

ΠΡΑΚΤΙΚΟ ΣΥΝΕΔΡΙΑΣΗΣ
ΤΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΤΟΥ
ΓΕΩΠΟΝΙΚΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΑΘΗΝΩΝ

Έκτακτη Συνεδρία: 65

Στην Αθήνα σήμερα ημέρα **Δευτέρα 27 Ιουλίου 2026** και ώρα 11.00 π.μ., μετά από πρόσκληση του Πρύτανη με αριθμό πρωτ 5146/20.07.2026 και σχετικό e-mail του Τμήματος Δικτυακών Υποδομών, Εξοπλισμού & Υπηρεσιών στις 24.07.2026, συνήλθε σε έκτακτη συνεδρίαση το Συμβούλιο Διοίκησης του Γ.Π.Α. το οποίο συγκροτήθηκε με τη με αριθμ.πρωτ. 41/03.01.2023 Πράξη του Πρύτανη περί Συγκρότησης του Συμβουλίου Διοίκησης του Γ.Π.Α., τη με αριθμ πρωτ. 7049/16.09.2024 Πράξη του Πρύτανη περί ανασυγκρότησης του Συμβουλίου Διοίκησης, τη με αριθμ πρωτ. 9229/20.11.2024 Απόφαση του Πρύτανη περί συνέχισης λειτουργίας του Συμβουλίου Διοίκησης (ΑΔΑ:ΨΥΤΣ46Ψ8Ζ6-ΞΟΕ), τη με αριθμ πρωτ.3223/30.04.2025 Πράξη του Πρύτανη περί Ανασυγκρότησης του Συμβουλίου Διοίκησης του Γ.Π.Α (ΑΔΑ:6ΦΗ946Ψ8Ζ6-Υ4Χ) και τη με αριθμ πρωτ.5335/24.07.2026 περί τροποποίησης της υπ' αριθ. 41/03.01.2023 (ΑΔΑ: Ρ6Θ746Ψ8Ζ6-ΥΨΙ) πράξη του Πρύτανη του Γ.Π.Α. περί συγκρότησης του Συμβουλίου Διοίκησης του Γ.Π.Α., όπως ισχύει στο μέρος που αφορά την αναπληρώτρια γραμματέα του Συμβουλίου.

Η συνεδρίαση έλαβε χώρα στην αίθουσα Εκλογών του Γ.Π.Α. δια ζώσης και ταυτόχρονα με τηλεδιάσκεψη με το σύστημα e:Presence, (μεικτή συνεδρίαση), σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 44 του Ν.4957/2022 (ΦΕΚ τ.Α΄141).

Στη συνεδρίαση κλήθηκαν και παρέστησαν νόμιμα οι παρακάτω:

1. Σπυρίδων Κίντζιος, Πρύτανης, ως Πρόεδρος, παρών δια ζώσης.
2. Παναγιώτης Τριβέλλας, Καθηγητής εσωτερικό μέλος, παρών με τηλεδιάσκεψη.
3. Δημήτριος Τσιτσιγιάννης, Καθηγητής εσωτερικό μέλος, παρών με τηλεδιάσκεψη.
Δεν συμμετείχε στο μέρος της συνεδρίασης που αφορούσε τις συνεντεύξεις των υποψηφίων από τον δεύτερο έως και τον πέμπτο, καθώς αποχώρησε κατά τη διάρκειά τους.
4. Κωνσταντίνος Μουντζούρης, Καθηγητής, εσωτερικό μέλος, παρών με τηλεδιάσκεψη.
5. Πέτρος Ταραντίλης, Καθηγητής, εσωτερικό μέλος, παρών δια ζώσης.
6. Κυριακή Σωτηράκογλου, Καθηγήτρια, εσωτερικό μέλος, παρούσα δια ζώσης.
7. Χριστίνα Λεγάκη, εξωτερικό μέλος, παρούσα με τηλεδιάσκεψη.

Απουσίαζε κατά τη διαδικασία της συνέντευξης του έκτου υποψηφίου και, ως εκ τούτου, δεν συμμετείχε στη σχετική συζήτηση και αξιολόγησή του.

8. Φραντζέσκα Υδραίου, εξωτερικό μέλος, παρούσα με τηλεδιάσκεψη.

Δεν συμμετείχε στο μέρος της συνεδρίασης που αφορούσε τις συνεντεύξεις των υποψηφίων στο πρώτο υποψήφιο και από τον τέταρτο έως και τον ένατο υποψήφιο.

9. Ηλίας Ελευθεροχωρινός, εξωτερικό μέλος, παρών με τηλεδιάσκεψη.

10. Παναγιώτης Μπαλαμπάνης, εξωτερικό μέλος, παρών με τηλεδιάσκεψη.

11. Μόσχος Κορασίδης, εξωτερικό μέλος, παρών με τηλεδιάσκεψη.

Σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 12 παρ.4 παρίστανται στις συνεδριάσεις του Συμβουλίου Διοίκησης οι Αντιπρυτάνεις χωρίς δικαίωμα ψήφου.

Η κ. **Ελένη Μήλιου**, Αντιπρύτανης Ευρωπαϊκού Πανεπιστημίου, Διεθνοποίησης και Φοιτητικής Μέριμνας, (παρούσα με τηλεδιάσκεψη) ο κ. **Θ. Μπαρτζάνας**, Αντιπρύτανης Έρευνας, Οικονομικών και Ανάπτυξης (παρών με τηλεδιάσκεψη) και ο κ. **Ε. Φλεμετάκης**, Αντιπρύτανης Ακαδημαϊκών και Διοικητικών Θεμάτων, Δια Βίου Μάθησης και Εξωστρέφειας (απών).

Τα πρακτικά τήρησε η κ. Μαρία Αρφάνη, υπάλληλος κλάδου και ειδικότητας ΠΕ Διοικητικού-Οικονομικού, αναπληρώτρια γραμματέας του Συμβουλίου Διοίκησης σύμφωνα με την αριθμ πρωτ. 5335/24.07.2026 απόφαση του Πρύτανη.

Διαπιστώθηκε απαρτία και επιτυχής σύνδεση των μελών.

Η συζήτηση επί των θεμάτων και η λήψη αποφάσεων βασίστηκε στα έγγραφα που αφορούν κάθε θέμα και έχουν αποσταλεί έγκαιρα σε όλα τα μέλη σε ηλεκτρονική μορφή, μαζί με την πρόσκληση της Ημερήσιας Διάταξης της Συνεδρίασης. Τα έγγραφα αυτά αποτελούν αναπόσπαστο μέρος του Πρακτικού.

ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΕΙΣ

ΘΕΜΑ ΗΜΕΡΗΣΙΑΣ ΔΙΑΤΑΞΗΣ

Διεξαγωγή Δομημένων Συνεντεύξεων και Αξιολόγηση Υποψηφίων για την Πλήρωση Εννέα (9) Θέσεων Ευθύνης Επιπέδου Διεύθυνσης του Γ.Π.Α., σύμφωνα με την με αριθμ. πρωτ 805/10.02.2026 Προκήρυξη, κατ' εφαρμογή των διατάξεων των άρθρων 84-86 του Υπαλληλικού Κώδικα (ν.3528/2007) όπως ισχύουν (ΑΔΑ:6ΣΨΜ46Ψ8Ζ6-ΥΝΧ).

Ο Πρύτανης με ηλεκτρονικό μήνυμα στις 21.07.2026 κάλεσε το Νομικό Σύμβουλο του Ιδρύματος κ. Μάλλιο σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 14 παρ 10 του ν.2690/1999.

Το Συμβούλιο Διοίκησης αφού έλαβε υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 14 παρ. 1 περ. λβ του ν.4957/2022 (Α'141) όπως ισχύει.
2. Το με αριθ. πρωτ. 74138/Ζ2/20.06.2025 έγγραφο του Υπουργείου Παιδείας, Θρησκευμάτων και Αθλητισμού με θέμα «Όργανο επιλογής Προϊσταμένων σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρων 84-86 του Υπαλληλικού Κώδικα (ν.3528/2007)».
3. Τις διατάξεις των άρθρων 84-86 του ν. 3528/2007 «Κύρωση του Κώδικα Κατάστασης Δημόσιων Πολιτικών Διοικητικών Υπαλλήλων και υπαλλήλων Ν.Π.Δ.Δ.» (Α' 26), όπως ισχύουν.
4. Τις διατάξεις του Γενικού Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και για την ελεύθερη κυκλοφορία των δεδομένων αυτών και την κατάργηση της οδηγίας 95/46/ΕΚ (Γενικός Κανονισμός για την Προστασία Δεδομένων - ΓΚΠΔ),
5. Τις διατάξεις του ν.4624/2019 «Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα, μέτρα εφαρμογής του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και ενσωμάτωση στην εθνική νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/680 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 και άλλες διατάξεις» (Α'137), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει,
6. Τη με αριθμό ΔΙΔΑΔ/Φ.35.46/2267/οικ.32096/16.12.2016 (Β' 4123) Κοινή Υπουργική Απόφαση «Διεξαγωγή δομημένης συνέντευξης κατά την επιλογή προϊσταμένων», όπως τροποποιήθηκε με την με αριθμό ΔΙΔΑΔ/Φ.35.50/2375/οικ.9721/09.03.2018 (Β' 936) ΚΥΑ.
7. Τη με αριθμό ΔΙΔΑΔ/Φ.35.54/2611/9356/25.06.2020 (ΑΔΑ:ΨΘΓΚ46ΜΤΛ6-7ΓΔ) εγκύκλιο του Υπουργείου Εσωτερικών με θέμα : «Σύστημα Επιλογής Προϊσταμένων, σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρων 84-86 του Υπαλληλικού Κώδικα», όπως ισχύει.
8. Τη με αριθμό ΔΙΔΑΔ/Φ.69/169/οικ.14175/12.07.2021 (ΑΔΑ: ΨΦΛΛ46ΜΤΛ6-7ΜΓ) εγκύκλιο του Υπουργείου Εσωτερικών με θέμα : “Διατάξεις του ν. 4975/2021 (Α'62) «Σύστημα Εσωτερικού Ελέγχου του Δημόσιου Τομέα, Σύμβουλος Ακεραιότητας στη

δημόσια διοίκηση και άλλες διατάξεις για τη δημόσια διοίκηση και την τοπική αυτοδιοίκηση»”.

9. Τη με αριθμό ΔΙΔΑΔ/Φ.35.56/2750/οικ. 2351/15.02.2022 (ΑΔΑ : ΠΕ1946ΜΤΛ6-ΚΝΞ), εγκύκλιο του Υπουργείου Εσωτερικών με θέμα : «Μοριοδότηση αδιάσπαστων τίτλων μεταπτυχιακών σπουδών (integrated masters) κατά τη διαδικασία επιλογής Προϊσταμένων σύμφωνα με τα άρθρα 84-86 του Υ.Κ.»
10. Το Π.Δ. 298/1996 «Οργανισμός Διοικητικών Υπηρεσιών του Γεωπονικού Πανεπιστημίου Αθηνών (Α’ 206) όπως τροποποιήθηκε και συμπληρώθηκε με τις αριθ.. πρωτ. 1943/18.3.2025 (Β’ 1350) και 6219/23.07.2025 (Β’ 3978) αποφάσεις για τη μεταβατική περίοδο έως την έκδοση του Οργανισμού του Ιδρύματος κατά τις διατάξεις των άρθρων 206 και 469 του ν. 4957/2022 (Α’ 141).
11. Το Π.Δ. 85/2022 «Καθορισμός προσόντων διορισμού σε φορείς του Δημοσίου (Προσοντολόγιο - Κλαδολόγιο)» (Α’ 232).
12. Την με αριθ. ΔΙΔΑΔ/Φ.35.61/2949/οίκ.8372/20.05.2025 (ΑΔΑ: 9ΨΑ246ΜΤΛ6-Η7Ο) εγκύκλιο του Υπουργείου Εσωτερικών με θέμα «Έκδοση προκηρύξεων για την πλήρωση θέσεων ευθύνης κατ’ εφαρμογή των διατάξεων των αρ. 84-86 του Υπαλληλικού Κώδικα (ν. 3528/2007)».
13. Την αριθ. πρωτ. 805/10.02.2026 προκήρυξη πλήρωσης εννέα (9) θέσεων ευθύνης επιπέδου Διεύθυνσης του Γεωπονικού Πανεπιστημίου Αθηνών (ΑΔΑ: 6ΣΨΜ46Ψ8Ζ6-ΥΝΧ)»
14. Το με αριθ. πρωτ. 2314/06.04.2026 έγγραφο του Αντιπρύτανη Ακαδημαϊκών και Διοικητικών θεμάτων, Δια Βίου Μάθησης και Εξωστρέφειας περί «Διαβίβασης υποψηφιοτήτων για θέσεις επιπέδου Διεύθυνσης».
15. Τις αιτήσεις υποψηφιότητας, τα στοιχεία του προσωπικού Μητρώου και τα βιογραφικά σημειώματα των υποψηφίων.
16. Το γεγονός ότι υποβλήθηκαν δέκα (10) αιτήσεις υποψηφιότητας, εκ των οποίων εννέα (9) ήταν εμπρόθεσμες και μία (1) υποψηφιότητα, για τη Διεύθυνση Διεθνοποίησης, Κινητικότητας και Φοιτητικής Μέριμνας, υποβλήθηκε εκπρόθεσμα στις 03.03.2026.
17. Την από 16.03.2026 υποβληθείσα ένσταση.
18. Το από 18.05.2026 γνωμοδοτικό σημείωμα του Νομικού Συμβούλου του Ιδρύματος για την εκπρόθεσμη αίτησης υποψηφιότητας.
19. Την Έκτακτη Συνεδρίαση Νο 60/25.05.2026 του Συμβουλίου Διοίκησης κατά την οποία αποφασίστηκε η αναβολή της διεξαγωγής των Δομημένων Συνεντεύξεων και της

- αξιολόγησης των υποψηφίων, προκειμένου να εξεταστούν ζητήματα που τέθηκαν επί της διαδικασίας από εσωτερικό μέλος του Συμβουλίου Διοίκησης
20. Το από 01.06.2026 γνωμοδοτικό σημείωμα του Νομικού Συμβούλου του Ιδρύματος, με το οποίο παρέχονται διευκρινίσεις επί των ζητημάτων που τέθηκαν από το εσωτερικό μέλος του Συμβουλίου Διοίκησης.
 21. Την Έκτακτη Συνεδρίαση Νο 62/22.06.2026 κατά την οποία διαπιστώθηκε η έλλειψη της απαιτούμενης, από τις διατάξεις του άρθρου 14 του ν. 2690/1999, απαρτίας για την πραγματοποίηση της συνεδρίασης, διότι κάποια μέλη αιτήθηκαν τη λήψη γνωμοδότησης από τη Νομική Σύμβουλο του Γ.Ν.Σ στο Γ.Π.Α..
 22. Το από 02.07.2026 έγγραφο της Νομικής Σύμβουλου του Γ.Ν.Σ στο Γ.Π.Α. με τίτλο «Απάντηση επί του με αριθμό πρωτ. 4456/26-06-2026 εγγράφου του Πρύτανη Γ.Π.Α., με θέμα «Διαδικασία επιλογής Προϊσταμένων Διευθύνσεων του Γ.Π.Α.» .
 23. Την από 07.07.2026 ενημέρωση των μελών του Συμβουλίου Διοίκησης μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου, σχετικά με τις από 01.06.2026 και 02.07.2026 γνωμοδοτήσεις.
 24. Τις από 20.07.2026 ατομικές προσκλήσεις προς τους υποψηφίους, οι οποίες απεστάλησαν μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου, για τη διενέργεια ατομικής δομημένης συνέντευξης ενώπιον των μελών του Συμβουλίου Διοίκησης, στο πλαίσιο της διαδικασίας για την πλήρωση εννέα (9) θέσεων ευθύνης επιπέδου Διεύθυνσης του Γ.Π.Α..
 25. Την από 21.07.2026 πρόσκληση προς τον Νομικό Σύμβουλο του Ιδρύματος, για την παροχή νομικών απόψεων σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 14 παρ 10 του ν.2690/1999.
 26. Το πρόγραμμα των συνεντεύξεων των υποψηφίων.
 27. Την εισήγηση του Πρύτανη επί του θέματος.
 28. Τη συζήτηση που διεξήχθη μεταξύ των μελών του Συμβουλίου Διοίκησης.

Αποφασίζει την περαιτέρω συνέχιση της διαδικασίας ως ακολούθως:

Α. Ο Πρύτανης, Καθηγητής κ. Σπυρίδων Κίντζιος καλεί τα μέλη του Συμβουλίου Διοίκησης να αποφανθούν επί της εκπρόθεσμης υποψηφιότητας, λαμβάνοντας υπόψη το από 18.05.2026 γνωμοδοτικό σημείωμα του Νομικού Συμβούλου του Ιδρύματος.

Μετά από διαλογική συζήτηση και ανταλλαγή απόψεων, το Σώμα αποφασίζει ομόφωνα να κάνει δεκτή τη γνωμοδότηση του Νομικού Συμβούλου του Ιδρύματος, να απορρίψει την υποβληθείσα ένσταση και να μη λάβει υπόψη την εκπρόθεσμη υποψηφιότητα κατά τη διαδικασία αξιολόγησης και διεξαγωγής των Δομημένων Συνεντεύξεων.

Β. Διαπιστώθηκε ότι όλοι-ες οι υποψήφιοι-ες που υπέβαλαν εμπρόθεσμα τις αιτήσεις τους πληρούν τις προϋποθέσεις των άρθρων 84 έως 86 του Υπαλληλικού Κώδικα και, συνεπώς, ουδείς/ουδεμία αποκλείεται από την περαιτέρω διαδικασία.

Γ. Εν συνεχεία, εξετάζεται η συνάφεια των μεταπτυχιακών τίτλων σπουδών των υποψηφίων με το αντικείμενο των προκηρυχθεισών θέσεων και καταρτίζεται σχετικός συγκεντρωτικός πίνακας με τη μοριοδότηση που αντιστοιχεί σε κάθε υποψήφιο για το συγκεκριμένο κριτήριο.

Αρ. Πρωτ. Αίτησης του Υποψηφίου	Συναφής μεταπτυχιακός τίτλος σπουδών, ετήσιας τουλάχιστον διάρκειας	Λοιποί μεταπτυχιακοί τίτλοι σπουδών ανεξαρτήτως της συνάφειας των τίτλων αυτών ή του εάν έχουν αποκτηθεί μετά την απόκτηση του βασικού τίτλου ή ενσωματώνονται σε αυτόν.	Μη συναφής μεταπτυχιακός τίτλος σπουδών, ετήσιας τουλάχιστον διάρκειας	ΑΙΤΙΟΛΟΓΗΣΗ
1319/2.03.2026	200	50	-	Το Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών που έχει ολοκληρώσει η υποψήφια κρίνεται συναφές με το αντικείμενο της προκηρυχθείσας θέσης, καθώς το γνωστικό του περιεχόμενο και οι αποκτηθείσες γνώσεις συνδέονται ουσιαστικά με τις απαιτήσεις, τα καθήκοντα και τις αρμοδιότητες της θέσης
1302/27.02.2026	200	50	-	Το Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών που έχει ολοκληρώσει η υποψήφια κρίνεται συναφές με το αντικείμενο της προκηρυχθείσας θέσης , καθώς το γνωστικό του περιεχόμενο και οι αποκτηθείσες γνώσεις

				συνδέονται ουσιαστικά με τις απαιτήσεις, τα καθήκοντα και τις αρμοδιότητες της θέσης
1384/2.03.2026	-	-	-	-
1191/25.02.2026	200	-	-	Το Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών που έχει ολοκληρώσει ο υποψήφιος κρίνεται συναφές με το αντικείμενο της προκηρυχθείσας θέσης , καθώς το γνωστικό του περιεχόμενο και οι αποκτηθείσες γνώσεις συνδέονται ουσιαστικά με τις απαιτήσεις, τα καθήκοντα και τις αρμοδιότητες της θέσης.
1316/2.03.2026	200	-	-	Το Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών που έχει ολοκληρώσει η υποψήφια κρίνεται συναφές με το αντικείμενο της προκηρυχθείσας θέσης , καθώς το γνωστικό του περιεχόμενο και οι αποκτηθείσες γνώσεις συνδέονται ουσιαστικά με τις απαιτήσεις, τα καθήκοντα και τις αρμοδιότητες της θέσης
1216/25.02.2026	200	50	-	Το Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών που έχει ολοκληρώσει η υποψήφια κρίνεται συναφές με το αντικείμενο της προκηρυχθείσας θέσης , καθώς το γνωστικό του περιεχόμενο και οι αποκτηθείσες γνώσεις συνδέονται ουσιαστικά με τις απαιτήσεις, τα καθήκοντα και τις αρμοδιότητες της θέσης
1310/27.07.2026	-	-	-	-

1381/2.03.2026	200	-	-	Το Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών που έχει ολοκληρώσει η υποψήφια κρίνεται συναφές με το αντικείμενο της προκηρυχθείσας θέσης , καθώς το γνωστικό του περιεχόμενο και οι αποκτηθείσες γνώσεις συνδέονται ουσιαστικά με τις απαιτήσεις, τα καθήκοντα και τις αρμοδιότητες της θέσης
1251/26.02.2026	-	-	70	Το Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών που έχει ολοκληρώσει η υποψήφια κρίνεται μη συναφές με το αντικείμενο της προκηρυχθείσας θέσης .

Α. Μετά την εξέταση της συνάφειας των μεταπτυχιακών τίτλων σπουδών των υποψηφίων και την μοριοδότησή τους το Συμβούλιο Διοίκησης προχωράει στη διαδικασία της ατομικής δομημένης συνέντευξης των υποψηφίων για την Πλήρωση Εννέα (9) Θέσεων Ευθύνης Επιπέδου Διεύθυνσης του Γ.Π.Α.

Σύμφωνα με το άρθρο 4 του ν.4915/2022 (Α'63) σκοπός της δομημένης συνέντευξης είναι το αρμόδιο Συμβούλιο να διαμορφώσει γνώμη για την προσωπικότητα, την ικανότητα και την καταλληλότητα του υποψηφίου για την άσκηση των καθηκόντων της θέσης ευθύνης, για την οποία κρίνεται.

Κατά το στάδιο της δομημένης συνέντευξης στη διαδικασία επιλογής Διευθυντών λαμβάνονται υπόψη για κάθε υποψήφιο/α: α) τα στοιχεία του προσωπικού Μητρώου του/της, β) η αίτηση υποψηφιότητάς του/της και γ) το βιογραφικό του/της σημείωμα. Το υλικό αυτό έχει εγκαίρως κοινοποιηθεί στα μέλη του Συμβουλίου Διοίκησης προκειμένου να μελετηθεί επαρκώς.

Η δομημένη συνέντευξη περιλαμβάνει δύο (2) θεματικές ενότητες ως εξής: α) Δομημένη συζήτηση επί θεμάτων σχετικών με το αντικείμενο του φορέα και τις αρμοδιότητες των οργανωτικών μονάδων των σχετικών με τη θέση Προϊσταμένου Μονάδας Διεύθυνσης, σε συνάρτηση με τις δεξιότητες και προσόντα του υποψηφίου, όπως προκύπτουν από το

βιογραφικό του και τα στοιχεία του προσωπικού του Μητρώου. β) Ανάπτυξη ενός υποθετικού σεναρίου γενικού διοικητικού ενδιαφέροντος που έχει ως σκοπό να αξιολογήσει τις διοικητικές ικανότητες του υποψηφίου να προγραμματίζει, να συντονίζει, να αναλαμβάνει πρωτοβουλίες, να λαμβάνει αποτελεσματικές αποφάσεις και να διαχειρίζεται κρίσεις. Για τη μοριοδότηση λαμβάνονται υπόψη επίσης οι επικοινωνιακές δεξιότητες, η ικανότητα διαχείρισης χρόνου, τα χαρακτηριστικά ηγεσίας, ιδίως, υπό συνθήκες πίεσης, η ικανότητα συντονισμού ομάδων εργασίας και η δημιουργικότητα του υποψηφίου

Κάθε σκέλος της συνέντευξης μοριοδοτείται κατ' ανώτατο όριο με 500 μόρια. Το σύνολο των μορίων που μπορεί να λάβει ένας υποψήφιος από κάθε μέλος δεν μπορεί να υπερβαίνει τα χίλια (1.000) μόρια.

Για τη διευκόλυνση της διαδικασίας έχουν δημιουργηθεί ερωτήσεις και υποθετικό σενάριο που το Συμβούλιο θα απευθύνει σε όλους τους/τις υποψηφίους/ες. Ακολουθεί συζήτηση μεταξύ των μελών του Συμβουλίου Διοίκησης επί διαδικαστικών θεμάτων προκειμένου να κληθούν να απαντήσουν οι υποψήφιοι/ες, που έχουν προσέλθει για να συμμετέχουν στη διαδικασία της ατομικής δομημένης συνέντευξης.

Η διάρκεια εκάστης συνέντευξης ορίζεται στα τριάντα (30) λεπτά, σύμφωνα με την υπ' αριθμ. ΔΙΔΑΔ/Φ35.46/2267/οικ32096 Κοινή Υπουργική Απόφαση (Κ.Υ.Α.).

Η σειρά κλήσης των υποψηφίων θα ακολουθήσει τη σειρά αναγραφής των θέσεων στην οικεία Προκήρυξη.

Κατόπιν αυτών, και μετά την ολοκλήρωση των συνεντεύξεων, το Συμβούλιο Διοίκησης προβαίνει στην καταγραφή της τελικής μοριοδότησης των υποψηφίων.

Η συνολική μοριοδότηση των υποψηφίων, των οποίων οι αιτήσεις και τα συνοδευτικά δικαιολογητικά πληρούν τις προϋποθέσεις της προκήρυξης, αποτυπώνεται στον παρακάτω πίνακα, συμπεριλαμβανομένων της ομάδας κριτηρίων δ (ατομική δομημένη συνέντευξη) καθώς και το συνολικό αποτέλεσμα που προκύπτει για κάθε υποψήφιο μετά το συνυπολογισμό των κριτηρίων των ομάδων α' και β'.

A/A	Αρ. Πρωτ. Αίτησης του Υποψηφίου	Θέση	Ομάδα Κριτηρίων α (Τυπικών/εκπαιδευ- τικών/επαγγελματι- κής κατάρτισης προσόντων) Συντελεστής 33%	Ομάδα Κριτηρίων β (Εργασιακής Εμπειρίας και Άσκησης Καθηκόντων Ευθύνης) ≤1000 Συντελεστής 33%	Ομάδα Κριτηρίων δ (Συνέντευξη) ≤1000 Συντελεστής 34%	Σύνολο
1.	1381/ 2.03.2026	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ	370,00	791,00	1000,00	2161,00
2.	1251/ 26.02.2026	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙ- ΚΟΥ	210,00	752,30	1000,00	1962,30
3.	1384/ 2.03.2026	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΣΠΟΥΔΩΝ	120,00	729,35	1000,00	1849,35
4.	1319/ 2.03.2026	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΕΘΝΟΠΟΙΗ- ΣΗΣ, ΚΙΝΗΤΙΚΟ- ΤΗΤΑΣ & ΦΟΙΤΗΤΙΚΗΣ ΜΕΡΙΜΝΑΣ	415,00	508,05	1000,00	1923,05
5.	1191/ 25.02.2026	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΒΙΒΛΙΟΘΗ- ΚΗΣ ΚΑΙ ΚΕΝΤΡΟ ΠΛΗΡΟΦΟΡΗ- ΣΗΣ ΑΛΕΞΑΝΔΡΟΣ ΠΟΥΛΟΒΑΣΙ- ΛΗΣ	370,00	605,95	1000,00	1975,95
6.	1310/ 27.02.2026	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΨΗΦΙΑΚΗΣ ΔΙΑΚΥΒΕ- ΡΝΗΣΗΣ	100,00	642,00	1000,00	1742,00
7.	1216/ 25.02.2026	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΞΙΟΠΟΙΗ- ΣΗΣ ΑΓΡΟΚΤΗ- ΜΑΤΩΝ & ΓΕΩΡΓΙΚΩΝ	420,00	607,45	1000,00	2027,45

		ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ				
8.	1302/ 27.02.2026	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ	420,00	686,95	1000,00	2106,95
9.	1316/ 2.03.2026	ΜΟΝΑΔΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙ- ΚΗΣ ΚΑΙ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙ- ΞΗΣ (Μ.Ο.Δ.Υ.) ΤΟΥ ΕΙΔΙΚΟΥ ΛΟΓΑΡΙΑ- ΣΜΟΥ ΚΟΝΔΥΛΙΩΝ ΕΡΕΥΝΑΣ (Ε.Λ.Κ.Ε.)	320	777,80	1000,00	2097,80

Το Συμβούλιο Διοίκησης έκρινε ότι το σύνολο των υποψηφίων, κατά τη δομημένη συνέντευξη, επέδειξε άριστη γνώση και κατανόηση του αντικειμένου της θέσης, πολύ υψηλό επίπεδο επαγγελματικών και προσωπικών δεξιοτήτων και πλήρη ανταπόκριση στα εξεταζόμενα κριτήρια.

Ως εκ τούτου και σύμφωνα με τα ανωτέρω, το Συμβούλιο Διοίκησης του Γ.Π.Α. αποφασίζει, ομόφωνα, την επιλογή των κατωτέρω υποψηφίων:

- α) με αρ. πρωτ. αίτησης: 1381/2.03.2026 για την πλήρωση της θέσης Προϊσταμένου της Διεύθυνσης Διοικητικού,
- β) με αρ. πρωτ. αίτησης: 1251/26.02.2026 για την πλήρωση της θέσης Προϊσταμένου της Διεύθυνσης Οικονομικού,
- γ) με αρ. πρωτ. αίτησης: 1384/2.03.2026 για την πλήρωση της θέσης Προϊσταμένου της Διεύθυνσης Σπουδών,
- δ) με αρ. πρωτ. αίτησης: 1319/2.03.2026 για την πλήρωση της θέσης Προϊσταμένου της Διεύθυνσης Διεθνοποίησης, Κινητικότητας και Φοιτητικής Μέριμνας,
- ε) με αρ. πρωτ. αίτησης: 1191/25.02.2026 για την πλήρωση της θέσης Προϊσταμένου της Διεύθυνσης Βιβλιοθήκης και Κέντρου Πληροφόρησης «Αλέξανδρος Πουλοβασίλης»,

στ) με αρ. πρωτ. αίτησης: 1310/27.02.2026 για την πλήρωση της θέσης Προϊσταμένου της Διεύθυνσης Ψηφιακής Διακυβέρνησης,

ζ) με αρ. πρωτ. αίτησης: 1216/25.02.2026 για την πλήρωση της θέσης Προϊσταμένου της Διεύθυνσης Αξιοποίησης Αγροκτημάτων και Γεωργικών Εγκαταστάσεων,

η) με αρ. πρωτ. αίτησης: 1302/27.02.2026 για την πλήρωση της θέσης Προϊσταμένου της Διεύθυνσης Τεχνικής Υπηρεσίας,

θ) με αρ. πρωτ. αίτησης: 1316/2.03.2026 για την πλήρωση της θέσης Προϊσταμένου της Διεύθυνσης Μονάδας Οικονομικής και Διοικητικής Υποστήριξης (Μ.Ο.Δ.Υ.) του Ειδικού Λογαριασμού Κονδυλίων Έρευνας (Ε.Λ.Κ.Ε.).

Επειδή δεν υπάρχει άλλο θέμα για συζήτηση λύεται η Συνεδρίαση.

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ

Η ΑΝΑΠΛΗΡΩΤΡΙΑ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ

ΣΠΥΡΙΔΩΝ ΚΙΝΤΖΙΟΣ

ΜΑΡΙΑ ΑΡΦΑΝΗ