateCreate Custom Template

Note: Once a submission has been made to the assignment, templates can no longer be added or edited.

[Template Requirements](#)

Additional settings

☐ Save these settings for future use

Submit

εικ. 11

12. -Όταν οι φοιτητές/οι φοιτήτριές σας υποβάλουν τις εργασίες τους, ανοίξτε το προφίλ σας και επιλέξτε το «view» για να εμφανιστούν τα σκορ όλων των υποβολών.

Christina Bousinaki | User info | Messages | Instructor | English | Community | Help | Logout

turnitin

Assignments | Students | Grade Book | Libraries | Calendar | Discussion | Preferences

NOW VIEWING: HOME > ΕΝΑΛΛΑΚΤΙΚΟΣ ΈΛΕΓΧΟΣ > CLASS HOME

About this page

This is your class homepage. Click the "Add assignment" button to add an assignment to your class homepage. Click an assignment's "View" button to view the assignment inbox and any submissions that have been made to the assignment.

Εναλλακτικός έλεγχος

CLASS HOMEPAGE | QUICKMARK BREAKDOWN

+ Add Assignment

	START	DUE	POST	STATUS	ACTIONS
Παρακαλώ υποβάλετε την εργασία σας για έλεγχο λογοκλοπής 2					
STANDARD (CLASSIC)	Oct 7, 2024 12:48 PM	Jan 30, 2026 12:48 PM	Jan 29, 2026 12:48 PM	2 / 18 submitted	View More actions

εικ. 12



13. -Στην οθόνη εμφανίζονται τα σκορ με χρωματισμένους κύκλους. Επιλέξτε το σημείο για να ανοίξει η πλήρης αναφορά (Similarity report)

The screenshot shows the Turnitin interface. At the top, there's a navigation bar with the Turnitin logo and user information. Below it, there's a section titled "About this page" with instructions. The main part of the interface is a table of submitted papers. The table has columns for Author, Title, Submission ID, Uploaded, Viewed, Grade, Similarity, Flags, and Options. Two papers are listed: Eleni Pappa with a 5% similarity score and Sofia Leni with a 10% similarity score. The 5% similarity score is highlighted with a red star icon.

Author	Title	Submission ID	Uploaded	Viewed	Grade	Similarity	Flags	Options
Eleni Pappa	PhD Ελένη Παππά V.3 Kl...	2537750861	December 2, 2024			5%		...
Sofia Leni	Leni2.pdf	2477758020	October 7, 2024			10%		...

εικ. 13

Συνοψίζοντας....τα πιο σημαντικά σημεία

- ✓ Δημιουργείτε **μια κοινή Class** για τους ΜΦ και ΥΔ των οποίων έχετε την επίβλεψη των εργασιών και διατριβών τους (εικ. 2, εικ. 3). **Δεν δημιουργείτε διαφορετικές Classes για κάθε φοιτητή ή κάθε εργασία.** Δημιουργείτε διαφορετική Class, μόνο αν πρόκειται για **πτυχιακές εργασίες**, για τις οποίες απαιτούνται διαφορετικές ρυθμίσεις (**Do not store the submitted papers**).
- ✓ Αντιγράψετε και κοινοποιείτε στους φοιτητές και φοιτήτριές σας το enrolment key της Class που δημιουργήσατε, ώστε να εγγραφούν στην εφαρμογή και να υποβάλλουν τις εργασίες τους για έλεγχο (εικ. 7). **To enrolment key λήγει σε 14 ημέρες.**
- ✓ Καταχωρείτε τις ρυθμίσεις σας στα **Optional Settings** (εικ. 9-11)
- ✓ Μετά την υποβολή, ανοίγετε το προφίλ σας, επιλέγετε το χρωματιστό σκορ και ελέγχετε την τελική αναφορά (εικ. 12-15)



Διαβάζοντας την τελική αναφορά (Similarity Report)

- ✓ Η εφαρμογή εμφανίζει την ολοκληρωμένη αναφορά στην οποία είναι εμφανή (σε ξεχωριστά έγχρωμα πλαίσια, αριστερά μέσα στο κείμενο) τα σημεία της εργασίας που έχουν εντοπιστεί και σε άλλες πηγές στο Διαδίκτυο και «χτυπάνε». Ταυτόχρονα, εμφανίζονται και οι αυθεντικές πηγές πάνω σε κάθε χρωματισμένη παράγραφο (εικ. 14)
- ✓ Η εφαρμογή εμφανίζει αναλυτικά το ποσοστό ομοιότητας από κάθε πηγή, σε φθίνουσα διάταξη (δεξιά), π.χ. 25% από τη library.metropolitiques.eu, 12% από την hydro.ntua.gr, 4% από την library.teikoz.gr κ.α. (εικ. 15)

ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΧΡΗΣΗΣ
ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΗΣ & ΚΕΝΤΡΟΥ ΠΛΗΡΟΦΟΡΗΣΗΣ

ΑΡΘΡΑ:

1. Η Βιβλιοθήκη και Κέντρο Πληροφόρησης (εφεξής ΒΚΠ) όπως μετονομάστηκε με την απόφαση Επιτροπής Εποπτείας (συνεδρία 1η/20.5.2008) είναι χώρος ανοιχτής πρόσβασης. Το κοινό μπορεί ελεύθερα να χρησιμοποιεί το υλικό της καθώς και τον τεχνολογικό εξοπλισμό, ενώ το προσωπικό της είναι διαθέσιμο για κάθε πληροφορία ή βοήθεια αν χρειαστούν.
2. Δικαίωμα χρήσης της ΒΚΠ έχουν όλα τα μέλη της πανεπιστημιακής κοινότητας (προπτυχιακοί και μεταπτυχιακοί φοιτητές, ΔΕΠ, ΕΔΙΠ, ΕΤΕΠ, διοικητικό προσωπικό) καθώς και εξωτερικοί χρήστες. Οι εξωτερικοί χρήστες μπορούν να χρησιμοποιούν το υλικό της -χωρίς δικαίωμα δανεισμού- και εφόσον επιδείξουν την αστυνομική τους ταυτότητα.
3. Δικαίωμα δανεισμού έχουν μόνο τα μέλη της ακαδημαϊκής κοινότητας (προπτυχιακοί και μεταπτυχιακοί φοιτητές, ΔΕΠ, ΕΔΙΠ, ΕΤΕΠ και διοικητικό προσωπικό). Για την απόκτηση δικαίωματος δανεισμού, οι ενδιαφερόμενοι συμπληρώνουν την «αίτηση κάρτας μέλους» που

50%

1	library.metropolitiques...	25%
2	hydro.ntua.gr	12%
3	library.teikoz.gr	4%
4	dlib.ionio.gr	2%
5	www.library.hua.gr	2%
6	Submitted to Hellenic ...	2%
7	library.panteion.gr	1%
8	elke.teipir.gr	1%
9	docplayer.gr	1%

εικ. 14

εικ. 15

Ιδιαίτερη προσοχή για τα μέλη ΔΕΠ

(!!!) Δεν διαγράφουμε Classes, Assignments και εργασίες από τη βάση Turnitin

Παρόλο που υπάρχει η επιλογή **“More actions - Delete Assignment”** στους λογαριασμούς των καθηγητών, εντούτοις καμία από αυτές δεν διαγράφεται οριστικά από τη βάση Turnitin. **Οι καθηγητές και μόνο αυτοί**, θα πρέπει να επιλέξουν το **(αίτημα μόνιμης διαγραφής - request permanent deletion)** (εικ. 16 & 17). Μόνο ο διαχειριστής της εφαρμογής (christina@aua.gr) μπορεί να διαγράψει εργασίες οριστικά από τη βάση Turnitin. Στην επιλογή **“view”**, αριστερά υπάρχουν οι 3 τελείες για τη **μόνιμη διαγραφή εργασιών....**

Edit Assignment | GradeMark Report | Students | Libraries | Discussion

NOW VIEWING: HOME > ΕΝΔΕΛΦΤΙΚΟΣ ΈΛΕΓΧΟΣ > ΠΑΡΑΚΑΛΩ ΥΠΟΒΑΛΕΤΕ ΤΗΝ ΕΡΓΑΣΙΑ ΣΑΣ ΓΙΑ ΈΛΕΓΧΟ ΛΟΓΟΚΛΑ...

About this page

This is your assignment inbox. To view a paper, select the paper's title. To view a Similarity Report, select the paper's Similarity Report icon in the similarity column. A ghosted icon indicates that the Similarity Report has not yet been generated.

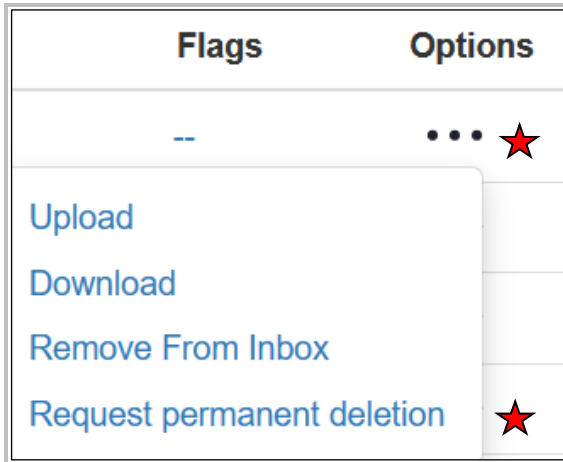
Submit | Search | All Papers | Download All | Move to

☐	Author	Title	Submission ID	Uploaded	Viewed	Grade	Similarity	Flags	Options
☐	Eleni Pappa	PhD Ελένη Παππά V.3 Kl...	2537750861	December 2, 2024	✍	✏	5%	🚩	... ⭐
☐	Sofia Leni	Leni2.pdf	2477758020	October 7, 2024	✍	✏	10%	🚩	...

(εικ. 16)



Οι 3 τελείες... από πιο κοντά



(εικ. 17)

17. Κλικάροντας τις 3 τελείες ανοίγουν περισσότερες επιλογές για τους διδάσκοντες. Εάν για κάποιον λόγο επιθυμείτε τη μόνιμη διαγραφή μια εργασίας, επιλέξτε το “Request permanent deletion”. Το αίτημα θα σταλεί αυτόματα στην administrator και θα διαγραφεί άμεσα η συγκεκριμένη εργασία.

Η απόφαση Πρυτανικού Συμβουλίου (Συν: 55^η/07.12.2020) ορίζει μεταξύ άλλων:

- Υποχρεωτικό έλεγχο των ΜΔΕ/ΔΔΕ πριν την τελική αξιολόγηση και βαθμολογία των εργασιών
- Κοινά όρια αξιολόγησης για τις ΜΔΕ και ΔΔ:
 - Όρια αρχικής αξιολόγησης $\leq 27\%$ βελτίωση και $\geq 28\%$ απόρριψη
 - Όρια τελικής αξιολόγησης $\leq 25\%$ έγκριση και $\geq 26\%$ απόρριψη

SIMILARITY	
0%	
6%	
43%	
58%	
80%	

Η χρωματιστή σκάλα των ορίων στο Turnitin

εικ. 18

Σε κάθε δυσκολία που θα συναντήσετε
μπορείτε να επικοινωνείτε:

Administrator Turnitin για το ΓΠΑ
Χριστίνα Μπουσινάκη
τηλ.: 210 529 4267
email: christina@aua.gr