

ΚΑΤΑΧΩΡΙΣΤΕΑ ΣΤΟ ΚΗΜΔΗΣ

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ



ΓΕΩΠΟΝΙΚΟ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΑΘΗΝΩΝ

Διεύθυνση Τεχνικής Υπηρεσίας

Τμήμα Κατασκευών & Επισκευών

**ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ
ΜΕ ΑΝΟΙΚΤΕΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΕΣ ΚΑΙ ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΤΗΝ
ΠΛΕΟΝ ΣΥΜΦΕΡΟΥΣΑ ΑΠΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΑΠΟΦΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ ΜΟΝΟ ΒΑΣΕΙ
ΤΙΜΗΣ ΓΙΑ
«ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΠΙΠΛΩΝ, ΓΡΑΦΕΙΟΥ ΚΑΙ ΛΟΙΠΟΥ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ ΓΙΑ ΤΙΣ ΑΝΑΓΚΕΣ
ΤΟΥ ΓΕΩΠΟΝΙΚΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΑΘΗΝΩΝ»**

προεκτιμώμενης αξίας: € 91.226,80 συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α..

ΑΡΙΘΜΟΣ ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟΥ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ: 1179(ΔΤΥ)/20.12.2019

Περιεχόμενα

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ	2
ΠΕΡΙΛΗΨΗ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ	4
1. ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ ΚΑΙ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	6
1.1 ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑΣ ΑΡΧΗΣ	6
1.2 ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ-ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ	6
1.3 ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	7
1.4 ΘΕΣΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ	7
1.5 ΠΡΟΘΕΣΜΙΑ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ ΚΑΙ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	9
1.6 ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑ	10
1.7 ΑΡΧΕΣ ΕΦΑΡΜΟΖΟΜΕΝΕΣ ΣΤΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΣΥΝΑΨΗΣ.....	10
2. ΓΕΝΙΚΟΙ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ.....	11
2.1 ΓΕΝΙΚΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ	11
2.1.1 Έγγραφα της σύμβασης	11
2.1.2 Επικοινωνία - Πρόσβαση στα έγγραφα της Σύμβασης.....	11
2.1.3 Παροχή Διευκρινίσεων	11
2.1.4 Γλώσσα.....	12
2.1.5 Εγγυήσεις.....	12
2.2 ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ - ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΠΟΙΟΤΙΚΗΣ ΕΠΙΛΟΓΗΣ	13
2.2.1 Δικαιώμα συμμετοχής	13
2.2.2 Εγγύηση συμμετοχής	13
2.2.3 Λόγοι αποκλεισμού	13
2.2.4 Καταλληλότητα άσκησης επαγγελματικής δραστηριότητας	17
2.2.5 Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια	17
2.2.6 Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα.....	17
2.2.7 Πρότυπα διασφάλισης ποιότητας και πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης	17
2.2.8 Στήριξη στην ικανότητα τρίτων.....	17
2.2.9 Κανόνες απόδειξης ποιοτικής επιλογής.....	17
2.2.9.1 Προκαταρκτική απόδειξη κατά την υποβολή προσφορών	17
2.2.9.2 Αποδεικτικά μέσα.....	18
2.3 ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΝΑΘΕΣΗΣ	21
2.3.1 Κριτήριο ανάθεσης	21
2.3.2 Βαθμολόγηση και κατάταξη προσφορών	21
2.3.3 Ηλεκτρονικοί πλειστηριασμοί.....	21
2.4 ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ - ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	21
2.4.1 Γενικοί όροι υποβολής προσφορών	21
2.4.2 Χρόνος και Τρόπος υποβολής προσφορών	21
2.4.3 Περιεχόμενα Φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής- Τεχνική Προσφορά»	23
2.4.3.1 Δικαιολογητικά Συμμετοχής	23
2.4.3.2 Τεχνική προσφορά.....	24
2.4.4 Περιεχόμενα Φακέλου «Οικονομική Προσφορά» / Τρόπος σύνταξης και υποβολής οικονομικών προσφορών.....	24
2.4.5 Χρόνος ισχύος των προσφορών.....	25
2.4.6 Λόγοι απόρριψης προσφορών.....	25
3. ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ - ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	27
3.1 ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗ ΚΑΙ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	27
3.1.1 Ηλεκτρονική αποσφράγιση προσφορών	27
3.1.2 Αξιολόγηση προσφορών.....	27
3.2 ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΠΡΟΣΩΡΙΝΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ - ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΠΡΟΣΩΡΙΝΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ	28
3.3 ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ - ΣΥΝΑΨΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	29
3.4 ΠΡΟΔΙΚΑΣΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ - ΠΡΟΣΩΡΙΝΗ ΔΙΚΑΣΤΙΚΗ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ.....	30
3.5 ΜΑΤΑΙΩΣΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ	31
4. ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.....	32

4.1	ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ (ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ)	32
4.2	ΣΥΜΒΑΤΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ - ΕΦΑΡΜΟΣΤΕΑ ΝΟΜΟΘΕΣΙΑ	32
4.3	ΌΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.....	32
4.4	ΥΠΕΡΓΟΛΑΒΙΑ	33
4.5	ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΚΑΤΑ ΤΗ ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΤΗΣ	33
4.6	ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΜΟΝΟΜΕΡΟΥΣ ΛΥΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	33
5.	ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	35
5.1	ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ	35
5.2	ΚΗΡΥΞΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΦΟΡΕΑ ΕΚΠΤΩΤΟΥ - ΚΥΡΩΣΕΙΣ	35
5.3	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ ΚΑΤΑ ΤΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΩΝ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ.....	36
5.4	ΔΙΚΑΣΤΙΚΗ ΕΠΙΛΥΣΗ ΔΙΑΦΟΡΩΝ	36
6.	ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ	37
6.1	ΧΡΟΝΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ ΥΛΙΚΩΝ.....	37
6.2	ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΥΛΙΚΩΝ - ΧΡΟΝΟΣ ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ ΥΛΙΚΩΝ.....	37
6.3	ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΝΑΥΛΩΣΗΣ – ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ - ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΗΣ ΦΟΡΤΩΣΗΣ ΚΑΙ ΠΟΙΟΤΙΚΟΥ ΕΛΕΓΧΟΥ ΣΤΟ ΕΞΩΤΕΡΙΚΟ	38
6.4	ΑΠΟΡΡΙΨΗ ΣΥΜΒΑΤΙΚΩΝ ΥΛΙΚΩΝ – ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΗ.....	38
6.5	ΔΕΙΓΜΑΤΑ – ΔΕΙΓΜΑΤΟΛΗΨΙΑ – ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΑΚΕΣ ΕΞΕΤΑΣΕΙΣ	38
6.6	ΕΓΓΥΗΜΕΝΗ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ.....	38
6.7	ΑΝΑΠΡΟΣΑΡΜΟΓΗ ΤΙΜΗΣ	39
6.8	ΚΑΤΑΓΕΛΙΑ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ- ΥΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ-	39
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ	40	
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ I – «Απαίτησεις – ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ»	40
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ II – «ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ»	65
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ III – Φύλλο ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ	66
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ IV – ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ.....	74
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ V – ΤΥΠΟΠΟΙΗΜΕΝΟ ΈΝΤΥΠΟ ΥΠΕΥΘΥΝΗΣ ΔΗΛΩΣΗΣ (ΤΕΥΔ).....	76
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VI – ΣΧΕΔΙΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	91



ΓΕΩΠΟΝΙΚΟ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΑΘΗΝΩΝ

Διεύθυνση Τεχνικής Υπηρεσίας
Τμήμα Κατασκευών & Επισκευών
Ιερά Οδός 75
118 55 Αθήνα
Τηλ. 210-529-4870/4910/4879
Fax: 210-5294870
Email. tyb@hua.gr

Αθήνα, 20/12/2019
Αριθ. Πρωτ.: 1179(ΔΤΥ)

ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΣ ΑΝΟΙΚΤΗΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ

ΠΕΡΙΛΗΨΗ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ

Το Γεωπονικό Πανεπιστήμιο Αθηνών προκηρύσσει Ηλεκτρονικό Ανοικτό Διαγωνισμό κάτω των ορίων με σφραγισμένες προσφορές και κριτήριο κατακύρωσης τη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει τιμής, για την ανάδειξη Αναδόχου για την «ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΠΙΠΛΩΝ, ΓΡΑΦΕΙΟΥ ΚΑΙ ΛΟΙΠΟΥ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ ΓΙΑ ΤΙΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΓΕΩΠΟΝΙΚΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΑΘΗΝΩΝ».

Η συμμετοχή στο διαγωνισμό γίνεται με ευθύνη του υποψηφίου, η οποία συνεπάγεται πλήρη αποδοχή εκ μέρους του όλων των όρων της παρούσας διακήρυξης.

Ημερομηνία ανάρτησης της Διακήρυξης διαδικτυακή πύλη Ε.Σ.Η.Δ.Η.Σ.	Ημερομηνία δημοσίευσης στην ηλεκτρονική σελίδα του Πανεπιστημίου	Ημερομηνία έναρξης υποβολής προσφορών	Καταληκτική ημερομηνία και ώρα υποβολής προσφορών
23.12.2019	23.12.2019	23.12.2019	21.01.2020

Η ανάθεση και εκτέλεση της σύμβασης διέπεται από την κείμενη νομοθεσία και τις κατ' εξουσιοδότηση αυτής εκδοθείσες κανονιστικές πράξεις, όπως ισχύουν και των λοιπών διατάξεων που αναφέρονται ρητά ή απορρέουν από τα οριζόμενα στα συμβατικά τεύχη της παρούσας, καθώς και του συνόλου των διατάξεων του ασφαλιστικού, εργατικού, κοινωνικού, περιβαλλοντικού και φορολογικού δικαίου που διέπει την ανάθεση και εκτέλεση της παρούσας σύμβασης, έστω και αν δεν αναφέρονται ρητά παραπάνω.

ΠΡΟΚΗΡΥΞΣΟΥΜΕ

Ηλεκτρονικό Ανοικτό Διαγωνισμό κάτω των ορίων με σφραγισμένες προσφορές και κριτήριο κατακύρωσης τη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά μόνο βάσει τιμής, για την ανάδειξη Αναδόχου για την «ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΠΙΠΛΩΝ, ΓΡΑΦΕΙΟΥ ΚΑΙ ΛΟΙΠΟΥ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ ΓΙΑ ΤΙΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΓΕΩΠΟΝΙΚΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΑΘΗΝΩΝ», συνολικού προϋπολογισμού € 73.570,00 πλέον Φ.Π.Α. 24% (€ 17.656,80) ήτοι τελικής προεκτιμώμενης αξίας € 91.226,80 (ενενήντα μίας χιλιάδων διακοσίων είκοσι έξι ευρώ και ογδόντα λεπτών), συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α.

Ο διαγωνισμός θα πραγματοποιηθεί με χρήση της πλατφόρμας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ) μέσω της διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr του συστήματος. Αντίγραφα της διακήρυξης και πληροφορίες για το διαγωνισμό παρέχονται μέσω των συστημάτων ΕΣΗΔΗΣ και ΚΗΜΔΗΣ καθώς και από την ηλεκτρονική διεύθυνση του Πανεπιστημίου: <http://tdd.aua.gr/announcements/main> (Ανακοινώσεις - Προκηρύξεις διαγωνισμών).

Περίληψη της διακήρυξης θα αναρτηθεί στο Πρόγραμμα «Διαύγεια».

Οι προσφορές κατατίθενται ηλεκτρονικά στη διαδικτυακή πύλη www.promitheus.gov.gr του ΕΣΗΔΗΣ μέχρι τις 21-01-2020, ημέρα Τρίτη και ώρα 14:00.

Μετά την παρέλευση της καταληκτικής ημερομηνίας και ώρας, δεν υπάρχει η δυνατότητα υποβολής προσφοράς στο Σύστημα.

Ο χρόνος υποβολής της προσφοράς και οποιαδήποτε ηλεκτρονική επικοινωνία μέσω του συστήματος βεβαιώνεται αυτόματα από το σύστημα με υπηρεσίες χρονοσήμανσης, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρ. 3 του άρθρου 6 του Ν. 4155/2013 και το άρθρο 6 της ΥΑ Π1-2390/2013 «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ)».

Τα σχετικά αιτήματα παροχής διευκρινίσεων υποβάλλονται ηλεκτρονικά, το αργότερο 4 ημέρες πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών ήτοι μέχρι την 15η/01/2020 και ώρα 15:00 και απαντώνται αντίστοιχα στο δικτυακό τόπο του διαγωνισμού μέσω της Διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr, του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.

Αιτήματα παροχής συμπληρωματικών πληροφοριών – διευκρινίσεων υποβάλλονται από εγγεγραμμένους στο σύστημα οικονομικούς φορείς, δηλαδή από εκείνους που διαθέτουν σχετικά διαπιστευτήρια που τους έχουν χορηγηθεί (όνομα χρήστη και κωδικό πρόσβασης) και απαραίτητα το ηλεκτρονικό αρχείο με το κείμενο των ερωτημάτων είναι ψηφιακά υπογεγραμμένο. Αιτήματα παροχής διευκρινήσεων που υποβάλλονται είτε με άλλο τρόπο είτε το ηλεκτρονικό αρχείο που τα συνοδεύει δεν είναι ψηφιακά υπογεγραμμένο, δεν εξετάζονται. Αιτήματα παροχής πληροφοριών που υποβάλλονται εκτός των ανωτέρω προθεσμιών δεν εξετάζονται.

Ο ΑΝΤΙΠΡΥΤΑΝΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ, ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ & ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΤΟΥ ΓΕΩΠΟΝΙΚΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΑΘΗΝΩΝ

ΙΟΡΔΑΝΗΣ ΧΑΤΖΗΠΑΥΛΙΔΗΣ

ΑΝ. ΚΑΘΗΓΗΤΗΣ

1. ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ ΚΑΙ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

1.1 Στοιχεία Αναθέτουσας Αρχής

Επωνυμία	ΓΕΩΠΟΝΙΚΟ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΑΘΗΝΩΝ
Ταχυδρομική διεύθυνση	ΙΕΡΑ ΟΔΟΣ 75
Πόλη	ΑΘΗΝΑ
Ταχυδρομικός Κωδικός	11855
Τηλέφωνο	210 5294870/4910/4989
Φαξ	210 5294880
Ηλεκτρονικό Ταχυδρομείο	tyb@aua.gr
Αρμόδιος για πληροφορίες	ΑΔΑΜΑΝΤΙΑ ΑΡΙΣΤΟΠΟΥΛΟΥ (ΤΕΧΝΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ-ΤΜΗΜΑ ΚΑΤΑΣΚΕΥΩΝ & ΕΠΙΣΚΕΥΩΝ), e-mail: mando@aua.gr
Γενική Διεύθυνση στο διαδίκτυο (URL)	www.aua.gr

Είδος Αναθέτουσας Αρχής

Η Αναθέτουσα Αρχή είναι Νομικό Πρόσωπο Δημοσίου Δικαίου (Ανώτατο Εκπαιδευτικό Ίδρυμα), μη Κεντρική Αναθέτουσα Αρχή και ανήκει στην Γενική Κυβέρνηση, υποτομέας: Κεντρική Κυβέρνηση.

Κύρια δραστηριότητα Α.Α.

Η κύρια δραστηριότητα της Αναθέτουσας Αρχής είναι η Εκπαίδευση.

Εφαρμοστέο εθνικό δίκαιο είναι το Ελληνικό

Στοιχεία Επικοινωνίας

- α) Τα έγγραφα της σύμβασης είναι διαθέσιμα για ελεύθερη, πλήρη, άμεση & δωρεάν ηλεκτρονική πρόσβαση μέσω της διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.
- β) Οι προσφορές πρέπει να υποβάλλονται ηλεκτρονικά στην διεύθυνση : www.promitheus.gov.gr
- γ) Περαιτέρω πληροφορίες είναι διαθέσιμες από την προαναφερθείσα διεύθυνση: www.aua.gr ή www.promitheus.gov.gr

1.2 Στοιχεία Διαδικασίας-Χρηματοδότηση

Είδος διαδικασίας

Ο διαγωνισμός θα διεξαχθεί με την ανοικτή διαδικασία του άρθρου 27 του ν. 4412/16 και κριτήριο ανάθεσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά μόνο βάσει τιμής.

Χρηματοδότηση της σύμβασης

Φορέας χρηματοδότησης της παρούσας σύμβασης είναι το Πρόγραμμα Δημοσίων Επενδύσεων 2019 του Γεωπονικού Πανεπιστημίου Αθηνών (αριθ. ενάριθ. έργου 2019ΣΕ04600054) «ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ ΓΡΑΦΕΙΩΝ ΚΑΙ ΑΙΘΟΥΣΩΝ ΔΙΔΑΣΚΑΛΙΑΣ ΤΟΥ ΓΠΑ»

Η δαπάνη για την εν λόγω σύμβαση βαρύνει την σχετική πίστωση του προϋπολογισμού του παραπάνω κωδικού του οικονομικού έτους 2019 του Φορέα

Η δαπάνη θα πληρωθεί μετά την έγκριση πίστωσης - χρηματοδότησης από το Υπουργείο Παιδείας, Έρευνας & Θρησκευμάτων

1.3 Συνοπτική Περιγραφή φυσικού και οικονομικού αντικειμένου της σύμβασης

Αντικείμενο της σύμβασης είναι η προμήθεια, μεταφορά και τοποθέτηση επίπλων, γραφείων και λοιπού εξοπλισμού στα τμήματα του Γεωπονικού Πανεπιστημίου Αθηνών για την κάλυψη των εκπαιδευτικών αναγκών του.

Πιο συγκεκριμένα η προμήθεια του συγκεκριμένου εξοπλισμού θα αντικαταστήσει παλαιά και φθαρμένα έπιπλα, θα καλύψει ελλείψεις για την τακτοποίηση των χώρων και θα εξοπλίσει τα νέα τμήματα του Ιδρύματος που ιδρύθηκαν στην Άμφισσα, το Καρπενήσι και τη Θήβα.

Επιπλέον δημιουργήθηκαν πολλές ανάγκες λόγω του αυξημένου αριθμού των φοιτητών κατά την εισαγωγή τους στο Ιδρυμα και των αυξημένων μεταγραφών .

Ο εξοπλισμός θα παραδοθεί και θα τοποθετηθεί στους χώρους που αναφέρονται στην Τεχνική Περιγραφή και όλα τα έξοδα μεταφοράς και τοποθέτησης βαρύνουν τον ανάδοχο του έργου.

Τα προς προμήθεια είδη κατατάσσονται στους ακόλουθους κωδικούς του Κοινού Λεξιλογίου δημοσίων συμβάσεων (CPV) : 39130000-2 «Επιπλα γραφείων».

Η εκτιμώμενη αξία της σύμβασης ανέρχεται στο ποσό των **91.226,80** € συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24 % (προϋπολογισμός χωρίς ΦΠΑ: € 73.570,00 ΦΠΑ : 17.656,80).

Η διάρκεια της σύμβασης ορίζεται σε 4 μήνες

Αναλυτική περιγραφή του φυσικού και οικονομικού αντικειμένου της σύμβασης δίδεται στο **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι -Απαιτήσεις – Τεχνικές Προδιαγραφές** της παρούσας διακήρυξης.

Η σύμβαση θα ανατεθεί με το κριτήριο της πλέον συμφέρουσας από οικονομική άποψη προσφοράς, βάσει τιμής.

1.4 Θεσμικό πλαίσιο

Η ανάθεση και εκτέλεση της σύμβασης διέπονται από την κείμενη νομοθεσία και τις κατ' εξουσιοδότηση αυτής εκδοθείσες κανονιστικές πράξεις, όπως ισχύουν και ιδίως:

1. Του Ν. 4009/2011 Δομή, λειτουργία, διασφάλιση της ποιότητας των σπουδών και διεθνοποίηση των ανωτάτων εκπαιδευτικών ιδρυμάτων» (ΦΕΚ 195 Α') όπως τροποποιήθηκε από τον Ν. 4076/2012 (ΦΕΚ 159/Α'/10.08.2012) «Ρυθμίσεις θεμάτων Ανωτάτων Εκπαιδευτικών Ιδρυμάτων και άλλες διατάξεις και τον Ν. 4115/2013 (ΦΕΚ 24/Α'/30.01.2013) «Οργάνωση και λειτουργία Ιδρύματος Νεολαίας και Δια Βίου Μάθησης και Εθνικού Οργανισμού Πιστοποίησης Προσόντων και Επαγγελματικού Προσανατολισμού και άλλες διατάξεις».
2. Του Π.Δ. 377/89 "Μετονομασία ΑΣΟΕΕ, ΠΑΣΠΕ, ΑΒΣΠ και ΑΓΣΑ" (ΦΕΚ 166 Α').
3. Του Ν. 2362/95 «Περί Δημοσίου Λογιστικού Ελέγχου των Δαπανών του Κράτους και Άλλες Διατάξεις», (ΦΕΚ 247 Α').
4. Του ΠΔ 496/1974, όπως ισχύει, «Περί Λογιστικού των Ν.Π.Δ.Δ.» (ΦΕΚ 141 Α').
5. Του Ν. 1642/1986 «Περί Φ.Π.Α.», (ΦΕΚ 125 Α').
6. Του Ν. 2198/94 «Αύξηση αποδοχών δημοσίων υπαλλήλων... και άλλες διατάξεις», άρθρο 24 «Παρακράτηση φόρου στο εισόδημα από εμπορικές επιχειρήσεις (ΦΕΚ 43 Α').

7. Του Ν.Δ. 4578/66, περί "Κυρώσεως πράξεων Υπουργικού Συμβουλίου και άλλων τινών διατάξεων ", άρθρο 4, παραγ. 6 (ΦΕΚ 234 Α').
8. Του Ν. 3588/2007 «Πτωχευτικός Κώδικας» (ΦΕΚ 135 Ά).
9. Του Π.Δ. 186/1992 «Κώδικας Βιβλίων και Στοιχείων» άρθρο 2 (ΦΕΚ 84 Α').
10. Την υπ'αρ. 20977/23-8-2007 κοινή απόφαση των Υπουργών Ανάπτυξης και Επικρατείας «Δικαιολογητικά για την τήρηση των μητρώων του Ν. 3310/2005, όπως τροποποιήθηκε με το Ν. 3414/2005» (ΦΕΚ 1673 Β').
11. Του Ν. 4155/2013 (ΦΕΚ120/Α/29-5-2013) «Εθνικό Σύστημα Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων και άλλες Διατάξεις», όπως τροποποιήθηκε με την Υποπαράγραφο ΣΤ 20, του Πρώτου Άρθρου του Ν. 4254/2014 (ΦΕΚ 85/Α/7-4-2014).
12. Του Ν. 4205/2013 (ΦΕΚ 242/Α/6-11-2013) «Ηλεκτρονική επιτήρηση υπόδικων...και άλλες διατάξεις», (άρθ. 9, παρ.4β).
13. Την με αριθμ. πρωτ. Π1/542/ 4/3/ 2014 (ΑΔΑ: ΒΙΚΤΦ-ΠΨ5) εγκύκλιος με θέμα «Ενημέρωση για το Εθνικό Σύστημα Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ)».
14. Του Ν. 4254/2014 (ΦΕΚ 85/Α/07.04.2014) περί «Μέτρα στήριξης και ανάπτυξης της ελληνικής οικονομίας στο πλαίσιο εφαρμογής του ν. 4046/2012 και άλλες διατάξεις»
15. του ν. 4412/2016 (Α' 147) "Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)"
16. του ν. 4314/2014 (Α' 265)' "Α) Για τη διαχείριση, τον έλεγχο και την εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2014–2020, Β) Ενσωμάτωση της Οδηγίας 2012/17 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 13ης Ιουνίου 2012 (ΕΕ L 156/16.6.2012) στο ελληνικό δίκαιο, τροποποίηση του ν. 3419/2005 (Α' 297) και άλλες διατάξεις" και του ν. 3614/2007 (Α' 267) «Διαχείριση, έλεγχος και εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2007 -2013»,
17. του ν. 4270/2014 (Α' 143) «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) – δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις»,
18. του ν. 4250/2014 (Α' 74) «Διοικητικές Απλουστεύσεις - Καταργήσεις, Συγχωνεύσεις Νομικών Προσώπων και Υπηρεσιών του Δημοσίου Τομέα-Τροποποίηση Διατάξεων του π.δ. 318/1992 (Α'161) και λοιπές ρυθμίσεις» και ειδικότερα τις διατάξεις του άρθρου 1,
19. της παρ. Ζ του Ν. 4152/2013 (Α' 107) «Προσαρμογή της ελληνικής νομοθεσίας στην Οδηγία 2011/7 της 16.2.2011 για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές»,
20. του ν. 3886/2010 (Α' 173) «Δικαστική προστασία κατά τη σύναψη δημοσίων συμβάσεων Εναρμόνιση της ελληνικής νομοθεσίας με την Οδηγία 89/665/ΕΟΚ του Συμβουλίου της 21ης Ιουνίου 1989 (L 395) και την Οδηγία 92/13/ΕΟΚ του Συμβουλίου της 25ης Φεβρουαρίου 1992 (L 76), όπως τροποποιήθηκαν με την Οδηγία 2007/66/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 11ης Δεκεμβρίου 2007 (L335)»,
21. του ν. 4129/2013 (Α' 52) «Κύρωση του Κώδικα Νόμων για το Ελεγκτικό Συνέδριο»
22. του άρθρου 26 του ν.4024/2011 (Α 226) «Συγκρότηση συλλογικών οργάνων της διοίκησης και ορισμός των μελών τους με κλήρωση»,
23. του ν. 4013/2011 (Α' 204) «Σύσταση ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων...»,
24. του ν. 3861/2010 (Α' 112) «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο "Πρόγραμμα Διαύγεια" και άλλες διατάξεις»,
25. του άρθρου 4 του π.δ. 118/07 (Α'150)

26. του άρθρου 5 της απόφασης με αριθμ. 11389/1993 (Β' 185) του Υπουργού Εσωτερικών
27. του ν. 3548/2007 (Α' 68) «Καταχώριση δημοσιεύσεων των φορέων του Δημοσίου στο νομαρχιακό και τοπικό Τύπο και άλλες διατάξεις»,
28. του ν. 3469/2006 (Α' 131) "Εθνικό Τυπογραφείο, Εφημερίς της Κυβερνήσεως και λοιπές διατάξεις"
29. του ν. 3310/2005 " άρθρο 12 παρ. 27 «Μέτρα για τη διασφάλιση της διαφάνειας και την αποτροπή καταστρατηγήσεων κατά τη διαδικασία σύναψης δημοσίων συμβάσεων»,
30. του ν. 2859/2000 (Α' 248) «Κύρωση Κώδικα Φόρου Προστιθέμενης Αξίας»,
31. του ν. 2690/1999 (Α' 45) "Κύρωση του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις" και ιδίως των άρθρων 7 και 13 έως 15,
32. του ν. 2121/1993 (Α' 25) "Πνευματική Ιδιοκτησία, Συγγενικά Δικαιώματα και Πολιτιστικά Θέματα",
33. του π.δ 28/2015 (Α' 34) "Κωδικοποίηση διατάξεων για την πρόσβαση σε δημόσια έγγραφα και στοιχεία",
34. του π.δ. 80/2016 (Α'145) "Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες"
35. της με αρ. Π1 2380/2012 Κοινής Υπουργικής Απόφασης (Β' 3400) «Ρύθμιση των ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων του Υπουργείου Ανάπτυξης, Ανταγωνιστικότητας, Υποδομών, Μεταφορών και Δικτύων»
36. της με αρ. Π1/2390/16.10.2013 (Β' 2677) Απόφασης του Υπουργού Ανάπτυξης και Ανταγωνιστικότητας "Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.),
37. Το Π.Δ. 298/1996 (Α' 206) «Οργανισμός Διοικητικών Υπηρεσιών Γεωπονικού Πανεπιστημίου Αθηνών»,
38. Την υπ' αρ. 134689/Z1/09.08.2018 Απόφαση του Υπουργού Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων με την οποία διαπιστώθηκε η εκλογή του Πρύτανη και των Αντιπρυτάνεων του Γ.Π.Α. με θητεία τεσσάρων ετών από 01.09.2018 έως 31.08.2022. (ΦΕΚ 480/ΥΟΔΔ/24.08.2018),
39. Την υπ' αριθμ. 7034/25.09.2018 Απόφαση "Καθορισμός του τομέα ευθύνης και των επιμέρους αρμοδιοτήτων των τριών (3) Αντιπρυτάνεων του Γεωπονικού Πανεπιστημίου Αθηνών και της σειράς αναπλήρωσης του Πρύτανη" (ΦΕΚ 4205/Β/25.09.2018),
40. Την με αρ. πρωτ. 1172(ΔΤΥ)/20.12.2019 Απόφαση της Συγκλήτου του Γεωπονικού Πανεπιστημίου Αθηνών (Συνεδρία 563/18.12.2019) περί έγκρισης προκήρυξης του παρόντος διαγωνισμού (ΑΔΑ: 95ΩΕ46Ψ8Ζ6-ΝΕΙ),
- των σε εκτέλεση των ανωτέρω νόμων εκδοθεισών κανονιστικών πράξεων, των λοιπών διατάξεων που αναφέρονται ρητά ή απορρέουν από τα οριζόμενα στα συμβατικά τεύχη της παρούσας, καθώς και του συνόλου των διατάξεων του ασφαλιστικού, εργατικού, κοινωνικού, περιβαλλοντικού και φορολογικού δικαιού που διέπει την ανάθεση και εκτέλεση της παρούσας σύμβασης, έστω και αν δεν αναφέρονται ρητά παραπάνω.
-

1.5 Προθεσμία παραλαβής προσφορών και διενέργεια διαγωνισμού

Η καταληκτική ημερομηνία παραλαβής των προσφορών είναι η 21η/01/2020 και ώρα 14:00πμ.

Η διαδικασία θα διενεργηθεί με χρήση της πλατφόρμας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.Δ.Η.Σ.), η οποία είναι προσβάσιμη μέσω της Διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr, την 27^η/01/2020, ημέρα Δευτέρα και ώρα 11:00 πμ.

Καταληκτική ημερομηνία	Ηλεκτρονική Υποβολή: 21η/01/2020, ημέρα Τρίτη και ώρα 14:00.
	Έντυπη προσφορά: Τα στοιχεία και δικαιολογητικά της προσφοράς που

υποβολής προσφορών	υποβάλλονται ηλεκτρονικά προσκομίζονται, κατά περίπτωση, σε έντυπη μορφή εντός προθεσμίας τριών (3) εργάσιμων ημερών από την καταληκτική ημερομηνία της ηλεκτρονικής υποβολής, ήτοι 24η/01/2020 , ημέρα Παρασκευή, ώρα 15.00 .
Τόπος κατάθεσης προσφορών	Ηλεκτρονική Υποβολή Στη διαδικτυακή πύλη www.promitheus.gov.gr του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ) (ηλεκτρονική μορφή) Έντυπα δικαιολογητικά κατά περίπτωση: Τμήμα Κατασκευών & Επισκευών
Ημερομηνία αποσφράγισης προσφορών	Η αποσφράγιση των προσφορών των προσφερόντων οικονομικών φορέων θα γίνει μέσω του ηλεκτρονικού συστήματος του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ την 27η/01/2020 , στις 11:00 ώρα συστήματος του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ

1.6 Δημοσιότητα

Δημοσίευση σε εθνικό επίπεδο

Η προκήρυξη και το πλήρες κείμενο της παρούσας Διακήρυξης καταχωρήθηκαν στο Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ).

Το πλήρες κείμενο της παρούσας Διακήρυξης καταχωρήθηκε ακόμη και στη διαδικτυακή πύλη του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.: <http://www.promitheus.gov.gr>.

Η προκήρυξη (περίληψη της παρούσας Διακήρυξης) όπως προβλέπεται στην περίπτωση 16 της παραγράφου 4 του άρθρου 2 του Ν. 3861/2010, αναρτήθηκε στο διαδίκτυο, στον ιστότοπο <http://et.diavgeia.gov.gr/> (ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΙΑΥΓΕΙΑ)

Η Διακήρυξη θα καταχωρηθεί στο διαδίκτυο, στην ιστοσελίδα του Γεωπονικού Πανεπιστημίου Αθηνών, στη διεύθυνση (URL): www.aua.gr, στην διαδρομή : ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΕΙΣ ► ΠΡΟΚΗΡΥΞΕΙΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΩΝ.

1.7 Αρχές εφαρμοζόμενες στη διαδικασία σύναψης

Οι οικονομικοί φορείς δεσμεύονται ότι:

α) τηρούν και θα εξακολουθήσουν να τηρούν κατά την εκτέλεση της σύμβασης, εφόσον επιλεγούν, τις υποχρεώσεις τους που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας, που έχουν θεσπιστεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α του ν. 4412/2016. Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση των δημοσίων συμβάσεων και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους

β) δεν θα ενεργήσουν αθέμιτα, παράνομα ή καταχρηστικά καθ' όλη τη διάρκεια της διαδικασίας ανάθεσης, αλλά και κατά το στάδιο εκτέλεσης της σύμβασης, εφόσον επιλεγούν

γ) λαμβάνουν τα κατάλληλα μέτρα για να διαφυλάξουν την εμπιστευτικότητα των πληροφοριών που έχουν χαρακτηρισθεί ως τέτοιες.

2. ΓΕΝΙΚΟΙ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

2.1 Γενικές Πληροφορίες

2.1.1 Έγγραφα της σύμβασης

Τα έγγραφα της παρούσας διαδικασίας σύναψης είναι τα ακόλουθα:

1. η παρούσα Διακήρυξη με αριθ. Πρωτ. 1179(ΔΤΥ)/20.12.2019 με τα κάτωθι Παραρτήματά της που αποτελούν αναπόσπαστο μέρος αυτής
2. Παράρτημα I - "Απαιτήσεις - Τεχνικές Προδιαγραφές"
3. Παράρτημα II - "Υπόδειγμα Τεχνικής Προσφοράς"
4. Παράρτημα III - "Φύλλο Συμμόρφωσης"
5. Παράρτημα IV - "Υπόδειγμα Οικονομικής Προσφοράς"
6. Παράρτημα V - "Τυποποιημένο Έγγραφο Υπεύθυνης Δήλωσης [ΤΕΥΔ]"
7. Παράρτημα VI - "Σχέδιο Σύμβασης"

2.1.2 Επικοινωνία - Πρόσβαση στα έγγραφα της Σύμβασης

Όλες οι επικοινωνίες σε σχέση με τα βασικά στοιχεία της διαδικασίας σύναψης της σύμβασης, καθώς και όλες οι ανταλλαγές πληροφοριών, ιδίως η ηλεκτρονική υποβολή, εκτελούνται με τη χρήση της πλατφόρμας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ), η οποία είναι προσβάσιμη μέσω της Διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr.

2.1.3 Παροχή Διευκρινίσεων

Τα σχετικά αιτήματα παροχής διευκρινίσεων υποβάλλονται ηλεκτρονικά, το αργότερο 4 ημέρες πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών και απαντώνται αντίστοιχα, στο πλαίσιο της παρούσας, στη σχετική ηλεκτρονική διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης στην πλατφόρμα του ΕΣΗΔΗΣ, η οποία είναι προσβάσιμη μέσω της διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr. Αιτήματα παροχής συμπληρωματικών πληροφοριών – διευκρινίσεων υποβάλλονται από εγγεγραμμένους στο σύστημα οικονομικούς φορείς, δηλαδή από εκείνους που διαθέτουν σχετικά διαπιστευτήρια που τους έχουν χορηγηθεί (όνομα χρήστη και κωδικό πρόσβασης) και απαραίτητα το ηλεκτρονικό αρχείο με το κείμενο των ερωτημάτων είναι ηλεκτρονικά υπογεγραμμένο. Αιτήματα παροχής διευκρινήσεων που υποβάλλονται είτε με άλλο τρόπο είτε το ηλεκτρονικό αρχείο που τα συνοδεύει δεν είναι ηλεκτρονικά υπογεγραμμένο, δεν εξετάζονται.

Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να παρατείνει την προθεσμία παραλαβής των προσφορών, ούτως ώστε όλοι οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς να μπορούν να λάβουν γνώση όλων των αναγκαίων πληροφοριών για την κατάρτιση των προσφορών στις ακόλουθες περιπτώσεις:

α) Όταν, για οποιονδήποτε λόγο, πρόσθετες πληροφορίες, αν και ζητήθηκαν από τον οικονομικό φορέα έγκαιρα δεν έχουν παρασχεθεί το αργότερο τέσσερις (4) ημέρες πριν από την προθεσμία που ορίζεται για την παραλαβή των προσφορών.

β) Όταν τα έγγραφα της σύμβασης υφίστανται σημαντικές αλλαγές.

Η διάρκεια της παράτασης θα είναι ανάλογη με τη σπουδαιότητα των πληροφοριών που ζητήθηκαν ή των αλλαγών.

Όταν οι πρόσθετες πληροφορίες δεν έχουν ζητηθεί έγκαιρα ή δεν έχουν σημασία για την προετοιμασία κατάλληλων προσφορών, δεν απαιτείται παράταση των προθεσμιών.

2.1.4 Γλώσσα

Τα έγγραφα της σύμβασης έχουν συνταχθεί στην ελληνική γλώσσα. Τυχόν ενστάσεις ή προδικαστικές προσφυγές υποβάλλονται στην ελληνική γλώσσα.

Οι **προσφορές** και τα περιλαμβανόμενα σε αυτές στοιχεία συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα. Στα αλλοδαπά δημόσια έγγραφα και δικαιολογητικά εφαρμόζεται η Συνθήκη της Χάγης της 5ης.10.1961, που κυρώθηκε με το ν. 1497/1984 (Α'188). Ειδικά, τα αλλοδαπά ιδιωτικά έγγραφα συνοδεύονται από μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα επικυρωμένη είτε από πρόσωπο αρμόδιο κατά τις διατάξεις της εθνικής νομοθεσίας είτε από πρόσωπο κατά νόμο αρμόδιο της χώρας στην οποία έχει συνταχθεί το έγγραφο.

Τα **αποδεικτικά έγγραφα** συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα. Στα αλλοδαπά δημόσια έγγραφα και δικαιολογητικά εφαρμόζεται η Συνθήκη της Χάγης της 5.10.1961, που κυρώθηκε με το ν. 1497/1984 (Α'188). Ειδικά, τα αλλοδαπά ιδιωτικά έγγραφα συνοδεύονται από μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα επικυρωμένη είτε από πρόσωπο αρμόδιο κατά τις διατάξεις της εθνικής νομοθεσίας είτε από πρόσωπο κατά νόμο αρμόδιο της χώρας στην οποία έχει συνταχθεί το έγγραφο.

Ενημερωτικά και τεχνικά φυλλάδια και άλλα έντυπα -εταιρικά ή μη- με ειδικό τεχνικό περιεχόμενο μπορούν να υποβάλλονται σε άλλη γλώσσα [πχ αγγλική], χωρίς να συνοδεύονται από μετάφραση στην ελληνική.

Κάθε μορφής επικοινωνία με την αναθέτουσα αρχή, καθώς και μεταξύ αυτής και του αναδόχου, θα γίνονται υποχρεωτικά στην ελληνική γλώσσα.

2.1.5 Εγγυήσεις

Οι εγγυητικές επιστολές των παραγράφων 2.2.2 και 4.1. εκδίδονται από πιστωτικά ιδρύματα ή χρηματοδοτικά ιδρύματα ή ασφαλιστικές επιχειρήσεις κατά την έννοια των περιπτώσεων β' και γ' της παρ. 1 του άρθρου 14 του ν. 4364/ 2016 (Α'13), που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη - μέλη της Ένωσης ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου ή στα κράτη-μέρη της ΣΔΣ και έχουν, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις, το δικαίωμα αυτό. Μπορούν, επίσης, να εκδίδονται από το Ε.Τ.Α.Α. - Τ.Μ.Ε.Δ.Ε. ή να παρέχονται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων με παρακατάθεση σε αυτό του αντίστοιχου χρηματικού ποσού. Αν συσταθεί παρακαταθήκη με γραμμάτιο παρακατάθεσης χρεογράφων στο Ταμείο Παρακαταθηκών και Δανείων, τα τοκομερίδια ή μερίσματα που λήγουν κατά τη διάρκεια της εγγύησης επιστρέφονται μετά τη λήξη τους στον υπέρ ου η εγγύηση οικονομικό φορέα.

Οι εγγυητικές επιστολές εκδίδονται κατ' επιλογή των οικονομικών φορέων από έναν ή περισσότερους εκδότες της παραπάνω παραγράφου.

Οι εγγυήσεις αυτές περιλαμβάνουν κατ' ελάχιστον τα ακόλουθα στοιχεία: α) την ημερομηνία έκδοσης, β) τον εκδότη, γ) την αναθέτουσα αρχή προς την οποία απευθύνονται, δ) τον αριθμό της εγγύησης, ε) το ποσό που καλύπτει η εγγύηση, στ) την πλήρη επωνυμία, τον Α.Φ.Μ. και τη διεύθυνση του οικονομικού φορέα υπέρ του οποίου εκδίδεται η εγγύηση (στην περίπτωση ένωσης αναγράφονται όλα τα παραπάνω για κάθε μέλος της ένωσης), ζ) τους όρους ότι: αα) η εγγύηση παρέχεται ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ο δε εκδότης παραιτείται του δικαιώματος της διαιρέσεως και της διζήσεως, και ββ) ότι σε περίπτωση κατάπτωσης αυτής, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου, η) τα στοιχεία της σχετικής διακήρυξης και την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών, θ) την ημερομηνία λήξης ή τον χρόνο ισχύος της εγγύησης, ι) την ανάληψη υποχρέωσης από τον εκδότη της εγγύησης να καταβάλει το ποσό της εγγύησης ολικά ή μερικά εντός πέντε (5) ημερών μετά από απλή έγγραφη ειδοποίηση εκείνου προς τον οποίο απευθύνεται και ια) στην περίπτωση των εγγυήσεων καλής εκτέλεσης και προκαταβολής, τον αριθμό και τον τίτλο της σχετικής σύμβασης.

Η αναθέτουσα αρχή επικοινωνεί με τους εκδότες των εγγυητικών επιστολών προκειμένου να διαπιστώσει την εγκυρότητά τους.

2.2 Δικαίωμα Συμμετοχής - Κριτήρια Ποιοτικής Επιλογής

2.2.1 Δικαίωμα συμμετοχής

1. Δικαίωμα συμμετοχής στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης έχουν φυσικά ή νομικά πρόσωπα και, σε περίπτωση ενώσεων οικονομικών φορέων, τα μέλη αυτών, που είναι εγκατεστημένα σε:
- α) κράτος-μέλος της Ένωσης,
 - β) κράτος-μέλος του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ.),
 - γ) τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει και κυρώσει τη ΣΔΣ, στο βαθμό που η υπό ανάθεση δημόσια σύμβαση καλύπτεται από τα Παραρτήματα 1, 2, 4 και 5 και τις γενικές σημειώσεις του σχετικού με την Ένωση Προσαρτήματος Ι της ως άνω Συμφωνίας, καθώς και
 - δ) σε τρίτες χώρες που δεν εμπίπτουν στην περίπτωση γ' της παρούσας παραγράφου και έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων.
2. Οι ενώσεις οικονομικών φορέων, συμπεριλαμβανομένων και των προσωρινών συμπράξεων, δεν απαιτείται να περιβληθούν συγκεκριμένη νομική μορφή για την υποβολή προσφοράς.
3. Στις περιπτώσεις υποβολής προσφοράς από ένωση οικονομικών φορέων, όλα τα μέλη της ευθύνονται έναντι της αναθέτουσας αρχής αλληλέγγυα και εις ολόκληρον.

2.2.2 Εγγύηση συμμετοχής

- 2.2.2.1.** Για την έγκυρη συμμετοχή στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης, κατατίθεται από τους συμμετέχοντες οικονομικούς φορείς (προσφέροντες), εγγυητική επιστολή συμμετοχής, που ανέρχεται στο ποσό των 1.400,00 € (χιλίων τετρακοσίων ευρώ) Στην περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων, η εγγύηση συμμετοχής περιλαμβάνει και τον όρο ότι η εγγύηση καλύπτει τις υποχρεώσεις όλων των οικονομικών φορέων που συμμετέχουν στην ένωση.

Η εγγύηση συμμετοχής πρέπει να ισχύει τουλάχιστον για τριάντα (30) ημέρες μετά τη λήξη του χρόνου ισχύος της προσφοράς του άρθρου 2.4.5 της παρούσας, άλλως η προσφορά απορρίπτεται. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί, πριν τη λήξη της προσφοράς, να ζητά από τον προσφέροντα να παρατείνει, πριν τη λήξη τους, τη διάρκεια ισχύος της προσφοράς και της εγγύησης συμμετοχής.

- 2.2.2.2.** Η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στον ανάδοχο με την προσκόμιση της εγγύησης καλής εκτέλεσης.

Η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στους λοιπούς προσφέροντες, σύμφωνα με τα ειδικότερα οριζόμενα στο άρθρο 72 του ν. 4412/2016.

- 2.2.2.3.** Η εγγύηση συμμετοχής καταπίπτει, αν ο προσφέρων αποσύρει την προσφορά του κατά τη διάρκεια ισχύος αυτής, παρέχει ψευδή στοιχεία ή πληροφορίες που αναφέρονται στα άρθρα 2.2.3 έως 2.2.8, δεν προσκομίσει εγκαίρως τα προβλεπόμενα από την παρούσα δικαιολογητικά ή δεν προσέλθει εγκαίρως για υπογραφή της σύμβασης.

2.2.3 Λόγοι αποκλεισμού

Αποκλείεται από τη συμμετοχή στην παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης (διαγωνισμό) οικονομικός φορέας, εφόσον συντρέχει στο πρόσωπό του (εάν πρόκειται για μεμονωμένο φυσικό ή νομικό πρόσωπο) ή σε ένα από τα μέλη του (εάν πρόκειται για ένωση οικονομικών φορέων) ένας ή περισσότεροι από τους ακόλουθους λόγους:

2.2.3.1. Όταν υπάρχει σε βάρος του αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση για έναν από τους ακόλουθους λόγους:

α) συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 της απόφασης-πλαίσιο 2008/841/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 24ης Οκτωβρίου 2008, για την καταπολέμηση του οργανωμένου εγκλήματος (ΕΕ L 300 της 11.11.2008 σ.42),

β) δωροδοκία, όπως ορίζεται στο άρθρο 3 της σύμβασης περί της καταπολέμησης της διαφθοράς στην οποία ενέχονται υπάλληλοι των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή των κρατών-μελών της Ένωσης (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σ. 1) και στην παράγραφο 1 του άρθρου 2 της απόφασης-πλαίσιο 2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 22ας Ιουλίου 2003, για την καταπολέμηση της δωροδοκίας στον ιδιωτικό τομέα (ΕΕ L 192 της 31.7.2003, σ. 54), καθώς και όπως ορίζεται στην κείμενη νομοθεσία ή στο εθνικό δίκαιο του οικονομικού φορέα,

γ) απάτη, κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΕΕ C 316 της 27.11.1995, σ. 48), η οποία κυρώθηκε με το ν. 2803/2000 (Α' 48),

δ) τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεόμενα με τρομοκρατικές δραστηριότητες, όπως ορίζονται, αντιστοίχως, στα άρθρα 1 και 3 της απόφασης-πλαίσιο 2002/475/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 13ης Ιουνίου 2002, για την καταπολέμηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 164 της 22.6.2002, σ. 3) ή ηθική αυτουργία ή συνέργεια ή απόπειρα διάπραξης εγκλήματος, όπως ορίζονται στο άρθρο 4 αυτής,

ε) νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας, όπως αυτές ορίζονται στο άρθρο 1 της Οδηγίας 2005/60/EK του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 26ης Οκτωβρίου 2005, σχετικά με την πρόληψη της χρηματοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες και τη χρηματοδότηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 309 της 25.11.2005, σ. 15), η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 3691/2008 (Α' 166),

στ) παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων, όπως ορίζονται στο άρθρο 2 της Οδηγίας 2011/36/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 5ης Απριλίου 2011, για την πρόληψη και την καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και για την προστασία των θυμάτων της, καθώς και για την αντικατάσταση της απόφασης-πλαίσιο 2002/629/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 101 της 15.4.2011, σ. 1), η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 4198/2013 (Α' 215).

Ο οικονομικός φορέας αποκλείεται, επίσης, όταν το πρόσωπο εις βάρος του οποίου εκδόθηκε αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό.

Στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.) και ιδιωτικών κεφαλαιουχικών εταιρειών (ΙΚΕ), η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά στους διαχειριστές.

Στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά στον Διευθύνοντα Σύμβουλο, καθώς και σε όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.

Στις περιπτώσεις Συνεταιρισμών, η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά στα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.

Σε όλες τις υπόλοιπες περιπτώσεις νομικών προσώπων, η υποχρέωση των προηγούμενων εδαφίων αφορά στους νόμιμους εκπροσώπους τους.

Εάν στις ως άνω περιπτώσεις (α) έως (στ) η κατά τα ανωτέρω, περίοδος αποκλεισμού δεν έχει καθοριστεί με αμετάκλητη απόφαση, αυτή ανέρχεται σε πέντε (5) έτη από την ημερομηνία της καταδίκης με αμετάκλητη απόφαση.

2.2.3.2. Στις ακόλουθες περιπτώσεις:

α) όταν ο οικονομικός φορέας έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και αυτό έχει διαπιστωθεί από δικαστική ή διοικητική απόφαση με τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ, σύμφωνα με διατάξεις της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ή την εθνική νομοθεσία ή/και

β) όταν η αναθέτουσα αρχή μπορεί να αποδείξει με τα κατάλληλα μέσα ότι ο οικονομικός φορέας έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης.

Αν ο οικονομικός φορέας είναι Έλληνας πολίτης ή έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα, οι υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης καλύπτουν τόσο την κύρια όσο και την επικουρική ασφάλιση.

Δεν αποκλείεται ο οικονομικός φορέας, όταν έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του είτε καταβάλλοντας τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει, συμπεριλαμβανομένων, κατά περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους.

και

γ) η Αναθέτουσα Αρχή γνωρίζει ή μπορεί να αποδείξει με τα κατάλληλα μέσα ότι έχουν επιβληθεί σε βάρος του οικονομικού φορέα, μέσα σε χρονικό διάστημα δύο (2) ετών πριν από την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής προσφοράς: αα) τρεις (3) πράξεις επιβολής προστίμου από τα αρμόδια ελεγκτικά όργανα του Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας για παραβάσεις της εργατικής νομοθεσίας που χαρακτηρίζονται, σύμφωνα με την υπουργική απόφαση 2063/Δ1632/2011 (Β' 266), όπως εκάστοτε ισχύει, ως «υψηλής» ή «πολύ υψηλής» σοβαρότητας, οι οποίες προκύπτουν αθροιστικά από τρεις (3) διενεργηθέντες ελέγχους, ή ββ) δύο (2) πράξεις επιβολής προστίμου από τα αρμόδια ελεγκτικά όργανα του Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας για παραβάσεις της εργατικής νομοθεσίας που αφορούν την αδήλωτη εργασία, οι οποίες προκύπτουν αθροιστικά από δύο (2) διενεργηθέντες ελέγχους. Οι υπό αα' και ββ' κυρώσεις πρέπει να έχουν αποκτήσει τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ.

2.2.3.3 α) Διατηρείται για λόγους αρίθμησης.

β) Κατ' εξαίρεση, επίσης, ο οικονομικός φορέας δεν αποκλείεται, όταν ο αποκλεισμός, σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.3.2, θα ήταν σαφώς δυσανάλογος, ιδίως όταν μόνο μικρά ποσά των φόρων ή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης δεν έχουν καταβληθεί ή όταν ο οικονομικός φορέας ενημερώθηκε σχετικά με το ακριβές ποσό που οφείλεται λόγω αθέτησης των υποχρεώσεών του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης σε χρόνο κατά τον οποίο δεν είχε τη δυνατότητα να λάβει μέτρα, σύμφωνα με το τελευταίο εδάφιο της παρ. 2 του άρθρου 73 ν. 4412/2016, πριν από την εκπνοή της προθεσμίας της προθεσμίας υποβολής προσφοράς.

2.2.3.4. Αποκλείεται από τη συμμετοχή στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης, οικονομικός φορέας σε οποιαδήποτε από τις ακόλουθες καταστάσεις:

(α) εάν έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις που προβλέπονται στην παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016,

(β) εάν τελεί υπό πτώχευση ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης ή ειδικής **εκκαθάρισης** ή τελεί υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή έχει αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες ή εάν βρίσκεται σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να μην αποκλείει έναν οικονομικό φορέα ο οποίος βρίσκεται σε μία εκ των καταστάσεων που αναφέρονται στην περίπτωση αυτή, υπό την προϋπόθεση ότι αποδεικνύει ότι ο εν λόγω φορέας είναι σε θέση να εκτελέσει τη σύμβαση, λαμβάνοντας υπόψη τις ισχύουσες διατάξεις και τα μέτρα για τη συνέχιση της επιχειρηματικής του λειτουργίας,

(γ) υπάρχουν επαρκώς εύλογες ενδείξεις που οδηγούν στο συμπέρασμα ότι ο οικονομικός φορέας συνήψε συμφωνίες με άλλους οικονομικούς φορείς με στόχο τη στρέβλωση του ανταγωνισμού,

δ) εάν μία κατάσταση σύγκρουσης συμφερόντων κατά την έννοια του άρθρου 24 του ν. 4412/2016 δεν μπορεί να θεραπευθεί αποτελεσματικά με άλλα, λιγότερο παρεμβατικά, μέσα,

(ε) εάν μία κατάσταση στρέβλωσης του ανταγωνισμού από την πρότερη συμμετοχή του οικονομικού φορέα κατά την προετοιμασία της διαδικασίας σύναψης σύμβασης, κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 48 του ν. 4412/2016, δεν μπορεί να θεραπευθεί με άλλα, λιγότερο παρεμβατικά, μέσα,

(στ) εάν έχει επιδείξει σοβαρή ή επαναλαμβανόμενη πλημμέλεια κατά την εκτέλεση ουσιώδους απαιτησης στο πλαίσιο προηγούμενης δημόσιας σύμβασης, προηγούμενης σύμβασης με αναθέτοντα φορέα ή προηγούμενης σύμβασης παραχώρησης που είχε ως αποτέλεσμα την πρόωρη καταγγελία της προηγούμενης σύμβασης, αποζημιώσεις ή άλλες παρόμοιες κυρώσεις,

(ζ) εάν έχει κριθεί ένοχος σοβαρών ψευδών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται για την εξακρίβωση της απουσίας των λόγων αποκλεισμού ή την πλήρωση των κριτηρίων επιλογής, έχει αποκρύψει τις πληροφορίες αυτές ή δεν είναι σε θέση να προσκομίσει τα δικαιολογητικά που απαιτούνται κατ' εφαρμογή του άρθρου 2.2.9.2 της παρούσας,

(η) εάν επιχείρησε να επηρεάσει με αθέμιτο τρόπο τη διαδικασία λήψης αποφάσεων της αναθέτουσας αρχής, να αποκτήσει εμπιστευτικές πληροφορίες που ενδέχεται να του αποφέρουν αθέμιτο πλεονέκτημα στη διαδικασία σύναψης σύμβασης ή να παράσχει εξ αμελείας παραπλανητικές πληροφορίες που ενδέχεται να επηρεάσουν ουσιωδώς τις αποφάσεις που αφορούν τον αποκλεισμό, την επιλογή ή την ανάθεση,

(θ) εάν η αναθέτουσα αρχή μπορεί να αποδείξει, με κατάλληλα μέσα ότι έχει διαπράξει σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα, το οποίο θέτει εν αμφιβόλω την ακεραιότητά του.

Εάν στις ως άνω περιπτώσεις (α) έως (θ) η περίοδος αποκλεισμού δεν έχει καθοριστεί με αμετάκλητη απόφαση, αυτή ανέρχεται σε τρία (3) έτη από την ημερομηνία του σχετικού γεγονότος.

Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να μην αποκλείει έναν οικονομικό φορέα, ο οποίος βρίσκεται σε μια εκ των καταστάσεων που αναφέρονται στην περίπτωση β' της παρούσας παραγράφου, υπό την προϋπόθεση ότι αποδειγμένα ο εν λόγω φορέας είναι σε θέση να εκτελέσει τη σύμβαση, λαμβάνοντας υπόψη τις ισχύουσες διατάξεις και τα μέτρα για τη συνέχιση της επιχειρηματικής του λειτουργίας

2.2.3.5. Διατηρείται για λόγους αριθμησης.

2.2.3.6. Ο οικονομικός φορέας αποκλείεται σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο κατά τη διάρκεια της διαδικασίας σύναψης της παρούσας σύμβασης, όταν αποδεικνύεται ότι βρίσκεται, λόγω πράξεων ή παραλείψεων του, είτε πριν είτε κατά τη διαδικασία, σε μία από τις ως άνω περιπτώσεις

2.2.3.7. Οικονομικός φορέας που εμπίπτει σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3.1, 2.2.3.2. γ) και 2.2.3.4 μπορεί να προσκομίζει στοιχεία προκειμένου να αποδείξει ότι τα μέτρα που έλαβε επαρκούν για να αποδείξουν την αξιοπιστία του, παρότι συντρέχει ο σχετικός λόγος αποκλεισμού (αυτοκάθαρση). Εάν τα στοιχεία κριθούν επαρκή, ο εν λόγω οικονομικός φορέας δεν αποκλείεται από τη διαδικασία σύναψης σύμβασης. Τα μέτρα που λαμβάνονται από τους οικονομικούς φορείς αξιολογούνται σε συνάρτηση με τη σοβαρότητα και τις ιδιαίτερες περιστάσεις του ποινικού αδικήματος ή του παραπτώματος. Αν τα μέτρα κριθούν ανεπαρκή, γνωστοποιείται στον οικονομικό φορέα το σκεπτικό της απόφασης αυτής. Οικονομικός φορέας που έχει αποκλειστεί, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις, με τελεσίδικη απόφαση, σε εθνικό επίπεδο, από τη συμμετοχή σε διαδικασίες σύναψης σύμβασης ή ανάθεσης παραχώρησης δεν μπορεί να κάνει χρήση της ανωτέρω δυνατότητας κατά την περίοδο του αποκλεισμού που ορίζεται στην εν λόγω απόφαση.

2.2.3.8. Η απόφαση για την διαπίστωση της επάρκειας ή μη των επανορθωτικών μέτρων κατά την προηγούμενη παράγραφο εκδίδεται σύμφωνα με τα οριζόμενα στις παρ. 8 και 9 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016.

2.2.3.9. Οικονομικός φορέας, στον οποίο έχει επιβληθεί, με την κοινή υπουργική απόφαση του άρθρου 74 του ν. 4412/2016, η ποινή του αποκλεισμού αποκλείεται αυτοδίκαια και από την παρούσα διαδικασία σύναψης της σύμβασης.

Κριτήρια Επιλογής

2.2.4 Καταλληλότητα άσκησης επαγγελματικής δραστηριότητας

Οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης απαιτείται να ασκούν εμπορική ή βιομηχανική ή βιοτεχνική δραστηριότητα συναφή με το αντικείμενο της προμήθειας.

Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι σε κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι σε ένα από τα επαγγελματικά ή εμπορικά μητρώα που τηρούνται στο κράτος εγκατάστασής τους ή να ικανοποιούν οποιαδήποτε άλλη απαίτηση ορίζεται στο Παράρτημα XI του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016.

Στην περίπτωση οικονομικών φορέων εγκατεστημένων σε κράτος μέλους του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ) ή σε τρίτες χώρες που προσχωρήσει στη ΣΔΣ, ή σε τρίτες χώρες που δεν εμπίπτουν στην προηγούμενη περίπτωση και έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων, απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι σε αντίστοιχα επαγγελματικά ή εμπορικά μητρώα.

Οι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα οικονομικοί φορείς απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι στο Βιοτεχνικό ή Εμπορικό ή Βιομηχανικό Επιμελητήριο.

2.2.5 Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια

Όσον αφορά την οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια για την παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης, δεν απαιτείται κανένα κριτήριο.

2.2.6 Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα

Όσον αφορά στην τεχνική και επαγγελματική ικανότητα για την παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης, δεν απαιτείται κανένα κριτήριο.

2.2.7 Πρότυπα διασφάλισης ποιότητας και πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης

ΔΕΝ ΑΠΑΙΤΕΙΤΑΙ

2.2.8 Στήριξη στην ικανότητα τρίτων

διατηρείται για λόγους αρίθμησης

2.2.9 Κανόνες απόδειξης ποιοτικής επιλογής

2.2.9.1 Προκαταρκτική απόδειξη κατά την υποβολή προσφορών

Προς προκαταρκτική απόδειξη ότι οι προσφέροντες οικονομικοί φορείς: α) δεν βρίσκονται σε μία από τις καταστάσεις της παραγράφου 2.2.3 και β) πληρούν τα σχετικά κριτήρια επιλογής των παραγράφων 2.2.4, 2.2.5, 2.2.6 και 2.2.7 της παρούσης, προσκομίζουν κατά την υποβολή της προσφοράς τους ως δικαιολογητικό συμμετοχής, το προβλεπόμενο από το άρθρο 79 παρ. 4 του ν. 4412/2016 Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ) (Β/3698/16-11-2016), σύμφωνα με το επισυναπτόμενο στην παρούσα Παράρτημα V - " Τυποποιημένο Έγγραφο Υπεύθυνης Δήλωσης [ΤΕΥΔ]", το οποίο αποτελεί ενημερωμένη υπεύθυνη δήλωση, με τις συνέπειες του ν. 1599/1986.

Το ΤΕΥΔ καταρτίζεται από τις αναθέτουσες αρχές βάσει του τυποποιημένου εντύπου του Παραρτήματος Α της Απόφασης 158/2016 της ΕΑΑΔΗΣΥ και συμπληρώνεται από τους προσφέροντες οικονομικούς φορείς σύμφωνα με τις οδηγίες της Κατευθυντήριας Οδηγίας 15/2016 (ΑΔΑ: ΩΧΟΓΟΞΤΒ-ΑΚΗ). Το ΤΕΥΔ σε επεξεργάσιμη μορφή είναι αναρτημένο στην ιστοσελίδα της ΕΑΑΔΗΣΥ (www.eaadhsy.gr) και (www.hspaa.gr).

Το ΤΕΥΔ μπορεί να υπογράφεται έως δέκα (10) ημέρες πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών

Σε όλες τις περιπτώσεις, όπου περισσότερα από ένα φυσικά πρόσωπα είναι μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου ενός οικονομικού φορέα ή έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό, υποβάλλεται ένα Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ), το

οποίο υπογράφεται, το οποίο είναι δυνατό να φέρει μόνο την υπογραφή του κατά περίπτωση εκπροσώπου του οικονομικού φορέα ως προκαταρκτική απόδειξη των λόγων αποκλεισμού του άρθρου 2.2.3.1 της παρούσας για το σύνολο των φυσικών προσώπων που είναι μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του ή έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτόν.

Ως εκπρόσωπος του οικονομικού φορέα νοείται ο νόμιμος εκπρόσωπος αυτού, όπως προκύπτει από το ισχύον καταστατικό ή το πρακτικό εκπροσώπησής του κατά το χρόνο υποβολής της προσφοράς ή το αρμοδίως εξουσιοδοτημένο φυσικό πρόσωπο να εκπροσωπεί τον οικονομικό φορέα για διαδικασίες σύναψης συμβάσεων ή για συγκεκριμένη διαδικασία σύναψης σύμβασης.

Στην περίπτωση υποβολής προσφοράς από ένωση οικονομικών φορέων, το Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ), υποβάλλεται χωριστά από κάθε μέλος της ένωσης.

2.2.9.2 Αποδεικτικά μέσα

A. Το δικαιώμα συμμετοχής των οικονομικών φορέων και οι όροι και προϋποθέσεις συμμετοχής τους, όπως ορίζονται στις παραγράφους 2.2.1 έως 2.2.8, κρίνονται κατά την υποβολή της προσφοράς, κατά την υποβολή των δικαιολογητικών της παρούσας παραγράφου και κατά τη σύναψη της σύμβασης στις περιπτώσεις του άρθρου 105 παρ. 3 περ. γ του ν. 4412/2016.

Στην περίπτωση που προσφέρων οικονομικός φορέας ή ένωση αυτών στηρίζεται στις ικανότητες άλλων φορέων, σύμφωνα με την παράγραφό 2.2.8. της παρούσας, οι φορείς στην ικανότητα των οποίων στηρίζεται υποχρεούνται στην υποβολή των δικαιολογητικών που αποδεικνύουν ότι δεν συντρέχουν οι λόγοι αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας και ότι πληρούν τα σχετικά κριτήρια επιλογής κατά περίπτωση (παράγραφοι 2.2.5 και 2.2.6).

Ο οικονομικός φορέας υποχρεούται να αντικαταστήσει έναν φορέα στην ικανότητα του οποίου στηρίζεται, εφόσον ο τελευταίος δεν πληροί το σχετικό κριτήριο επιλογής ή για τον οποίο συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού των παραγράφων 2.2.3.1, 2.2.3.2 και 2.2.3.4.

Οι οικονομικοί φορείς δεν υποχρεούνται να υποβάλλουν δικαιολογητικά ή άλλα αποδεικτικά στοιχεία, αν και στο μέτρο που η αναθέτουσα αρχή έχει τη δυνατότητα να λαμβάνει τα πιστοποιητικά ή τις συναφείς πληροφορίες απευθείας μέσω πρόσβασης σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος - μέλος της Ένωσης, η οποία διατίθεται δωρεάν, όπως εθνικό μητρώο συμβάσεων, εικονικό φάκελο επιχείρησης, ηλεκτρονικό σύστημα αποθήκευσης εγγράφων ή σύστημα προεπιλογής. Η δήλωση για την πρόσβαση σε εθνική βάση δεδομένων εμπεριέχεται στο Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ) του άρθρου 79 παρ. 4 ν. 4412/2016

Οι οικονομικοί φορείς δεν υποχρεούνται να υποβάλλουν δικαιολογητικά, όταν η αναθέτουσα αρχή που έχει αναθέσει τη σύμβαση διαθέτει ήδη τα ως άνω δικαιολογητικά και αυτά εξακολουθούν να ισχύουν.

Επισημαίνεται ότι γίνονται αποδεκτές:

- οι ένορκες βεβαιώσεις που αναφέρονται στην παρούσα Διακήρυξη, εφόσον έχουν συνταχθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή τους,
- οι υπεύθυνες δηλώσεις, εφόσον έχουν συνταχθεί μετά την κοινοποίηση της πρόσκλησης για την υποβολή των δικαιολογητικών. Σημειώνεται ότι δεν απαιτείται θεώρηση του γνησίου της υπογραφής τους.

B. 1. Για την απόδειξη της μη συνδρομής των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 οι προσφέροντες οικονομικοί φορείς προσκομίζουν αντίστοιχα τα παρακάτω δικαιολογητικά.

α) για την παράγραφο 2.2.3.1 απόσπασμα του σχετικού μητρώου, όπως του ποινικού μητρώου ή, ελλείψει αυτού, ισοδύναμο έγγραφο που εκδίδεται από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή του κράτους-μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας, από το οποίο προκύπτει ότι πληρούνται αυτές οι προϋποθέσεις, που να έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του.

Η υποχρέωση προσκόμισης του ως άνω αποσπάσματος αφορά και στα μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του εν λόγω οικονομικού φορέα ή στα πρόσωπα που έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό κατά τα ειδικότερα αναφερόμενα στην ως άνω παράγραφο 2.2.3.1,

β) για τις παραγράφους 2.2.3.2 και 2.2.3.4 περίπτωση β' πιστοποιητικό που εκδίδεται από την αρμόδια αρχή του οικείου κράτους - μέλους ή χώρας, που να είναι εν ισχύ κατά το χρόνο υποβολής του, άλλως, στην περίπτωση που δεν αναφέρεται σε αυτό χρόνος ισχύος, που να έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του.

Ειδικά για τις περιπτώσεις της παραγράφου 2.2.3.2 α., πέραν του ως άνω πιστοποιητικού, υποβάλλεται υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος ότι δεν έχει εκδοθεί δικαστική ή διοικητική απόφαση με τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ για την αθέτηση των υποχρεώσεών του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης.

Για τους οικονομικούς φορείς που είναι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα, τα πιστοποιητικά ότι δεν τελούν υπό πτώχευση, πτωχευτικό συμβιβασμό ή υπό αναγκαστική διαχείριση ή ότι δεν έχουν υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης, εκδίδονται από το αρμόδιο Πρωτοδικείο της έδρας του οικονομικού φορέα. Το πιστοποιητικό ότι το νομικό πρόσωπο δεν έχει τεθεί υπό εκκαθάριση με δικαστική απόφαση εκδίδεται από το οικείο Πρωτοδικείο της έδρας του οικονομικού φορέα, το δε πιστοποιητικό ότι δεν έχει τεθεί υπό εκκαθάριση με απόφαση των εταίρων εκδίδεται από το Γ.Ε.Μ.Η., σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις, ως κάθε φορά ισχύουν. Τα φυσικά πρόσωπα (ατομικές επιχειρήσεις) δεν προσκομίζουν πιστοποιητικό περί μη θέσεως σε εκκαθάριση.

Η μη αναστολή των επιχειρηματικών δραστηριοτήτων του οικονομικού φορέα, για τους εγκατεστημένους στην Ελλάδα οικονομικούς φορείς αποδεικνύεται μέσω της ηλεκτρονικής πλατφόρμας της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων.

γ) Για τις περιπτώσεις του άρθρου 2.2.3.2γ της παρούσας, πιστοποιητικό από τη Διεύθυνση Προγραμματισμού και Συντονισμού της Επιθεώρησης Εργασιακών Σχέσεων, που να έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του από το οποίο να προκύπτουν οι πράξεις επιβολής προστίμου που έχουν εκδοθεί σε βάρος του οικονομικού φορέα σε χρονικό διάστημα δύο (2) ετών πριν από την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής προσφοράς. Μέχρι να καταστεί εφικτή η έκδοση του ανωτέρω πιστοποιητικού, αυτό αντικαθίσταται από υπεύθυνη δήλωση του οικονομικού φορέα, χωρίς να απαιτείται επίσημη δήλωση του ΣΕΠΕ σχετικά με την έκδοση του πιστοποιητικού

Αν το κράτος-μέλος ή η εν λόγω χώρα δεν εκδίδει τέτοιου είδους έγγραφα ή πιστοποιητικά ή όπου το έγγραφα ή τα πιστοποιητικά αυτά δεν καλύπτουν όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3.1 και 2.2.3.2 περ. α' και β', καθώς και στην περ. β' της παραγράφου 2.2.3.4, τα έγγραφα ή τα πιστοποιητικά μπορεί να αντικαθίστανται από ένορκη βεβαίωση ή, στα κράτη - μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού του κράτους - μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας.

Οι αρμόδιες δημόσιες αρχές παρέχουν, όπου κρίνεται αναγκαίο, επίσημη δήλωση στην οποία αναφέρεται ότι δεν εκδίδονται τα έγγραφα ή τα πιστοποιητικά της παρούσας παραγράφου ή ότι τα έγγραφα αυτά δεν καλύπτουν όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3.1 και 2.2.3.2 περ. α' και β', καθώς και στην περ. β' της παραγράφου 2.2.3.4. Οι επίσημες δηλώσεις καθίστανται διαθέσιμες μέσω του επιγραμμικού αποθετηρίου πιστοποιητικών (e-Certis) του άρθρου 81 του ν. 4412/2016.

δ) Για τις λοιπές περιπτώσεις της παραγράφου 2.2.3.4, υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος οικονομικού φορέα ότι δεν συντρέχουν στο πρόσωπό του οι οριζόμενοι στην παράγραφο λόγοι αποκλεισμού.

ε) διατηρείται για λόγους αρίθμησης.

στ) για την παράγραφο 2.2.3.9. υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος οικονομικού φορέα ότι δεν έχει εκδοθεί σε βάρος του απόφαση αποκλεισμού, σύμφωνα με το άρθρο 74 του ν. 4412/2016.

B. 2. Για την απόδειξη της απαίτησης του άρθρου 2.2.4. (απόδειξη καταλληλότητας για την άσκηση επαγγελματικής δραστηριότητας) προσκομίζουν πιστοποιητικό/βεβαίωση του οικείου επαγγελματικού ή εμπορικού μητρώου του κράτους εγκατάστασης. Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι σε κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης προσκομίζουν πιστοποιητικό/βεβαίωση του αντίστοιχου επαγγελματικού ή εμπορικού μητρώου του Παραρτήματος XI του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016, με το οποίο πιστοποιείται αφενός η εγγραφή τους σε αυτό και αφετέρου το ειδικό επάγγελμά τους. Στην περίπτωση που χώρα δεν τηρεί τέτοιο μητρώο, το έγγραφο ή το πιστοποιητικό μπορεί να αντικαθίσταται από ένορκη βεβαίωση ή, στα κράτη - μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας ότι δεν τηρείται τέτοιο μητρώο και ότι ασκεί τη δραστηριότητα που απαιτείται για την εκτέλεση του αντικειμένου της υπό ανάθεση σύμβασης.

Οι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα οικονομικοί φορείς προσκομίζουν βεβαίωση εγγραφής στο Βιοτεχνικό ή Εμπορικό ή Βιομηχανικό Επιμελητήριο.

Επισημαίνεται ότι, τα δικαιολογητικά που αφορούν στην απόδειξη της απαίτησης του άρθρου 2.2.4 (απόδειξη καταλληλότητας για την άσκηση επαγγελματικής δραστηριότητας) γίνονται αποδεκτά, εφόσον έχουν εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή τους, εκτός αν, σύμφωνα με τις ειδικότερες διατάξεις αυτών, φέρουν συγκεκριμένο χρόνο ισχύος.

B.3. ΔΕΝ ΑΠΑΙΤΕΙΤΑΙ.

B.4. ΔΕΝ ΑΠΑΙΤΕΙΤΑΙ.

B.5. ΔΕΝ ΑΠΑΙΤΕΙΤΑΙ.

B.6. Για την απόδειξη της νόμιμης εκπροσώπησης, στις περιπτώσεις που ο οικονομικός φορέας είναι νομικό πρόσωπο και υποχρεούται, κατά την κείμενη νομοθεσία, να δηλώνει την εκπροσώπηση και τις μεταβολές της σε αρμόδια αρχή (πχ ΓΕΜΗ), προσκομίζει σχετικό πιστοποιητικό ισχύουσας εκπροσώπησης, το οποίο πρέπει να έχει εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή του. Στις λοιπές περιπτώσεις τα κατά περίπτωση νομιμοποιητικά έγγραφα σύστασης και νόμιμης εκπροσώπησης (όπως καταστατικά, πιστοποιητικά μεταβολών, αντίστοιχα ΦΕΚ, συγκρότηση Δ.Σ. σε σώμα, σε περίπτωση Α.Ε., κλπ., ανάλογα με τη νομική μορφή του οικονομικού φορέα), συνοδευόμενα από υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου ότι εξακολουθούν να ισχύουν κατά την υποβολή τους.

Για την απόδειξη της νόμιμης σύστασης και των μεταβολών του νομικού προσώπου, εφόσον αυτή προκύπτει από πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής (πχ γενικό πιστοποιητικό του ΓΕΜΗ), αρκεί η υποβολή αυτού, εφόσον έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του. Στις λοιπές περιπτώσεις τα κατά περίπτωση νομιμοποιητικά έγγραφα νόμιμης σύστασης και μεταβολών (όπως καταστατικά, πιστοποιητικά μεταβολών, αντίστοιχα ΦΕΚ, κλπ., ανάλογα με τη νομική μορφή του οικονομικού φορέα), συνοδευόμενα από υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου ότι εξακολουθούν να ισχύουν κατά την υποβολή τους.

Οι αλλοδαποί οικονομικοί φορείς προσκομίζουν τα προβλεπόμενα, κατά τη νομοθεσία της χώρας εγκατάστασης, αποδεικτικά έγγραφα, και εφόσον δεν προβλέπονται, υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου, από την οποία αποδεικνύονται τα ανωτέρω ως προς τη νόμιμη σύσταση, μεταβολές και εκπροσώπηση του οικονομικού φορέα.

Οι ως άνω υπεύθυνες δηλώσεις γίνονται αποδεκτές, εφόσον έχουν συνταχθεί μετά την κοινοποίηση της πρόσκλησης για την υποβολή των δικαιολογητικών.

Από τα ανωτέρω έγγραφα πρέπει να προκύπτουν η νόμιμη σύσταση του οικονομικού φορέα, όλες οι σχετικές τροποποιήσεις των καταστατικών, το/τα πρόσωπο/α που δεσμεύει/ουν νόμιμα την εταιρία κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού (νόμιμος εκπρόσωπος, δικαίωμα υπογραφής κλπ.), τυχόν τρίτοι, στους οποίους έχει χορηγηθεί εξουσία εκπροσώπησης, καθώς και η θητεία του/των ή/και των μελών του οργάνου διοίκησης/ νόμιμου εκπροσώπου.

B.7. Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγγεγραμμένοι σε επίσημους καταλόγους που προβλέπονται από τις εκάστοτε ισχύουσες εθνικές διατάξεις ή διαθέτουν πιστοποίηση από οργανισμούς πιστοποίησης που

συμμορφώνονται με τα ευρωπαϊκά πρότυπα πιστοποίησης, κατά την έννοια του Παραρτήματος VII του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016, μπορούν να προσκομίζουν στις αναθέτουσες αρχές πιστοποιητικό εγγραφής εκδιδόμενο από την αρμόδια αρχή ή το πιστοποιητικό που εκδίδεται από τον αρμόδιο οργανισμό πιστοποίησης.

Στα πιστοποιητικά αυτά αναφέρονται τα δικαιολογητικά βάσει των οποίων έγινε η εγγραφή των εν λόγω οικονομικών φορέων στον επίσημο κατάλογο ή η πιστοποίηση και η κατάταξη στον εν λόγω κατάλογο.

Η πιστοποιούμενη εγγραφή στους επίσημους καταλόγους από τους αρμόδιους οργανισμούς ή το πιστοποιητικό, που εκδίδεται από τον οργανισμό πιστοποίησης, συνιστά τεκμήριο καταλληλότητας όσον αφορά τις απαιτήσεις πιοιτικής επιλογής, τις οποίες καλύπτει ο επίσημος κατάλογος ή το πιστοποιητικό.

Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγγεγραμμένοι σε επίσημους καταλόγους απαλλάσσονται από την υποχρέωση υποβολής των δικαιολογητικών που αναφέρονται στο πιστοποιητικό εγγραφής τους.

B.8. Οι ενώσεις οικονομικών φορέων που υποβάλλουν κοινή προσφορά, υποβάλλουν τα παραπάνω, κατά περίπτωση δικαιολογητικά, για κάθε οικονομικό φορέα που συμμετέχει στην ένωση, σύμφωνα με τα ειδικότερα προβλεπόμενα στο άρθρο 19 παρ. 2 του ν. 4412/2016.

B.9. Διατηρείται για λόγους αρίθμησης.

2.3 Κριτήρια Ανάθεσης

2.3.1 Κριτήριο ανάθεσης

Κριτήριο ανάθεσης της Σύμβασης είναι η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά: βάσει τιμής

2.3.2 Βαθμολόγηση και κατάταξη προσφορών

Διατηρείται για λόγους αρίθμησης

2.3.3 Ηλεκτρονικοί πλειστηριασμοί

Διατηρείται για λόγους αρίθμησης

2.4 Κατάρτιση - Περιεχόμενο Προσφορών

2.4.1 Γενικοί όροι υποβολής προσφορών

Οι προσφορές υποβάλλονται με βάση τις απαιτήσεις που ορίζονται στο Παράρτημα I - «Απαιτήσεις – Τεχνικές Προδιαγραφές» της Διακήρυξης, για το σύνολο της προκηρυχθείσας ποσότητας της προμήθειας.

Δεν επιτρέπονται εναλλακτικές προσφορές.

Η ένωση οικονομικών φορέων υποβάλλει κοινή προσφορά, η οποία υπογράφεται υποχρεωτικά ηλεκτρονικά είτε από όλους τους οικονομικούς φορείς που αποτελούν την ένωση, είτε από εκπρόσωπό τους νομίμως εξουσιοδοτημένο. Στην προσφορά, απαραιτήτως πρέπει να προσδιορίζεται η έκταση και το είδος της συμμετοχής του (συμπεριλαμβανομένης της κατανομής αμοιβής μεταξύ τους) κάθε μέλους της ένωσης, καθώς και ο εκπρόσωπος/συντονιστής αυτής.

2.4.2 Χρόνος και Τρόπος υποβολής προσφορών

2.4.2.1. Οι προσφορές υποβάλλονται από τους ενδιαφερόμενους ηλεκτρονικά, μέσω της διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr του ΕΣΗΔΗΣ, μέχρι την καταληκτική ημερομηνία και ώρα που ορίζει η παρούσα διακήρυξη, στην Ελληνική Γλώσσα, σε ηλεκτρονικό φάκελο, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στον ν.4412/2016, ιδίως άρθρα 36 και 37 και την Υπουργική Απόφαση αριθμ. 56902/215 «Τεχνικές

λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.)».

Για τη συμμετοχή στο διαγωνισμό οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς απαιτείται να διαθέτουν εγκεκριμένη προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή ή προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή που υποστηρίζεται από εγκεκριμένο πιστοποιητικό το οποίο χορηγήθηκε από έναν εγκεκριμένο πάροχο υπηρεσιών πιστοποίησης, ο οποίος περιλαμβάνεται στον κατάλογο εμπίστευσης που προβλέπεται στην απόφαση 2009/767/EK και σύμφωνα με τα οριζόμενα στο Κανονισμό (ΕΕ) 910/2014 και τις διατάξεις της Υ.Α. 56902/215 «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.)» (ΦΕΚ Β 1924/02.06.2017) και να εγγραφούν στο ηλεκτρονικό σύστημα (ΕΣΗΔΗΣ- Διαδικτυακή πύλη www.promitheus.gov.gr) ακολουθώντας την διαδικασία εγγραφής του άρθρου 5 της ίδιας Υ.Α.

Επισημαίνεται ότι, οι αλλοδαποί οικονομικοί φορείς δεν έχουν την υποχρέωση να υπογράφουν τα δικαιολογητικά που υποβάλλουν με την προσφορά τους, με χρήση προηγμένης ηλεκτρονικής υπογραφής, αλλά μπορεί να τα αυθεντικοποιούν με οποιονδήποτε άλλο πρόσφορο τρόπο, εφόσον στη χώρα προέλευσής τους δεν είναι υποχρεωτική η χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής σε διαδικασίες σύναψης δημοσίων συμβάσεων. Στις περιπτώσεις αυτές η αίτηση συμμετοχής συνοδεύεται με υπεύθυνη δήλωση στην οποία δηλώνεται ότι στην χώρα προέλευσης δεν προβλέπεται η χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής ή ότι στην χώρα προέλευσης δεν είναι υποχρεωτική η χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής για την συμμετοχή σε διαδικασίες σύναψης δημοσίων συμβάσεων. Η υπεύθυνη δήλωση του προηγούμενου εδαφίου φέρει υπογραφή έως και δέκα (10) ημέρες πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών.

2.4.2.2. Ο χρόνος υποβολής της προσφοράς και οποιαδήποτε ηλεκτρονική επικοινωνία μέσω του συστήματος βεβαιώνεται αυτόματα από το σύστημα με υπηρεσίες χρονοσήμανσης, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 37 του ν. 4412/2016 και το άρθρο 9 της ως άνω Υπουργικής Απόφασης.

Μετά την παρέλευση της καταληκτικής ημερομηνίας και ώρας, δεν υπάρχει η δυνατότητα υποβολής προσφοράς στο Σύστημα. Σε περιπτώσεις τεχνικής αδυναμίας λειτουργίας του ΕΣΗΔΗΣ, η αναθέτουσα αρχή θα ρυθμίσει τα της συνέχειας του διαγωνισμού με σχετική ανακοίνωσή της.

2.4.2.3. Οι οικονομικοί φορείς υποβάλλουν με την προσφορά τους τα ακόλουθα:

(α) **έναν (υπο)φάκελο με την ένδειξη «Δικαιολογητικά Συμμετοχής –Τεχνική Προσφορά»** στον οποίο περιλαμβάνονται τα κατά περίπτωση απαιτούμενα δικαιολογητικά και η τεχνική προσφορά σύμφωνα με τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας και την παρούσα.

(β) **έναν (υπο)φάκελο με την ένδειξη «Οικονομική Προσφορά»** στον οποίο περιλαμβάνεται η οικονομική προσφορά του οικονομικού φορέα και τα κατά περίπτωση απαιτούμενα δικαιολογητικά.

Από τον προσφέροντα σημαίνονται με χρήση του σχετικού πεδίου του συστήματος τα στοιχεία εκείνα της προσφοράς του που έχουν εμπιστευτικό χαρακτήρα, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 21 του ν. 4412/16 . Εφόσον ένας οικονομικός φορέας χαρακτηρίζει πληροφορίες ως εμπιστευτικές, λόγω ύπαρξης τεχνικού ή εμπορικού απορρήτου, στη σχετική δήλωσή του, αναφέρει ρητά όλες τις σχετικές διατάξεις νόμου ή διοικητικές πράξεις που επιβάλλουν την εμπιστευτικότητα της συγκεκριμένης πληροφορίας.

Δεν χαρακτηρίζονται ως εμπιστευτικές πληροφορίες σχετικά με τις τιμές μονάδος, τις προσφερόμενες ποσότητες, την οικονομική προσφορά και τα στοιχεία της τεχνικής προσφοράς που χρησιμοποιούνται για την αξιολόγησή της.

2.4.2.4. Οι οικονομικοί φορείς συντάσσουν την τεχνική και οικονομική τους προσφορά συμπληρώνοντας τις αντίστοιχες ειδικές ηλεκτρονικές φόρμες του συστήματος. Στην συνέχεια το σύστημα παράγει τα σχετικά ηλεκτρονικά αρχεία τα οποία υπογράφοντα ηλεκτρονικά και υποβάλλονται από τον προσφέροντα. Τα στοιχεία που περιλαμβάνονται στην ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος και του παραγόμενου ηλεκτρονικού αρχείου pdf (το οποίο ως υπογραφεί ηλεκτρονικά) πρέπει να ταυτίζονται. Σε αντίθετη περίπτωση το σύστημα παράγει σχετικό μήνυμα και ο προσφέρων καλείται να παράγει εκ νέου το ηλεκτρονικό αρχείο pdf] [Εφόσον οι τεχνικές προδιαγραφές και οι οικονομικοί όροι δεν έχουν

αποτυπωθεί στο σύνολό τους στις ειδικές ηλεκτρονικές φόρμες του συστήματος, η Α.Α. δίνει σχετικές οδηγίες στους οικονομικούς φορείς να επισυνάπτουν ηλεκτρονικά υπογεγραμμένα τα σχετικά ηλεκτρονικά αρχεία (ιδίως τεχνική και οικονομική προσφορά) παραπέμποντας στο σχετικό άρθρο της διακήρυξης και τα τυχόν υποδείγματα τεχνικής -οικονομικής προσφοράς.

2.4.2.5. Ο χρήστης - οικονομικός φορέας υποβάλλει τους ανωτέρω (υπο)φακέλους μέσω του Συστήματος, όπως περιγράφεται παρακάτω:

Τα στοιχεία και δικαιολογητικά για τη συμμετοχή του οικονομικού φορέα στη διαδικασία υποβάλλονται από αυτόν ηλεκτρονικά σε μορφή αρχείων τύπου .pdf και εφόσον έχουν συνταχθεί/παραχθεί από τον ίδιο, φέρουν εγκεκριμένη προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή ή προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή με χρήση εγκεκριμένων πιστοποιητικών, χωρίς να απαιτείται θεώρηση γνησίου της υπογραφής, με την επιφύλαξη των αναφερθέντων στην τελευταία υποπαράγραφο της παραγράφου 2.4.2.1 του παρόντος για τους αλλοδαπούς οικονομικούς φορείς.

Από το Σύστημα εκδίδεται ηλεκτρονική απόδειξη υποβολής προσφοράς, η οποία αποστέλλεται στον οικονομικό φορέα με μήνυμα ηλεκτρονικού ταχυδρομείου.

Στις περιπτώσεις που με την προσφορά υποβάλλονται ιδιωτικά έγγραφα, αυτά γίνονται αποδεκτά είτε κατά τα προβλεπόμενα στις διατάξεις του Ν. 4250/2014 (Α' 94), είτε και σε απλή φωτοτυπία, εφόσον συνυποβάλλεται υπεύθυνη δήλωση, στην οποία βεβαιώνεται η ακρίβειά τους και η οποία φέρει υπογραφή μετά την έναρξη της διαδικασίας σύναψης της παρούσας σύμβασης.

Εντός τριών (3) εργασίμων ημερών από την ηλεκτρονική υποβολή των ως άνω στοιχείων και δικαιολογητικών προσκομίζονται υποχρεωτικά από τον οικονομικό φορέα στην αναθέτουσα αρχή, σε έντυπη μορφή και σε σφραγισμένο φάκελο, τα στοιχεία της ηλεκτρονικής προσφοράς τα οποία απαιτείται να προσκομισθούν σε πρωτότυπη μορφή σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 11 παρ. 2 του ν. 2690/1999 "Κώδικας Διοικητικής Διαδικασίας", όπως τροποποιήθηκε με τις διατάξεις του άρθρου 1 παρ. 2 του ν. 4250/2014. Τέτοια στοιχεία και δικαιολογητικά είναι, ενδεικτικά, η εγγυητική επιστολή συμμετοχής, τα πρωτότυπα έγγραφα τα οποία έχουν εκδοθεί από ιδιωτικούς φορείς και δεν φέρουν επικύρωση από δικηγόρο, καθώς και τα έγγραφα που φέρουν τη Σφραγίδα της Χάγης (Apostille). Δεν προσκομίζονται σε έντυπη μορφή στοιχεία και δικαιολογητικά τα οποία φέρουν ηλεκτρονική υπογραφή, τα ΦΕΚ, τα τεχνικά φυλλάδια και όσα προβλέπεται από το ν. 4250/2014 ότι οι φορείς υποχρεούνται να αποδέχονται σε αντίγραφα των πρωτοτύπων.

Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να ζητεί από προσφέροντες και υποψήφιους σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο κατά την διάρκεια της διαδικασίας, να υποβάλλουν σε έντυπη μορφή και σε εύλογη προθεσμία όλα ή ορισμένα δικαιολογητικά και στοιχεία που έχουν υποβάλει ηλεκτρονικά, όταν αυτό απαιτείται για την ορθή διεξαγωγή της διαδικασίας.

2.4.3 Περιεχόμενα Φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής- Τεχνική Προσφορά»

2.4.3.1 Δικαιολογητικά Συμμετοχής

Τα στοιχεία και δικαιολογητικά για την συμμετοχή των προσφερόντων στη διαγωνιστική διαδικασία περιλαμβάνουν:

α) Το τυποποιημένο έντυπο υπεύθυνης δήλωσης (Τ.Ε.Υ.Δ.), όπως προβλέπεται στην παρ. 4 του άρθρου 79 του ν. 4412/2016, σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.9.1. της παρούσας διακήρυξης. Οι προσφέροντες συμπληρώνουν το σχετικό πρότυπο ΤΕΥΔ το οποίο έχει αναρτηθεί, και σε επεξεργάσιμη μορφή αρχείου doc, στη διαδικτυακή πύλη www.promitheus.gov.gr του ΕΣΗΔΗΣ και αποτελεί αναπόσπαστο τμήμα της διακήρυξης (Παράρτημα V),

β) εγγύηση συμμετοχής, σύμφωνα με το άρθρο 72 του Ν.4412/2016 και τις παραγράφους 2.1.5 και 2.2.2 της παρούσας διακήρυξης.

Οι ενώσεις οικονομικών φορέων που υποβάλλουν κοινή προσφορά, υποβάλλουν το ΤΕΥΔ για κάθε οικονομικό φορέα που συμμετέχει στην ένωση.

2.4.3.2 Τεχνική προσφορά

Η τεχνική προσφορά θα πρέπει να καλύπτει όλες τις απαιτήσεις και τις προδιαγραφές που έχουν τεθεί από την αναθέτουσα αρχή στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ I - Απαιτήσεις-Τεχνικές Προδιαγραφές της Διακήρυξης, περιγράφοντας ακριβώς πώς οι συγκεκριμένες απαιτήσεις και προδιαγραφές πληρούνται (ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ III – Φύλλο Συμμόρφωσης).

Περιλαμβάνει ιδίως τα έγγραφα και δικαιολογητικά, βάσει των οποίων θα αξιολογηθεί η καταλληλότητα των προσφερόμενων ειδών, με βάση το κριτήριο ανάθεσης, σύμφωνα με τα αναλυτικώς αναφερόμενα στο ως άνω Παράρτημα.

Οι οικονομικοί φορείς αναφέρουν το τμήμα της σύμβασης που προτίθενται να αναθέσουν υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους, καθώς και τους υπεργολάβους που προτείνουν.

2.4.4 Περιεχόμενα Φακέλου «Οικονομική Προσφορά» / Τρόπος σύνταξης και υποβολής οικονομικών προσφορών

Η Οικονομική Προσφορά συντάσσεται με βάση το αναγραφόμενο στην παρούσα κριτήριο ανάθεσης, όπως ορίζεται κατωτέρω και σύμφωνα με τα οριζόμενα Παράρτημα IV - «Υπόδειγμα Οικονομικής Προσφοράς» της διακήρυξης, το οποίο έχει αναρτηθεί και σε επεξεργάσιμη μορφή αρχείου doc, στη διαδικτυακή πύλη www.promitheus.gov.gr του ΕΣΗΔΗΣ (και στην ιστοσελίδα του Γεωπονικού Πανεπιστημίου Αθηνών www.aua.gr και αποτελεί αναπόσπαστο τμήμα της διακήρυξης.

Η τιμή του προς προμήθεια υλικού δίνεται σε ευρώ ανά μονάδα.

[Αν στο ηλεκτρονικό σύστημα δεν μπορεί να αποτυπωθεί αναλυτικά η οικονομική προσφορά, ο προσφέρων θα επισυνάψει στον (υπο)φάκελλο “οικονομική προσφορά” την ηλεκτρονική οικονομική προσφορά του ηλεκτρονικά υπογεγραμμένη και τα σχετικά ηλεκτρονικά αρχεία (σύμφωνα με το υπόδειγμα που υπάρχει στο Παράρτηματης παρούσας διακήρυξης) σε μορφή pdf.]

Στην τιμή περιλαμβάνονται οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., για την παράδοση του υλικού στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης.

Πιο συγκεκριμένα ο Ανάδοχος βαρύνεται με τις κατωτέρω κρατήσεις:

1. Παρακράτηση φόρου εισοδήματος ποσοστού 4% επί του καθαρού ποσού του τιμολογίου.
2. Κράτηση 0,07% Υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων (άρθρο 4 Ν.4013/2011 όπως ισχύει) πλέον Χ''μου 3% και στην επ' αυτού εισφορά υπέρ ΟΓΑ 20% επί του καθαρού ποσού του τιμολογίου.
3. Κράτηση 0,02% υπέρ του Δημοσίου, η οποία υπολογίζεται επί του καθαρού ποσού του τιμολογίου, εκτός ΦΠΑ. Το ποσό αυτό παρακρατείται σε κάθε πληρωμή από την αναθέτουσα αρχή στο όνομα και για λογαριασμό της Γενικής Διεύθυνσης Δημοσίων Συμβάσεων και Προμηθειών σύμφωνα με την παρ. 6 του άρθρου 36 του ν. 4412/2016
4. Κράτηση 0,06% Υπέρ της Αρχής Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών επί του ποσού κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων πλέον Χ''μου 3% και στην επ' αυτού εισφορά υπέρ ΟΓΑ 20% σύμφωνα με το άρθρο 350 του Ν. 4412/2016 και το ΦΕΚ 969/Β' /22.03.2017

Οι υπέρ τρίτων κρατήσεις υπόκεινται στο εκάστοτε ισχύον αναλογικό τέλος χαρτοσήμου 3% και στην επ' αυτού εισφορά υπέρ ΟΓΑ 20%.

Επισημαίνεται ότι το εκάστοτε ποσοστό Φ.Π.Α. επί τοις εκατό, της ανωτέρω τιμής θα υπολογίζεται αυτόματα από το σύστημα.

Οι προσφερόμενες τιμές είναι σταθερές καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης και δεν αναπροσαρμόζονται.

Ως απαράδεκτες θα απορρίπτονται προσφορές στις οποίες: α) δεν δίνεται τιμή σε ΕΥΡΩ ή που καθορίζεται σχέση ΕΥΡΩ προς ξένο νόμισμα, β) δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή, με την επιφύλαξη της παρ. 4 του άρθρου 102 του ν. 4412/2016 και γ) η τιμή υπερβαίνει τον προϋπολογισμό της σύμβασης.

2.4.5 Χρόνος ισχύος των προσφορών

Οι υποβαλλόμενες προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους οικονομικούς φορείς για διάστημα 6 (έξι) μηνών από την επόμενη της διενέργειας του διαγωνισμού.

Προσφορά η οποία ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο από τον ανωτέρω προβλεπόμενο απορρίπτεται.

Η ισχύς της προσφοράς μπορεί να παρατείνεται εγγράφως, εφόσον τούτο ζητηθεί από την αναθέτουσα αρχή, πριν από τη λήξη της, με αντίστοιχη παράταση της εγγυητικής επιστολής συμμετοχής σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 72 παρ. 1 α του ν. 4412/2016 και την παράγραφο 2.2.2. της παρούσας, κατ' ανώτατο όριο για χρονικό διάστημα ίσο με την προβλεπόμενη ως άνω αρχική διάρκεια.

Μετά τη λήξη και του παραπάνω ανώτατου ορίου χρόνου παράτασης ισχύος της προσφοράς, τα αποτελέσματα της διαδικασίας ανάθεσης ματαιώνονται, εκτός αν η αναθέτουσα αρχή κρίνει, κατά περίπτωση, αιτιολογημένα, ότι η συνέχιση της διαδικασίας εξυπηρετεί το δημόσιο συμφέρον, οπότε οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία μπορούν να επιλέξουν είτε να παρατείνουν την προσφορά και την εγγύηση συμμετοχής τους, εφόσον τους ζητηθεί πριν την πάροδο του ανωτέρω ανώτατου ορίου παράτασης της προσφοράς τους είτε όχι. Στην τελευταία περίπτωση, η διαδικασία συνεχίζεται με όσους παρέτειναν τις προσφορές τους και αποκλείονται οι λοιποί οικονομικοί φορείς.

Σε περίπτωση που λήξει ο χρόνος ισχύος των προσφορών και δεν ζητηθεί παράταση της προσφοράς, η αναθέτουσα αρχή δύναται με αιτιολογημένη απόφασή της, εφόσον η εκτέλεση της σύμβασης εξυπηρετεί το δημόσιο συμφέρον, να ζητήσει εκ των υστέρων από τους οικονομικούς φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία είτε να παρατείνουν την προσφορά τους είτε όχι.

2.4.6 Λόγοι απόρριψης προσφορών

Η αναθέτουσα αρχή με βάση τα αποτελέσματα του ελέγχου και της αξιολόγησης των προσφορών, απορρίπτει, σε κάθε περίπτωση, προσφορά:

α) η οποία δεν υποβάλλεται εμπρόθεσμα, με τον τρόπο και με το περιεχόμενο που ορίζεται πιο πάνω και συγκεκριμένα στις παραγράφους 2.4.1 (Γενικοί όροι υποβολής προσφορών), 2.4.2. (Χρόνος και τρόπος υποβολής προσφορών), 2.4.3. (Περιεχόμενο φακέλων δικαιολογητικών συμμετοχής, τεχνικής προσφοράς), 2.4.4. (Περιεχόμενο φακέλου οικονομικής προσφοράς, τρόπος σύνταξης και υποβολής οικονομικών προσφορών) , 2.4.5. (Χρόνος ισχύος προσφορών), 3.1. (Αποσφράγιση και αξιολόγηση προσφορών), 3.2 (Πρόσκληση υποβολής δικαιολογητικών προσωρινού αναδόχου) της παρούσας,

β) η οποία περιέχει ατέλειες, ελλείψεις, ασάφειες ή σφάλματα, εφόσον αυτά δεν επιδέχονται συμπλήρωση ή διόρθωση ή εφόσον επιδέχονται συμπλήρωση ή διόρθωση, δεν έχουν αποκατασταθεί κατά την αποσαφήνιση και την συμπλήρωσή της σύμφωνα με την παράγραφο 3.1.1. της παρούσας διακήρυξης,

γ) για την οποία ο προσφέρων δεν έχει παράσχει τις απαιτούμενες εξηγήσεις, εντός της προκαθορισμένης προθεσμίας ή η εξήγηση δεν είναι αποδεκτή από την αναθέτουσα αρχή σύμφωνα με την παράγραφο 3.1.1. της παρούσας και το άρθρο 102 του ν. 4412/2016,

δ) η οποία είναι εναλλακτική προσφορά,

ε) η οποία υποβάλλεται από έναν προσφέροντα που έχει υποβάλλει δύο ή περισσότερες προσφορές. Ο περιορισμός αυτός ισχύει, υπό τους όρους της παραγράφου 2.2.3.4 περ.γ της παρούσας (περ. γ' της παρ. 4 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016) και στην περίπτωση ενώσεων οικονομικών φορέων με κοινά μέλη, καθώς και στην περίπτωση οικονομικών φορέων που συμμετέχουν είτε αυτοτελώς είτε ως μέλη ενώσεων.

ζ) η οποία είναι υπό αίρεση,

η) η οποία θέτει όρο αναπροσαρμογής,

θ) η οποία παρουσιάζει ελλείψεις ως προς τα δικαιολογητικά που ζητούνται από τα έγγραφα της παρούσης διακήρυξης και αποκλίσεις ως προς τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές της σύμβασης.

3. ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ - ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

3.1 Αποσφράγιση και αξιολόγηση προσφορών

3.1.1 Ηλεκτρονική αποσφράγιση προσφορών

Το πιστοποιημένο στο ΕΣΗΔΗΣ, για την αποσφράγιση των προσφορών αρμόδιο όργανο της Αναθέτουσας Αρχής (Επιτροπή Διαγωνισμού), προβαίνει στην έναρξη της διαδικασίας ηλεκτρονικής αποσφράγισης των φακέλων των προσφορών, κατά το άρθρο 100 του ν. 4412/2016, ακολουθώντας τα εξής στάδια:

- Ηλεκτρονική Αποσφράγιση του (υπό)φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής-Τεχνική Προσφορά» την 27^η/01/2020 ημέρα Δευτέρα και ώρα 11:00πμ
- Ηλεκτρονική Αποσφράγιση του (υπό)φακέλου «Οικονομική Προσφορά», κατά την ημερομηνία και ώρα που θα ορίσει η αναθέτουσα αρχή

Με την αποσφράγιση των ως άνω φακέλων, σύμφωνα με τα ειδικότερα προβλεπόμενα στο άρθρο 3.1.2 της παρούσας, κάθε προσφέρων αποκτά πρόσβαση στις λοιπές προσφορές και τα υποβληθέντα δικαιολογητικά τους, με την επιφύλαξη των πτυχών εκείνων της κάθε προσφοράς, που έχουν χαρακτηρισθεί ως εμπιστευτικές.

Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να καλέσει τους οικονομικούς φορείς να συμπληρώσουν ή να διευκρινίσουν τα έγγραφα ή δικαιολογητικά που έχουν υποβληθεί, ή να διευκρινίσουν το περιεχόμενο της τεχνικής ή οικονομικής προσφοράς τους, σύμφωνα με το άρθρο 102 του ν. 4412/2016.

3.1.2 Αξιολόγηση προσφορών

Μετά την κατά περίπτωση ηλεκτρονική αποσφράγιση των προσφορών η Αναθέτουσα Αρχή προβαίνει στην αξιολόγηση αυτών μέσω των αρμόδιων πιστοποιημένων στο Σύστημα οργάνων της, εφαρμοζόμενων κατά τα λοιπά των κειμένων διατάξεων.

Ειδικότερα :

α) το αρμόδιο γνωμοδοτικό όργανο καταχωρεί όσους υπέβαλαν προσφορές, καθώς και τα υποβληθέντα αυτών δικαιολογητικά και τα αποτελέσματα του ελέγχου αυτών σε πρακτικό, το οποίο υπογράφεται από τα μέλη του οργάνου.

β) Στη συνέχεια το αρμόδιο γνωμοδοτικό όργανο προβαίνει στην αξιολόγηση μόνο των τεχνικών προσφορών των προσφερόντων, των οποίων τα δικαιολογητικά συμμετοχής έκρινε πλήρη. Η αξιολόγηση γίνεται σύμφωνα με τους όρους της παρούσας και συντάσσεται πρακτικό για την απόρριψη όσων τεχνικών προσφορών δεν πληρούν τους όρους και τις απαιτήσεις των τεχνικών προδιαγραφών και την αποδοχή όσων τεχνικών προσφορών αντίστοιχα πληρούν τα ανωτέρω.

Για την αξιολόγηση των δικαιολογητικών συμμετοχής και των τεχνικών προσφορών μπορεί να συντάσσεται ενιαίο πρακτικό, το οποίο κοινοποιείται από το ως άνω όργανο, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας», μόνο στην αναθέτουσα αρχή, προκειμένου η τελευταία να ορίσει την ημερομηνία και ώρα αποσφράγισης του (υπό)φακέλου των οικονομικών προσφορών.

γ) Μετά την ολοκλήρωση της αξιολόγησης, σύμφωνα με τα ανωτέρω, αποσφραγίζονται, κατά την ημερομηνία και ώρα που ορίζεται στην ειδική πρόσκληση οι φάκελοι όλων των υποβληθεισών οικονομικών προσφορών.

δ) Το αρμόδιο γνωμοδοτικό όργανο προβαίνει στην αξιολόγηση των οικονομικών προσφορών των προσφερόντων, των οποίων τις τεχνικές προσφορές και τα δικαιολογητικά συμμετοχής έκρινε πλήρη και σύμφωνα με τους όρους και τις απαιτήσεις της παρούσας και συντάσσει πρακτικό στο οποίο εισηγείται αιτιολογημένα την αποδοχή ή απόρριψη τους, την κατάταξη των προσφορών και την ανάδειξη του προσωρινού αναδόχου. Το εν λόγω πρακτικό κοινοποιείται από το ως άνω όργανο, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας», στην αναθέτουσα αρχή προς έγκριση.

Εάν οι προσφορές φαίνονται ασυνήθιστα χαμηλές σε σχέση με το αντικείμενο της σύμβασης, η αναθέτουσα αρχή απαιτεί από τους οικονομικούς φορείς να εξηγήσουν την τιμή ή το κόστος που προτείνουν στην προσφορά τους, εντός αποκλειστικής προθεσμίας, κατά ανώτατο όριο δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής πρόσκλησης. Στην περίπτωση αυτή εφαρμόζονται τα άρθρα 88 και 89 ν. 4412/2016.

Στην περίπτωση ισότιμων προσφορών η αναθέτουσα αρχή επιλέγει τον ανάδοχο με κλήρωση μεταξύ των οικονομικών φορέων που υπέβαλαν ισότιμες προσφορές. Η κλήρωση γίνεται ενώπιον της Επιτροπής του Διαγωνισμού και παρουσία των οικονομικών φορέων που υπέβαλαν τις ισότιμες προσφορές.

Στη συνέχεια εκδίδεται από την αναθέτουσα αρχή μια απόφαση, με την οποία επικυρώνονται τα αποτελέσματα όλων των ανωτέρω σταδίων («Δικαιολογητικά Συμμετοχής», «Τεχνική Προσφορά» και «Οικονομική Προσφορά»), η οποία κοινοποιείται με επιμέλεια αυτής στους προσφέροντες μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του συστήματος ΕΣΗΔΗΣ, μαζί με αντίγραφο των αντιστοίχων πρακτικών της διαδικασίας ελέγχου και αξιολόγησης των προσφορών των ως άνω σταδίων.

Κατά της ανωτέρω απόφασης χωρεί προδικαστική προσφυγή, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 3.4 της παρούσας.

3.2 Πρόσκληση υποβολής δικαιολογητικών προσωρινού αναδόχου - Δικαιολογητικά προσωρινού αναδόχου

Μετά την αξιολόγηση των προσφορών, η αναθέτουσα αρχή αποστέλλει σχετική ηλεκτρονική πρόσκληση μέσω του συστήματος στον προσφέροντα, στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση («προσωρινό ανάδοχο»), και τον καλεί να υποβάλει εντός προθεσμίας δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης σε αυτόν, τα αποδεικτικά έγγραφα νομιμοποίησης και τα πρωτότυπα ή αντίγραφα που εκδίδονται, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 1 του ν. 4250/2014 (Α' 74) όλων των δικαιολογητικών που περιγράφονται στην παράγραφο 2.2.9.2. της παρούσας διακήρυξης, ως αποδεικτικά στοιχεία για τη μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της διακήρυξης, καθώς και για την πλήρωση των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής των παραγράφων 2.2.4 - 2.2.8 αυτής.

Τα εν λόγω δικαιολογητικά, υποβάλλονται από τον προσφέροντα («προσωρινό ανάδοχο»), ηλεκτρονικά μέσω του συστήματος, σε μορφή αρχείων pdf και προσκομίζονται κατά περίπτωση από αυτόν εντός τριών (3) εργάσιμων ημερών από την ημερομηνία υποβολής του τους, κατά τις διατάξεις του ν. 4250/2014 (Α' 94). Ειδικά τα αποδεικτικά τα οποία αποτελούν ιδιωτικά έγγραφα, μπορεί να γίνονται αποδεκτά και σε απλή φωτοτυπία, εφόσον συνυποβάλλεται υπεύθυνη δήλωση στην οποία βεβαιώνεται η ακρίβειά τους και η οποία πρέπει να έχει συνταχθεί μετά την κοινοποίηση της πρόσκλησης για την υποβολή των δικαιολογητικών. Όταν υπογράφονται από τον ίδιο φέρουν ηλεκτρονική υπογραφή.

Με την παραλαβή των ως άνω δικαιολογητικών, το σύστημα εκδίδει επιβεβαίωση της παραλαβής τους και αποστέλλει ενημερωτικό ηλεκτρονικό μήνυμα σ' αυτόν στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση.

Αν δεν προσκομισθούν τα παραπάνω δικαιολογητικά ή υπάρχουν ελλείψεις σε αυτά που υποβλήθηκαν, και ο προσωρινός ανάδοχος υποβάλει εντός της προθεσμίας της παρ. 5.3.1 του παρόντος, αίτημα προς το αρμόδιο όργανο αξιολόγησης για την παράταση της προθεσμίας υποβολής, το οποίο συνοδεύεται με αποδεικτικά έγγραφα από τα οποία να αποδεικνύεται ότι έχει αιτηθεί την χορήγηση των δικαιολογητικών, η αναθέτουσα αρχή παρατείνει την προθεσμία υποβολής των δικαιολογητικών για όσο χρόνο απαιτηθεί για την χορήγηση των δικαιολογητικών από τις αρμόδιες αρχές

Το παρόν εφαρμόζεται και στις περιπτώσεις που η αναθέτουσα αρχή ζητήσει την προσκόμιση των δικαιολογητικών κατά τη διαδικασία αξιολόγησης των προσφορών ή αιτήσεων συμμετοχής και πριν το στάδιο κατακύρωσης, κατ' εφαρμογή της διάταξης του άρθρου 79 παρ. 5 εδαφ. α' του ν. 4412/2016, τηρουμένων των αρχών της ίσης μεταχείρισης και της διαφάνειας.

Όσοι δεν έχουν αποκλειστεί οριστικά λαμβάνουν γνώση των παραπάνω δικαιολογητικών που κατατέθηκαν.

Απορρίπτεται η προσφορά του προσωρινού αναδόχου, καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής η εγγύηση συμμετοχής του και η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, τηρουμένης της ανωτέρω διαδικασίας, εάν:

i) κατά τον έλεγχο των παραπάνω δικαιολογητικών διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν με το Τ.Ε.Υ.Δ., είναι ψευδή ή ανακριβή, ή

ii) δεν υποβληθούν στο προκαθορισμένο χρονικό διάστημα τα απαιτούμενα πρωτότυπα ή αντίγραφα των παραπάνω δικαιολογητικών ή

iii) από τα δικαιολογητικά που προσκομίσθηκαν νομίμως και εμπροθέσμως, δεν αποδεικνύονται οι όροι και οι προϋποθέσεις συμμετοχής σύμφωνα με τα άρθρα 2.2.3 (λόγοι αποκλεισμού) και 2.2.4 έως 2.2.8 (κριτήρια ποιοτικής επιλογής) της παρούσας,

Σε περίπτωση έγκαιρης και προσήκουσας ενημέρωσης της αναθέτουσας αρχής για μεταβολές στις προϋποθέσεις τις οποίες ο προσωρινός ανάδοχος είχε δηλώσει με το Τ.Ε.Υ.Δ., ότι πληροί, οι οποίες επήλθαν ή για τις οποίες έλαβε γνώση μετά την δήλωση και μέχρι την ημέρα της έγγραφης ειδοποίησης για την προσκόμιση των δικαιολογητικών προσωρινού αναδόχου (οψιγενείς μεταβολές), δεν καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής η εγγύηση συμμετοχής του.

Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν υποβάλλει αληθή ή ακριβή δήλωση ή δεν προσκομίσει ένα ή περισσότερα από τα απαιτούμενα δικαιολογητικά ή δεν αποδείξει ότι πληροί τα κριτήρια ποιοτικής επιλογής σύμφωνα με τις παραγράφους 2.2.4 -2.2.8 της παρούσας διακήρυξης, η διαδικασία ματαιώνεται.

Η διαδικασία ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών ολοκληρώνεται με τη σύνταξη πρακτικού από την Επιτροπή του Διαγωνισμού, στο οποίο αναγράφεται η τυχόν συμπλήρωση δικαιολογητικών κατά τα οριζόμενα ανωτέρω και τη διαβίβαση του φακέλου στο αποφαινόμενο όργανο της αναθέτουσας αρχής για τη λήψη απόφασης είτε για την κατακύρωση της σύμβασης είτε για τη ματαίωση της διαδικασίας είτε για την κήρυξη του προσωρινού αναδόχου ως εκπτώτου. Τα αποτελέσματα του ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών και της εισήγησης της Επιτροπής επικυρώνονται με την απόφαση κατακύρωσης.

3.3 Κατακύρωση - σύναψη σύμβασης

Η αναθέτουσα αρχή κοινοποιεί την απόφαση κατακύρωσης, μαζί με αντίγραφο όλων των πρακτικών της διαδικασίας ελέγχου και αξιολόγησης των προσφορών, σε κάθε προσφέροντα, που δεν έχει αποκλειστεί οριστικά, εκτός από τον προσωρινό ανάδοχο, ηλεκτρονικά μέσω του συστήματος.

Η απόφαση κατακύρωσης δεν παράγει τα έννομα αποτελέσματά της, εφόσον η αναθέτουσα αρχή δεν την κοινοποίησε σε όλους τους προσφέροντες που δεν έχουν αποκλειστεί οριστικά. Τα έννομα αποτελέσματα της απόφασης κατακύρωσης και ιδίως η σύναψη της σύμβασης επέρχονται εφόσον συντρέξουν σωρευτικά τα εξής:

α) παρέλθει άπρακτη η προθεσμία άσκησης προδικαστικής προσφυγής ή σε περίπτωση άσκησης, παρέλθει άπρακτη η προθεσμία άσκησης αίτησης αναστολής κατά της απόφασης της Α.Ε.Π.Π. και σε περίπτωση άσκησης αίτησης αναστολής κατά της απόφασης της Α.Ε.Π.Π., εκδοθεί απόφαση επί της αίτησης, με την επιφύλαξη της χορήγησης προσωρινής διαταγής, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο τελευταίο εδάφιο της παραγράφου 4 του άρθρου 372 του ν.4412/2016,

β) ολοκληρωθεί επιτυχώς ο προσυμβατικός έλεγχος από το Ελεγκτικό Συνέδριο, σύμφωνα με τα άρθρα 35 και 36 του ν. 4129/2013, εφόσον απαιτείται, και

γ) κοινοποιηθεί η απόφαση κατακύρωσης στον προσωρινό ανάδοχο, εφόσον ο τελευταίος υποβάλλει, στην περίπτωση που απαιτείται, έπειτα από σχετική πρόσκληση, υπεύθυνη δήλωση, που υπογράφεται κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 79Α, στην οποία θα δηλώνεται ότι, δεν έχουν επέλθει στο πρόσωπό του οψιγενείς μεταβολές κατά την έννοια του άρθρου 104 και μόνον στην περίπτωση του προσυμβατικού ελέγχου ή της άσκησης προδικαστικής προσφυγής κατά της απόφασης κατακύρωσης. Η υπεύθυνη δήλωση ελέγχεται από την αρμόδια Επιτροπή Διαγωνισμού, η οποία συντάσσει πρακτικό που συνοδεύει τη σύμβαση.

Η αναθέτουσα αρχή προσκαλεί τον ανάδοχο να προσέλθει για υπογραφή του συμφωνητικού, θέτοντάς του προθεσμία που δε μπορεί να υπερβαίνει τις είκοσι (20) ημέρες από την κοινοποίηση της σχετικής ειδικής πρόσκλησης. Το συμφωνητικό έχει αποδεικτικό χαρακτήρα.

Στην περίπτωση που ο ανάδοχος δεν προσέλθει να υπογράψει το ως άνω συμφωνητικό μέσα στην τεθείσα προθεσμία, κηρύσσεται έκπτωτος, καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής η εγγυητική επιστολή συμμετοχής του και ακολουθείται η ίδια, ως άνω διαδικασία, για τον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά.

3.4 Προδικαστικές Προσφυγές - Προσωρινή Δικαστική Προστασία

Κάθε ενδιαφερόμενος, ο οποίος έχει ή είχε συμφέρον να του ανατεθεί η συγκεκριμένη σύμβαση και έχει ή είχε υποστεί ή ενδέχεται να υποστεί ζημία από εκτελεστή πράξη ή παράλειψη της αναθέτουσας αρχής κατά παράβαση της νομοθεσίας της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή της εσωτερικής νομοθεσίας, δικαιούται να ασκήσει προδικαστική προσφυγή ενώπιον της ΑΕΠΠ κατά της σχετικής πράξης ή παράλειψης της αναθέτουσας αρχής, προσδιορίζοντας ειδικώς τις νομικές και πραγματικές αιτιάσεις που δικαιολογούν το αίτημά του. Σε περίπτωση προσφυγής κατά πράξης της αναθέτουσας αρχής η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής είναι:

(α) δέκα (10) ημέρες από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης πράξης στον ενδιαφερόμενο οικονομικό φορέα αν η πράξη κοινοποιήθηκε με ηλεκτρονικά μέσα ή τηλεομοιοτυπία ή

(β) δεκαπέντε (15) ημέρες από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης πράξης σε αυτόν αν χρησιμοποιήθηκαν άλλα μέσα επικοινωνίας, άλλως

γ) δέκα (10) ημέρες από την πλήρη, πραγματική ή τεκμαιρόμενη, γνώση της πράξης που βλάπτει τα συμφέροντα του ενδιαφερόμενου οικονομικού φορέα.

Σε περίπτωση παράλειψης, η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής είναι δεκαπέντε (15) ημέρες από την επομένη της συντέλεσης της προσβαλλόμενης παράλειψης.

Η προδικαστική προσφυγή κατατίθεται ηλεκτρονικά μέσω της λειτουργικότητας «Επικοινωνία» του ΕΣΗΔΗΣ στον ηλεκτρονικό τόπο του διαγωνισμού, επιλέγοντας κατά περίπτωση την ένδειξη «Προδικαστική Προσφυγή» και επισυνάπτοντας το σχετικό έγγραφο σε μορφή ηλεκτρονικού αρχείου Portable Document Format (PDF), το οποίο φέρει εγκεκριμένη προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή ή προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή με χρήση εγκεκριμένων πιστοποιητικών

Για το παραδεκτό της άσκησης της προδικαστικής προσφυγής κατατίθεται παράβολο από τον προσφεύγοντα υπέρ του Δημοσίου, κατά τα ειδικά οριζόμενα στο άρθρο 363 του ν. 4412/2016 στο άρθρο 19 παρ. 1.1 και στο άρθρο 7 της με αριθμ. 56902/215 Υ.Α..

Το παράβολο επιστρέφεται στον προσφεύγοντα, σε περίπτωση ολικής ή μερικής αποδοχής της προσφυγής του ή σε περίπτωση που, πριν την έκδοση της απόφασης της ΑΕΠΠ επί της προσφυγής, η αναθέτουσα αρχή ανακαλεί την προσβαλλόμενη πράξη ή προβαίνει στην οφειλόμενη ενέργεια.

Η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής και η άσκησή της κωλύουν τη σύναψη της σύμβασης επί ποινή ακυρότητας, η οποία διαπιστώνεται με απόφαση της ΑΕΠΠ μετά από άσκηση προσφυγής, σύμφωνα με το άρθρο 368 του ν. 4412/2016. Κατ' εξαίρεση, δεν κωλύεται η σύναψη της σύμβασης εάν υποβλήθηκε μόνο μία (1) προσφορά και δεν υπάρχουν ενδιαφερόμενοι υποψήφιοι.

Κατά τα λοιπά, η άσκηση της προδικαστικής προσφυγής δεν κωλύει την πρόοδο της διαγωνιστικής διαδικασίας, εκτός αν ζητηθούν προσωρινά μέτρα προστασίας κατά το άρθρο 366 του ν.4412/2016.

Οι αναθέτουσες αρχές μέσω της λειτουργίας της «Επικοινωνίας» του ΕΣΗΔΗΣ:

- κοινοποιούν την προσφυγή σε κάθε ενδιαφερόμενο τρίτο σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στην περ. α του πρώτου εδαφίου της παρ.1 του αρ. 365 του ν. 4412/2016 και την περ. α' της παρ. 1 του άρθρου 9 του π.δ. 39/2017.

- διαβιβάζουν στην Αρχή Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών (ΑΕΠΠ) τα προβλεπόμενα στην περ. β του πρώτου εδαφίου της παρ. 1 του αρ. 365 του ν. 4412/2016 και την περ. α' της παρ. 1 του άρθρου 9 του π.δ. 39/2017.

Η ΑΕΠΠ αποφαίνεται αιτιολογημένα επί της βασιμότητας των προβαλλόμενων πραγματικών και νομικών ισχυρισμών της προσφυγής και των ισχυρισμών της αναθέτουσας αρχής και, σε περίπτωση παρέμβασης, των ισχυρισμών του παρεμβαίνοντος και δέχεται (εν όλω ή εν μέρει) ή απορρίπτει την προσφυγή με απόφασή της, η οποία εκδίδεται μέσα σε αποκλειστική προθεσμία είκοσι (20) ημερών από την ημέρα εξέτασης της προσφυγής.

Η Αρχή επιλαμβάνεται αποκλειστικά επί θεμάτων που θίγονται με την προσφυγή και δεν μπορεί να ελέγχει παρεμπιπτόντως όρους της διακήρυξης ή ζητήματα που αφορούν τη διενέργεια της διαδικασίας. Σε περίπτωση συμπληρωματικής αιτιολογίας επί της προσβαλλόμενης πράξης, αυτή υποβάλλεται έως και δέκα (10) ημέρες πριν την συζήτηση της προσφυγής και κοινοποιείται αυθημερόν στον προσφεύγοντα μέσω της πλατφόρμας του ΕΣΗΔΗΣ ή αν αυτό δεν είναι εφικτό με οποιοδήποτε πρόσφορο μέσο. Υπομνήματα επί των απόψεων και της συμπληρωματικής αιτιολογίας της Αναθέτουσας Αρχής κατατίθενται μέσω της πλατφόρμας του ΕΣΗΔΗΣ έως πέντε (5) ημέρες πριν από τη συζήτηση της προσφυγής.

Οι χρήστες - οικονομικοί φορείς ενημερώνονται για την αποδοχή ή την απόρριψη της προσφυγής από την ΑΕΠΠ.

Η άσκηση της ως άνω προδικαστικής προσφυγής αποτελεί προϋπόθεση για την άσκηση των ένδικων βοηθημάτων της αίτησης αναστολής και της αίτησης ακύρωσης του άρθρου 372 του ν. 4412/2016 κατά των εκτελεστών πράξεων ή παραλείψεων των αναθετουσών αρχών.

Όποιος έχει έννομο συμφέρον μπορεί να ζητήσει την αναστολή της εκτέλεσης της απόφασης της ΑΕΠΠ και την ακύρωσή της ενώπιον του αρμόδιου δικαστηρίου. Δικαίωμα άσκησης των ίδιων ένδικων βοηθημάτων έχει και η αναθέτουσα αρχή, αν η ΑΕΠΠ κάνει δεκτή την προδικαστική προσφυγή. Με τα ένδικα βοηθήματα της αίτησης αναστολής και της αίτησης ακύρωσης λογίζονται ως συμπροσβαλλόμενες με την απόφαση της ΑΕΠΠ και όλες οι συναφείς προς την ανωτέρω απόφαση πράξεις ή παραλείψεις της αναθέτουσας αρχής, εφόσον έχουν εκδοθεί ή συντελεστεί αντιστοίχως έως τη συζήτηση της αίτησης αναστολής ή την πρώτη συζήτηση της αίτησης ακύρωσης.

Η άσκηση της αίτησης αναστολής δεν εξαρτάται από την προηγούμενη άσκηση της αίτησης ακύρωσης.

Η αίτηση αναστολής κατατίθεται στο αρμόδιο δικαστήριο μέσα σε προθεσμία δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση ή την πλήρη γνώση της απόφασης επί της προδικαστικής προσφυγής. Για την άσκηση της αιτήσεως αναστολής κατατίθεται παράβολο, κατά τα ειδικότερα οριζόμενα στο άρθρο 372 παρ. 4 του ν. 4412/2016.

Η άσκηση αίτησης αναστολής κωλύει τη σύναψη της σύμβασης, εκτός εάν με την προσωρινή διαταγή ο αρμόδιος δικαστής αποφανθεί διαφορετικά.

Τέλος, είναι δυνατή η άσκηση προδικαστικής προσφυγής στην ΑΕΠΠ, για την κήρυξη ακυρότητας της συναφθείσας σύμβασης, κατά τα ειδικότερα οριζόμενα στα άρθρα 368 έως και 371 του ν. 4412/2016.

3.5 Ματαίωση Διαδικασίας

Η αναθέτουσα αρχή ματαιώνει ή δύναται να ματαιώσει εν όλω ή εν μέρει, αιτιολογημένα, τη διαδικασία ανάθεσης, για τους λόγους και υπό τους όρους του άρθρου 106 του ν. 4412/2016, μετά από γνώμη της αρμόδιας Επιτροπής του Διαγωνισμού. Επίσης, αν διαπιστωθούν σφάλματα ή παραλείψεις σε οποιοδήποτε στάδιο της διαδικασίας ανάθεσης, μπορεί, μετά από γνώμη του αρμόδιου οργάνου, να ακυρώσει μερικώς τη διαδικασία ή να αναμορφώσει ανάλογα το αποτέλεσμά της ή να αποφασίσει την επανάληψή της από το σημείο που εμφιλοχώρησε το σφάλμα ή η παράλειψη.

4. ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

4.1 Εγγυήσεις (καλής εκτέλεσης)

Εγγύηση καλής εκτέλεσης:

Για την υπογραφή της σύμβασης απαιτείται η παροχή εγγύησης καλής εκτέλεσης, σύμφωνα με το άρθρο 72 παρ. 1 β) του ν. 4412/2016, το ύψος της οποίας ανέρχεται σε ποσοστό 5% επί της αξίας της σύμβασης, εκτός ΦΠΑ, και κατατίθεται πριν ή κατά την υπογραφή της σύμβασης.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης, προκειμένου να γίνει αποδεκτή, πρέπει να περιλαμβάνει κατ' ελάχιστον τα αναφερόμενα στην παράγραφο 2.1.5. στοιχεία της παρούσας και επιπλέον τον αριθμό και τον τίτλο της σχετικής σύμβασης.

Το περιεχόμενό της είναι σύμφωνο με τα οριζόμενα στο άρθρο 72 του ν. 4412/2016.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης καλύπτει συνολικά και χωρίς διακρίσεις την εφαρμογή όλων των όρων της σύμβασης και κάθε απαίτηση της αναθέτουσας αρχής έναντι του αναδόχου.

Σε περίπτωση τροποποίησης της σύμβασης κατά την παράγραφο 4.5, η οποία συνεπάγεται αύξηση της συμβατικής αξίας, ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να καταθέσει πριν την τροποποίηση, συμπληρωματική εγγύηση το ύψος της οποίας ανέρχεται σε ποσοστό 5% επί του ποσού της αύξησης, εκτός ΦΠΑ.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης καταπίπτει σε περίπτωση παράβασης των όρων της σύμβασης, όπως αυτή ειδικότερα ορίζει.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης επιστρέφεται στο σύνολό τους μετά την οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή του αντικειμένου της σύμβασης. Εάν στο πρωτόκολλο οριστικής ποιοτικής και ποσοτικής παραλαβής αναφέρονται παρατηρήσεις ή υπάρχει εκπρόθεσμη παράδοση, η επιστροφή των ως άνω εγγυήσεων γίνεται μετά την αντιμετώπιση των παρατηρήσεων και του εκπροθέσμου.

Μετά το πέρας της παραλαβής της σύμβασης απαιτείται επίσης εγγύηση καλής λειτουργίας σύμφωνα με το άρθρο 72 παρ. 2 του ν. 4412/2016, το ύψος της οποίας, ανέρχεται στο ποσό των χιλίων ευρώ (1.000,00 €) για την αποκατάσταση των ελαττωμάτων που τυχόν να ανακύψουν ή των ζημιών που τυχόν να προκληθούν από δυσλειτουργία των αγαθών κατά την περίοδο εγγύησης καλής λειτουργίας. Η εγγύηση καλής λειτουργίας, προκειμένου να γίνει αποδεκτή, πρέπει να περιλαμβάνει κατ' ελάχιστον τα αναφερόμενα στην παράγραφο 2.1.5. στοιχεία της παρούσας διακήρυξης και επιπλέον τον αριθμό και τον τίτλο της σχετικής σύμβασης. Η Εγγύηση καλής λειτουργίας θα πρέπει να έχει ισχύ τουλάχιστον ένα (1) μήνα παραπάνω από το χρονικό διάστημα καλής λειτουργίας.

4.2 Συμβατικό Πλαίσιο - Εφαρμοστέα Νομοθεσία

Κατά την εκτέλεση της σύμβασης εφαρμόζονται οι διατάξεις του ν. 4412/2016, οι όροι της παρούσας διακήρυξης και συμπληρωματικά ο Αστικός Κώδικας.

4.3 Όροι εκτέλεσης της σύμβασης

4.3.1 Κατά την εκτέλεση της σύμβασης ο ανάδοχος τηρεί τις υποχρεώσεις στους τομείς του περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, που έχουν θεσπισθεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α'.

Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων από τον ανάδοχο και τους υπεργολάβους του ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση της σύμβασης και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους.

4.3.2 Στις συμβάσεις προμηθειών προϊόντων που εμπίπτουν στο πεδίο εφαρμογής του ν. 2939/2001, επιπλέον του όρου της παρ. 4.3.1 περιλαμβάνεται ο όρος ότι ο ανάδοχος υποχρεούται κατά την υπογραφή της σύμβασης και καθ' όλη τη διάρκεια εκτέλεσης να τηρεί τις υποχρεώσεις των παραγράφων 2 και 11 του άρθρου 4β ή και της παρ. 1 του άρθρου 12 ή και της παρ. 1 του άρθρου 16 του ν.2939/2001. Η τήρηση των υποχρεώσεων ελέγχεται από την αναθέτουσα αρχή μέσω του αρχείου δημοσιοποίησης εγγεγραμμένων παραγωγών στο Εθνικό Μητρώο Παραγωγών (ΕΜΠΑ) που τηρείται στην ηλεκτρονική σελίδα του Ε.Ο.ΑΝ. εντός της προθεσμίας της παραγράφου 4 του άρθρου 105 του ν. 4412/2016και αποτελεί προϋπόθεση για την υπογραφή του συμφωνητικού, στο οποίο γίνεται υποχρεωτικά μνεία του αριθμού ΕΜΠΑ του υπόχρεου παραγωγού. Η μη τήρηση των υποχρεώσεων της παρούσας παραγράφου έχει τις συνέπειες της παραγράφου 5 του άρθρου 105 του ν. 4412/2016.

4.4 Υπεργολαβία

4.4.1. Ο Ανάδοχος δεν απαλλάσσεται από τις συμβατικές του υποχρεώσεις και ευθύνες λόγω ανάθεσης της εκτέλεσης τμήματος/τμημάτων της σύμβασης σε υπεργολάβους. Η τήρηση των υποχρεώσεων της παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016 από υπεργολάβους δεν αίρει την ευθύνη του κυρίου αναδόχου.

4.4.2. Κατά την υπογραφή της σύμβασης ο κύριος ανάδοχος υποχρεούται να αναφέρει στην αναθέτουσα αρχή το όνομα, τα στοιχεία επικοινωνίας και τους νόμιμους εκπροσώπους των υπεργολάβων του, οι οποίοι συμμετέχουν στην εκτέλεση αυτής, εφόσον είναι γνωστά τη συγκεκριμένη χρονική στιγμή. Επιπλέον, υποχρεούται να γνωστοποιεί στην αναθέτουσα αρχή κάθε αλλαγή των πληροφοριών αυτών, κατά τη διάρκεια της σύμβασης, καθώς και τις απαιτούμενες πληροφορίες σχετικά με κάθε νέο υπεργολάβο, τον οποίο ο κύριος ανάδοχος χρησιμοποιεί εν συνεχείᾳ στην εν λόγω σύμβαση, προσκομίζοντας τα σχετικά συμφωνητικά/δηλώσεις συνεργασίας.. Σε περίπτωση διακοπής της συνεργασίας του Αναδόχου με υπεργολάβο/ υπεργολάβους της σύμβασης, αυτός υποχρεούται σε άμεση γνωστοποίηση της διακοπής αυτής στην Αναθέτουσα Αρχή, οφείλει δε να διασφαλίσει την ομαλή εκτέλεση του τμήματος/ των τμημάτων της σύμβασης είτε από τον ίδιο, είτε από νέο υπεργολάβο τον οποίο θα γνωστοποιήσει στην αναθέτουσα αρχή κατά την ως άνω διαδικασία.

4.4.3. Η αναθέτουσα αρχή επαληθεύει τη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού για τους υπεργολάβους, όπως αυτοί περιγράφονται στην παράγραφο 2.2.3 και με τα αποδεικτικά μέσα της παραγράφου 2.2.9.2 της παρούσας, εφόσον το(α) τμήμα(τα) της σύμβασης, το(α) οποίο(α) ο ανάδοχος προτίθεται να αναθέσει υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους, υπερβαίνουν σωρευτικά το ποσοστό του τριάντα τοις εκατό (30%) της συνολικής αξίας της σύμβασης. Επιπλέον, προκειμένου να μην αθετούνται οι υποχρεώσεις της παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016, δύναται να επαληθεύσει τους ως άνω λόγους και για τμήμα ή τμήματα της σύμβασης που υπολείπονται του ως άνω ποσοστού.

Όταν από την ως άνω επαλήθευση προκύπτει ότι συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού απαιτεί ή δύναται να απαιτήσει την αντικατάστασή του, κατά τα ειδικότερα αναφερόμενα στις παρ. 5 και 6 του άρθρου 131 του ν. 4412/2016.

4.4.4. διατηρείται για λόγους αρίθμησης

4.5 Τροποποίηση σύμβασης κατά τη διάρκειά της

Η σύμβαση μπορεί να τροποποιείται κατά τη διάρκειά της, χωρίς να απαιτείται νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης, μόνο σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις του άρθρου 132 του ν. 4412/2016 και κατόπιν γνωμοδότησης της Επιτροπής της περ. β της παρ. 11 του άρθρου 221 του ν. 4412/2016.

4.6 Δικαίωμα μονομερούς λύσης της σύμβασης

4.6.1. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί, με τις προϋποθέσεις που ορίζουν οι κείμενες διατάξεις, να καταγγείλει τη σύμβαση κατά τη διάρκεια της εκτέλεσής της, εφόσον:

- α) η σύμβαση έχει υποστεί ουσιώδη τροποποίηση, κατά την έννοια της παρ. 4 του άρθρου 132 του ν. 4412/2016, που θα απαιτούσε νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης
- β) ο ανάδοχος, κατά το χρόνο της ανάθεσης της σύμβασης, τελούσε σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στην παράγραφο 2.2.3.1 και, ως εκ τούτου, θα έπρεπε να έχει αποκλειστεί από τη διαδικασία σύναψης της σύμβασης,
- γ) η σύμβαση δεν έπρεπε να ανατεθεί στον ανάδοχο λόγω σοβαρής παραβίασης των υποχρεώσεων που υπέχει από τις Συνθήκες και την Οδηγία 2014/24/ΕΕ, η οποία έχει αναγνωριστεί με απόφαση του Δικαστηρίου της Ένωσης στο πλαίσιο διαδικασίας δυνάμει του άρθρου 258 της ΣΛΕΕ.

5. ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

5.1 Τρόπος πληρωμής

5.1.1. Η πληρωμή του αναδόχου θα πραγματοποιηθεί με τον πιο κάτω τρόπο :

α) Το 100% της συμβατικής αξίας μετά την οριστική παραλαβή των υλικών Η πληρωμή του συμβατικού τιμήματος θα γίνεται με την προσκόμιση των νόμιμων παραστατικών και δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις διατάξεις του άρθρου 200 παρ. 4 του ν. 4412/2016, καθώς και κάθε άλλου δικαιολογητικού που τυχόν ήθελε ζητηθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή.

5.1.2. Τον Ανάδοχο βαρύνουν οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., για την παράδοση του υλικού στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης. Ιδίως βαρύνεται με τις ακόλουθες κρατήσεις:

1. Παρακράτηση φόρου εισοδήματος ποσοστού 4% επί του καθαρού ποσού του τιμολογίου.
2. Κράτηση 0,07% Υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων (άρθρο 4 Ν.4013/2011 όπως ισχύει) πλέον Χ''μου 3% και στην επ' αυτού εισφορά υπέρ ΟΓΑ 20% επί του καθαρού ποσού του τιμολογίου.
3. Κράτηση 0,02% υπέρ του Δημοσίου, η οποία υπολογίζεται επί του καθαρού ποσού του τιμολογίου, εκτός ΦΠΑ. Το ποσό αυτό παρακρατείται σε κάθε πληρωμή από την αναθέτουσα αρχή στο όνομα και για λογαριασμό της Γενικής Διεύθυνσης Δημοσίων Συμβάσεων και Προμηθειών σύμφωνα με την παρ. 6 του άρθρου 36 του ν. 4412/2016
4. Κράτηση 0,06% Υπέρ της Αρχής Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών επί του ποσού κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων πλέον Χ''μου 3% και στην επ' αυτού εισφορά υπέρ ΟΓΑ 20% σύμφωνα με το άρθρο 350 του Ν. 4412/2016 και το ΦΕΚ 969/Β' /22.03.2017

Οι υπέρ τρίτων κρατήσεις υπόκεινται στο εκάστοτε ισχύον αναλογικό τέλος χαρτοσήμου 3% και στην επ' αυτού εισφορά υπέρ ΟΓΑ 20%.

Με κάθε πληρωμή θα γίνεται η προβλεπόμενη από την κείμενη νομοθεσία παρακράτηση φόρου εισοδήματος αξίας 4% επί του καθαρού ποσού.

5.2 Κήρυξη οικονομικού φορέα εκπτώτου - Κυρώσεις

5.2.1. Ο ανάδοχος κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από τη σύμβαση και από κάθε δικαιώμα που απορρέει από αυτήν, με απόφαση της αναθέτουσας αρχής, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου, εφόσον δεν φορτώσει, παραδώσει ή αντικαταστήσει τα συμβατικά υλικά ή δεν επισκευάσει ή συντηρήσει αυτά μέσα στον συμβατικό χρόνο ή στον χρόνο παράτασης που του δοθεί, σύμφωνα με όσα προβλέπονται στο άρθρο 206 του ν. 4412/2016.

Δεν κηρύσσεται έκπτωτος όταν:

- α) το υλικό δεν φορτωθεί ή παραδοθεί ή αντικατασταθεί με ευθύνη του φορέα που εκτελεί τη σύμβαση.
- β) συντρέχουν λόγοι ανωτέρας βίας

Στον οικονομικό φορέα που κηρύσσεται έκπτωτος από την σύμβαση, επιβάλλονται, με απόφαση του αποφαινόμενου οργάνου, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου, το οποίο υποχρεωτικά καλεί τον ανάδοχο προς παροχή εξηγήσεων, αθροιστικά, οι παρακάτω κυρώσεις:

- α) ολική κατάπτωση της εγγύησης καλής εκτέλεσης της σύμβασης,

5.2.2. Αν το υλικό φορτωθεί - παραδοθεί ή αντικατασταθεί μετά τη λήξη του συμβατικού χρόνου και μέχρι λήξης του χρόνου της παράτασης που χορηγήθηκε, σύμφωνα με το άρθρο 206 του Ν.4412/16, επιβάλλεται πρόστιμο 5% επί της συμβατικής αξίας της ποσότητας που παραδόθηκε εκπρόθεσμα.

Το παραπάνω πρόστιμο υπολογίζεται επί της συμβατικής αξίας των εκπρόθεσμα παραδοθέντων υλικών, χωρίς ΦΠΑ. Εάν τα υλικά που παραδόθηκαν εκπρόθεσμα επηρεάζουν τη χρησιμοποίηση των υλικών που παραδόθηκαν εμπρόθεσμα, το πρόστιμο υπολογίζεται επί της συμβατικής αξίας της συνολικής ποσότητας αυτών.

Κατά τον υπολογισμό του χρονικού διαστήματος της καθυστέρησης για φόρτωση- παράδοση ή αντικατάσταση των υλικών, με απόφαση του αποφαινόμενου οργάνου, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου, δεν λαμβάνεται υπόψη ο χρόνος που παρήλθε πέραν του εύλογου, κατά τα διάφορα στάδια των διαδικασιών, για το οποίο δεν ευθύνεται ο ανάδοχος και παρατείνεται, αντίστοιχα, ο χρόνος φόρτωσης - παράδοσης.

Η είσπραξη του προστίμου γίνεται με παρακράτηση από το ποσό πληρωμής του αναδόχου ή, σε περίπτωση ανεπάρκειας ή έλλειψης αυτού, με ισόποση κατάπτωση της εγγύησης καλής εκτέλεσης και προκαταβολής αντίστοιχα, εφόσον ο ανάδοχος δεν καταθέσει το απαιτούμενο ποσό.

Σε περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων, το πρόστιμο και οι τόκοι επιβάλλονται αναλόγως σε όλα τα μέλη της ένωσης.

5.3 Διοικητικές προσφυγές κατά τη διαδικασία εκτέλεσης των συμβάσεων

Ο ανάδοχος μπορεί κατά των αποφάσεων που επιβάλλουν σε βάρος του κυρώσεις, δυνάμει των όρων των άρθρων 5.2 (Κήρυξη οικονομικού φορέα εκπτώτου - Κυρώσεις), 6.1. (Χρόνος παράδοσης υλικών), 6.4. (Απόρριψη συμβατικών υλικών – αντικατάσταση), καθώς και κατ' εφαρμογή των συμβατικών όρων να ασκήσει προσφυγή για λόγους νομιμότητας και ουσίας ενώπιον του φορέα που εκτελεί τη σύμβαση μέσα σε ανατρεπτική προθεσμία (30) ημερών από την ημερομηνία της κοινοποίησης ή της πλήρους γνώσης της σχετικής απόφασης. Η εμπρόθεσμη άσκηση της προσφυγής αναστέλλει τις επιβαλλόμενες κυρώσεις. Επί της προσφυγής αποφασίζει το αρμοδίως αποφαινόμενο όργανο, ύστερα από γνωμοδότηση του προβλεπόμενου στις περιπτώσεις β' και δ' της παραγράφου 11 του άρθρου 221 του ν.4412/2016 οργάνου, εντός προθεσμίας τριάντα (30) ημερών από την άσκησή της, άλλως θεωρείται ως σιωπηρώς απορριφθείσα. Κατά της απόφασης αυτής δεν χωρεί η άσκηση άλλης οποιασδήποτε φύσης διοικητικής προσφυγής. Αν κατά της απόφασης που επιβάλλει κυρώσεις δεν ασκηθεί εμπρόθεσμα η προσφυγή ή αν απορριφθεί αυτή από το αποφαινόμενο αρμοδίως όργανο, η απόφαση καθίσταται οριστική. Αν ασκηθεί εμπρόθεσμα προσφυγή, αναστέλλονται οι συνέπειες της απόφασης μέχρι αυτή να οριστικοποιηθεί.

5.4 Δικαστική επίλυση διαφορών

Κάθε διαφορά μεταξύ των συμβαλλόμενων μερών που προκύπτει από τις συμβάσεις που συνάπτονται στο πλαίσιο της παρούσας διακήρυξης, επιλύεται με την άσκηση προσφυγής ή αγωγής στο Διοικητικό Εφετείο της Περιφέρειας, στην οποία εκτελείται εκάστη σύμβαση, κατά τα ειδικότερα οριζόμενα στις παρ. 1 έως και 6 του άρθρου 205Α του ν. 4412/2016. Πριν από την άσκηση της προσφυγής στο Διοικητικό Εφετείο προηγείται υποχρεωτικά η τήρηση της προβλεπόμενης στο άρθρο 205 ενδικοφανούς διαδικασίας, διαφορετικά η προσφυγή απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

6. ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

6.1 Χρόνος παράδοσης υλικών

6.1.1. Ο ανάδοχος υποχρεούται να παραδώσει τα υλικά στα κτήρια του Γεωπονικού Πανεπιστημίου Αθηνών εντός τεσσάρων (4) μηνών από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης.

Ο συμβατικός χρόνος παράδοσης των υλικών μπορεί να παρατείνεται, πριν από τη λήξη του αρχικού συμβατικού χρόνου παράδοσης, υπό τις προϋποθέσεις του άρθρου 206 του ν. 4412/2016. Στην περίπτωση που το αίτημα υποβάλλεται από τον ανάδοχο και η παράταση χορηγείται χωρίς να συντρέχουν λόγοι ανωτέρας βίας ή άλλοι ιδιαιτέρως σοβαροί λόγοι που καθιστούν αντικειμενικά αδύνατη την εμπρόθεσμη παράδοση των συμβατικών ειδών επιβάλλονται οι κυρώσεις του άρθρου 207 του ν. 4412/2016.

6.1.2. Εάν λήξει ο συμβατικός χρόνος παράδοσης, χωρίς να υποβληθεί εγκαίρως αίτημα παράτασης ή, εάν λήξει ο παραταθείς, κατά τα ανωτέρω, χρόνος, χωρίς να παραδοθεί το υλικό, ο ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος.

6.1.3. Ο ανάδοχος υποχρεούται να ειδοποιεί την υπηρεσία που εκτελεί την προμήθεια, την αποθήκη υποδοχής των υλικών και την επιτροπή παραλαβής, για την ημερομηνία που προτίθεται να παραδώσει το υλικό, τουλάχιστον πέντε (5) εργάσιμες ημέρες νωρίτερα.

Μετά από κάθε προσκόμιση υλικού στην αποθήκη υποδοχής αυτών, ο ανάδοχος υποχρεούται να υποβάλει στην υπηρεσία αποδεικτικό, θεωρημένο από τον υπεύθυνο της αποθήκης, στο οποίο αναφέρεται η ημερομηνία προσκόμισης, το υλικό, η ποσότητα και ο αριθμός της σύμβασης σε εκτέλεση της οποίας προσκομίστηκε.

6.2 Παραλαβή υλικών - Χρόνος και τρόπος παραλαβής υλικών

6.2.1. Η παραλαβή των υλικών γίνεται από επιτροπές, πρωτοβάθμιες ή και δευτεροβάθμιες, που συγκροτούνται σύμφωνα με την παρ. 11 εδ. β του άρθρου 221 του Ν.4412/16 σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 208 του ως άνω νόμου και στο Παράρτημα I – «Απαιτήσεις - Τεχνικές Προδιαγραφές» της παρούσας. Κατά την διαδικασία παραλαβής των υλικών διενεργείται ποσοτικός και ποιοτικός έλεγχος και εφόσον το επιθυμεί μπορεί να παραστεί και ο ανάδοχος.

Το κόστος της διενέργειας των ελέγχων βαρύνει τον ανάδοχο.

Η επιτροπή παραλαβής, μετά τους προβλεπόμενους ελέγχους συντάσσει πρωτόκολλα (μακροσκοπικό – οριστικό- παραλαβής του υλικού με παρατηρήσεις –απόρριψης των υλικών) σύμφωνα με την παρ.3 του άρθρου 208 του ν. 4412/16.

Τα πρωτόκολλα που συντάσσονται από τις επιτροπές (πρωτοβάθμιες – δευτεροβάθμιες) κοινοποιούνται υποχρεωτικά και στους αναδόχους.

Υλικά που απορρίφθηκαν ή κρίθηκαν παραληπτέα με έκπτωση επί της συμβατικής τιμής, με βάση τους ελέγχους που πραγματοποίησε η πρωτοβάθμια επιτροπή παραλαβής, μπορούν να παραπέμπονται για επανεξέταση σε δευτεροβάθμια επιτροπή παραλαβής ύστερα από αίτημα του αναδόχου ή αυτεπάγγελτα σύμφωνα με την παρ. 5 του άρθρου 208 του ν.4412/16. Τα έξοδα βαρύνουν σε κάθε περίπτωση τον ανάδοχο.

Επίσης, εάν ο τελευταίος διαφωνεί με τα αποτελέσματα των εργαστηριακών εξετάσεων που διενεργήθηκαν από πρωτοβάθμιες ή δευτεροβάθμιες επιτροπές παραλαβής μπορεί να ζητήσει εγγράφως εξέταση κατ' έφεση των οικείων αντιδειγμάτων, μέσα σε ανατρεπτική προθεσμία είκοσι (20) ημερών από την γνωστοποίηση σε αυτόν των αποτελεσμάτων της αρχικής εξέτασης, με τον τρόπο που περιγράφεται στην παρ. 8 του άρθρου 208 του Ν.4412/16.

Το αποτέλεσμα της κατ' έφεση εξέτασης είναι υποχρεωτικό και τελεσίδικο και για τα δύο μέρη.

Ο ανάδοχος δεν μπορεί να ζητήσει παραπομπή σε δευτεροβάθμια επιτροπή παραλαβής μετά τα αποτελέσματα της κατ' έφεση εξέτασης.

6.2.2. Η παραλαβή των υλικών και η έκδοση των σχετικών πρωτοκόλλων παραλαβής πραγματοποιείται μέσα στους κατωτέρω καθοριζόμενους χρόνους: είκοσι (20) ημέρες

Αν η παραλαβή των υλικών και η σύνταξη του σχετικού πρωτοκόλλου δεν πραγματοποιηθεί από την επιτροπή παραλαβής μέσα στον οριζόμενο από τη σύμβαση χρόνο, θεωρείται ότι η παραλαβή συντελέστηκε αυτοδίκαια, με κάθε επιφύλαξη των δικαιωμάτων του Δημοσίου και εκδίδεται προς τούτο σχετική απόφαση του αρμοδίου αποφαινόμενου οργάνου, με βάση μόνο το θεωρημένο από την υπηρεσία που παραλαμβάνει τα υλικά αποδεικτικό προσκόμισης τούτων, σύμφωνα δε με την απόφαση αυτή η αποθήκη του φορέα εκδίδει δελτίο εισαγωγής του υλικού και εγγραφής του στα βιβλία της, προκειμένου να πραγματοποιηθεί η πληρωμή του αναδόχου.

Ανεξάρτητα από την, κατά τα ανωτέρω, αυτοδίκαιη παραλαβή και την πληρωμή του αναδόχου, πραγματοποιούνται οι προβλεπόμενοι από την σύμβαση έλεγχοι από επιτροπή που συγκροτείται με απόφαση του αρμοδίου αποφαινόμενου οργάνου, στην οποία δεν μπορεί να συμμετέχουν ο πρόεδρος και τα μέλη της επιτροπής που δεν πραγματοποίησε την παραλαβή στον προβλεπόμενο από την σύμβαση χρόνο. Η παραπάνω επιτροπή παραλαβής προβαίνει σε όλες τις διαδικασίες παραλαβής που προβλέπονται από την ως άνω παράγραφο 1 και το άρθρο 208 του ν. 4412/2016 και συντάσσει τα σχετικά πρωτόκολλα. Οι εγγυητικές επιστολές προκαταβολής και καλής εκτέλεσης δεν επιστρέφονται πριν από την ολοκλήρωση όλων των προβλεπομένων από τη σύμβαση ελέγχων και τη σύνταξη των σχετικών πρωτοκόλλων.

6.3 Ειδικοί όροι ναύλωσης – ασφάλισης - ανακοίνωσης φόρτωσης και πτοιοτικού ελέγχου στο εξωτερικό

Διατηρείται για λόγους αρίθμησης

6.4 Απόρριψη συμβατικών υλικών – Αντικατάσταση

6.4.1. Σε περίπτωση οριστικής απόρριψης ολόκληρης ή μέρους της συμβατικής ποσότητας των υλικών, με απόφαση του αποφαινόμενου οργάνου ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου, μπορεί να εγκρίνεται αντικατάστασή της με άλλη, που να είναι σύμφωνη με τους όρους της σύμβασης, μέσα σε τακτή προθεσμία που ορίζεται από την απόφαση αυτή.

6.4.2. Αν η αντικατάσταση γίνεται μετά τη λήξη του συμβατικού χρόνου, η προθεσμία που ορίζεται για την αντικατάσταση δεν μπορεί να είναι μεγαλύτερη του 1/2 του συνολικού συμβατικού χρόνου, ο δε ανάδοχος θεωρείται ως εκπρόθεσμος και υπόκειται σε κυρώσεις λόγω εκπρόθεσμης παράδοσης. Αν ο ανάδοχος δεν αντικαταστήσει τα υλικά που απορρίφθηκαν μέσα στην προθεσμία που του τάχθηκε και εφόσον έχει λήξει ο συμβατικός χρόνος, κηρύσσεται έκπτωτος και υπόκειται στις προβλεπόμενες κυρώσεις.

6.4.3. Η επιστροφή των υλικών που απορρίφθηκαν γίνεται σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στις παρ. 2 και 3 του άρθρου 213 του ν. 4412/2016.

6.5 Δείγματα – Δειγματοληψία – Εργαστηριακές εξετάσεις

Διατηρείται για λόγους αρίθμησης

6.6 Εγγυημένη λειτουργία προμήθειας

Ο χρόνος εγγυημένης λειτουργίας της προμήθειας ορίζεται κατ' ελάχιστο σε είκοσι τέσσερις (24) μήνες και επεκτείνεται κατά όσο επιπλέον διάστημα έχει προσφερθεί από τον ανάδοχο.

Κατά την περίοδο της εγγυημένης λειτουργίας, ο ανάδοχος ευθύνεται για την καλή λειτουργία του αντικειμένου της προμήθειας Επίσης, οφείλει κατά το χρόνο της εγγυημένης λειτουργίας να προβαίνει στην προβλεπόμενη συντήρηση και να αποκαταστήσει οποιαδήποτε βλάβη με τρόπο και σε χρόνο που περιγράφεται στις τεχνικές προδιαγραφές και στα λουπά τεύχη της σύμβασης.

Για την παρακολούθηση της εκπλήρωσης των συμβατικών υποχρεώσεων του αναδόχου η επιτροπή παρακολούθησης και παραλαβής ή η ειδική επιτροπή που ορίζεται για τον σκοπό αυτόν από την

αναθέτουσα αρχή προβαίνει στον απαιτούμενο έλεγχο της συμμόρφωσης του αναδόχου στα προβλεπόμενα στην σύμβαση για την εγγυημένη λειτουργία καθ' όλον τον χρόνο ισχύος της τηρώντας σχετικά πρακτικά. Σε περίπτωση μη συμμόρφωσης του αναδόχου προς τις συμβατικές του υποχρεώσεις, επιτροπή εισηγείται στο αποφαινόμενο όργανο της σύμβασης την έκπτωση του αναδόχου.

Μέσα σε ένα (1) μήνα από την λήξη του προβλεπόμενου χρόνου της εγγυημένης λειτουργίας η ως άνω επιτροπή συντάσσει σχετικό πρωτόκολλο παραλαβής της εγγυημένης λειτουργίας, στο οποίο αποφαίνεται για την συμμόρφωση του αναδόχου στις απαιτήσεις της σύμβασης. Σε περίπτωση μη συμμόρφωσης, ολικής ή μερικής, του αναδόχου, το συλλογικό όργανο μπορεί να προτείνει την ολική ή μερική κατάπτωση της εγγυήσεως καλής λειτουργίας που προβλέπεται στο άρθρο 4.1.2 της παρούσας. Το πρωτόκολλο εγκρίνεται από το αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο.

6.7 Αναπροσαρμογή τιμής

Διατηρείται για λόγους αρίθμησης

6.8 Καταγγελία της σύμβασης- Υποκατάσταση αναδόχου-

6.8.1 Στην περίπτωση που, κατά την εκτέλεση της σύμβασης, ο ανάδοχος καταδικαστεί αμετάκλητα για ένα από τα αδικήματα που αναφέρονται στην παρ. 2.2.3.1 της παρούσας, η αναθέτουσα αρχή δύναται να καταγγείλει μονομερώς τη σύμβαση και να αναζητήσει τυχόν αξιώσεις αποζημίωσης, σύμφωνα με τις σχετικές διατάξεις του ΑΚ, περί αμφοτεροβαρών συμβάσεων.

6.8.2 Εάν ο ανάδοχος πτωχεύσει ή υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης ή ειδικής εκκαθάρισης ή τεθεί υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες ή εάν βρίσκεται σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση, προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου, η αναθέτουσα αρχή δύναται, ομοίως, να καταγγείλει μονομερώς τη σύμβαση και να αναζητήσει τυχόν αξιώσεις αποζημίωσης, σύμφωνα με τις σχετικές διατάξεις του ΑΚ.

6.8.3 Σε αμφότερες τις ως άνω περιπτώσεις καταγγελίας της σύμβασης, η αναθέτουσα αρχή δύναται να προσκαλέσει τον/τους επόμενο/ους, κατά σειρά, μειοδότη/ες της διαδικασίας ανάθεσης της συγκεκριμένης σύμβασης και να του/τους προτείνει να αναλάβει/ουν την παροχή των υπηρεσιών του εκπτώτου αναδόχου, με τους ίδιους όρους και προϋποθέσεις και βάσει της προσφοράς που είχε υποβάλει ο έκπτωτος (ρητή ρήτρα υποκατάστασης).

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι – «Απαιτήσεις – Τεχνικές Προδιαγραφές»

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΓΕΩΠΟΝΙΚΟ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΑΘΗΝΩΝ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ
ΤΜΗΜΑ ΚΑΤΑΣΚΕΥΩΝ – ΕΠΙΣΚΕΥΩΝ

ΕΡΓΟ: ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΠΙΠΛΩΝ, ΓΡΑΦΕΙΟΥ ΚΑΙ
ΛΟΙΠΟΥ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ ΓΙΑ ΤΙΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ
ΓΕΩΠΟΝΙΚΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΑΘΗΝΩΝ

**ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΠΙΠΛΩΝ, ΓΡΑΦΕΙΟΥ ΚΑΙ ΛΟΙΠΟΥ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ ΓΙΑ ΤΙΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ
ΓΕΩΠΟΝΙΚΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΑΘΗΝΩΝ**

ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ: € 91.226,80 συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α..

ΑΘΗΝΑ

1. ΤΕΧΝΙΚΗ ΕΚΘΕΣΗ

Η παρούσα μελέτη αφορά την προμήθεια, μεταφορά και τοποθέτηση επίπλων, γραφείων και λοιπού εξοπλισμού στα τμήματα του Γεωπονικού Πανεπιστημίου Αθηνών για την κάλυψη των εκπαιδευτικών αναγκών του.

Πιο συγκεκριμένα η προμήθεια του συγκεκριμένου εξοπλισμού θα αντικαταστήσει παλαιά και φθαρμένα έπιπλα, θα καλύψει ελλείψεις για την τακτοποίηση των χώρων και θα εξοπλίσει τα νέα τμήματα του Ιδρύματος που ιδρύθηκαν στην Άμφισσα, το Καρπενήσι και τη Θήβα.

Επιπλέον δημιουργήθηκαν πολλές ανάγκες λόγω του αυξημένου αριθμού των φοιτητών κατά την εισαγωγή τους στο Ίδρυμα και των αυξημένων μεταγραφών.

Ο εξοπλισμός θα παραδοθεί και θα τοποθετηθεί στους χώρους που αναφέρονται στην Τεχνική Περιγραφή και όλα τα έξοδα μεταφοράς και τοποθέτησης βαρύνουν τον ανάδοχο του έργου.

Στις υποχρεώσεις του αναδόχου είναι και η απομάκρυνση τυχόν παλαιών επίπλων και εξοπλισμού από τους χώρους του Ιδρύματος πάντα με τη σύμφωνη γνώμη της Τεχνικής Υπηρεσίας του Ιδρύματος.

Όλες οι εργασίες και τα υλικά που θα χρησιμοποιηθούν θα εκτελεστούν έτσι όπως περιγράφονται στην Τεχνική Περιγραφή και σύμφωνα με τις τεχνικές προδιαγραφές της μελέτης.

Το έργο θα βαρύνει τις πιστώσεις του Προγράμματος Δημοσίων Επενδύσεων 2019 του Γεωπονικού Πανεπιστημίου Αθηνών (αριθ. ενάριθ. έργου 2019ΣΕ04600054) «ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ ΓΡΑΦΕΙΩΝ ΚΑΙ ΑΙΘΟΥΣΩΝ ΔΙΔΑΣΚΑΛΙΑΣ ΤΟΥ ΓΠΑ».

Το έργο θα εκτελεστεί σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν. 4412/2016.

Η συνολική προϋπολογισθείσα δαπάνη ανέρχεται στο ποσό των # 91.226,80€ # (ενενήντα μία χιλιάδων διακοσίων είκοσι έξι ευρώ και ογδόντα λεπτών) συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. 24%.

2. ΤΙΜΟΛΟΓΙΟ ΜΕΛΕΤΗΣ

2.1 ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ

1 ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ

Αντικείμενο του παρόντος τιμολογίου είναι ο καθορισμός τιμών μονάδας των εργασιών, που είναι απαραίτητες για την έντεχνη ολοκλήρωση του Έργου, όπως προδιαγράφεται στα λοιπά Τεύχη Δημοπράτησης που ορίζονται στη Διακήρυξη.

1. Οι τιμές μονάδας του παρόντος Τιμολογίου αναφέρονται σε μονάδες πλήρως περαιωμένων εργασιών, όπως περιγράφονται αναλυτικά παρακάτω, οι οποίες θα εκτελεστούν στην περιοχή του Έργου. Οι τιμές μονάδας περιλαμβάνουν όλες τις δαπάνες που αναφέρονται στην περιγραφή των προμηθειών, καθώς και όσες δεν αναφέρονται ρητά αλλά απαιτούνται για την πλήρη και έντεχνη παράδοση και εγκατάσταση σε πλήρη λειτουργία των προμηθειών. Καμιά αξίωση ή αμφισβήτηση δεν μπορεί να θεμελιωθεί, ως προς το είδος και την απόδοση των μηχανημάτων, τις ειδικότητες και τον αριθμό του εργατοτεχνικού προσωπικού και την δυνατότητα χρησιμοποίησης ή μη μηχανικών μέσων, εκτός αν άλλως ορίζεται στα άρθρα του παρόντος.

Σύμφωνα με τα παραπάνω, με τις τιμές μονάδας του παρόντος Τιμολογίου προκύπτει το προϋπολογιζόμενο άμεσο κόστος του Έργου, δηλαδή το συνολικό κόστος των επί μέρους προμηθευόμενων ειδών, των εργασιών ή λειτουργιών, οι οποίες συνθέτουν το φυσικό αντικείμενο του Έργου. Στις τιμές μονάδας αυτές, ενδεικτικά και όχι περιοριστικά, περιλαμβάνονται τα κάτωθι:

1.1 Κάθε είδους επιβάρυνση των ενσωματούμενων υλικών από φόρους, τέλη, δασμούς, έξοδα εκτελωνισμού, ειδικούς φόρους κ.λπ., πλην του Φ.Π.Α. Ο Ανάδοχος δεν απαλλάσσεται από τα τέλη διοδίων των κάθε είδους μεταφορικών του μέσων.

1.2 Οι δαπάνες προμήθειας των πάσης φύσεως, ενσωματούμενων και μη, κυρίων και βοηθητικών υλικών, μεταφοράς τους στις θέσεις εκτέλεσης των εργασιών, αποθήκευσης, φύλαξης, επεξεργασίας τους (αν απαιτείται) και προσέγγισής τους, με τις απαιτούμενες φορτοεκφορτώσεις, τις ασφαλίσεις των μεταφορών, τις σταλίες των μεταφορικών μέσων και τις απαιτούμενες πλάγιες μεταφορές, εκτός των ειδικών περιπτώσεων, που η μεταφορά πληρώνεται ιδιαιτέρως με αντίστοιχα άρθρα του Τιμολογίου.

Ομοίως οι δαπάνες για την φορτοεκφόρτωση και μεταφορά (με την σταλία μεταφορικών μέσων) των πλεοναζόντων ή/και ακατάλληλων προϊόντων εκσκαφών και λοιπών υλικών αποξήλωσης, σε κατάλληλους χώρους απόρριψης, λαμβανομένων υπόψη των ισχύοντων Περιβαλλοντικών Όρων, σύμφωνα με την .Συγγραφή Υποχρεώσεων και τους λοιπούς όρους δημοπράτησης.

Ως «κόστος υποδοχής σε αποδεκτούς χώρους» νοείται το κόστος χρήσης του συγκεκριμένου χώρου από την παράδοση των υλικών αυτών και την επέκεινα διαχείρισή τους.

1.3 Οι δαπάνες μισθών, ημερομισθίων, υπερωριών, υπερεργασιών, ασφαλιστικών εισφορών (στο Ι.Κ.Α., σε ασφαλιστικές εταιρείες, ή σε άλλους ημεδαπούς ή/και αλλοδαπούς ασφαλιστικούς οργανισμούς κ.λπ.), δώρων εορτών, επιδομάτων που καθορίζονται από τις ισχύουσες εκάστοτε Συλλογικές Συμβάσεις Εργασίας (αδείας, οικογενειακού, θέσεως, ανθυγειεινής εργασίας, εξαιρέσιμων αργιών κλπ.), νυκτερινής απασχόλησης (πλην των έργων που η εκτέλεσή τους προβλέπεται κατά τις νυκτερινές ώρες και τιμολογούνται ιδιαιτέρως) κ.λπ., του πάσης φύσεως προσωπικού (εργατοτεχνικού όλων των ειδικοτήτων οδηγών και χειριστών οχημάτων και μηχανημάτων, τεχνιτών συνεργείων, επιστημονικού προσωπικού και των επιστατών με

εξειδικευμένο αντικείμενο, ημεδαπού ή αλλοδαπού που απασχολείται για την κατασκευή και υλοποίηση του έργου, επί τόπου ή οπουδήποτε αλλού.

1.4 Τα πάσης φύσεως ασφάλιστρα για το προσωπικό του Έργου, τις μεταφορές, τα μεταφορικά μέσα, τα μηχανήματα έργων και τις εγκαταστάσεις. Οι δαπάνες ασφάλειας της πρόληψης αυτοχημάτων εργαζομένων ή τρίτων, ή δαπανών πρόληψης βλαβών σε πράγματα (κινητά ή ακίνητα) τρίτων.

1.5 Οι επιβαρύνσεις από την εκτέλεση των εργασιών για την λήψη των απαιτούμενων προστατευτικών μέτρων, οι δαπάνες των μέτρων προστασίας των όμορων κατασκευών των χώρων εκτέλεσης των εργασιών, της πρόληψης αυτοχημάτων εργαζομένων ή τρίτων, της αποφυγής βλαβών σε κινητά ή ακίνητα πράγματα τρίτων, , καθώς και οι δαπάνες των μέτρων προστασίας των έργων σε κάθε φάση της κατασκευής τους ανεξαρτήτως της εποχής του έτους (εκσκαφές, θεμελιώσεις, ικριώματα, σκυροδετήσεις κ.λπ.) και μέχρι την οριστική παραλαβή τους.

1.6 Οι δαπάνες διάθεσης, προσκόμισης και λειτουργίας του κυρίου και βοηθητικού μηχανικού εξοπλισμού και μέσων (π.χ. ικριωμάτων, εργαλείων) που απαιτούνται για συγκεκριμένες εργασίες/λειτουργίες του έργου, στο πλαίσιο του εγκεκριμένου χρονοδιαγράμματος, στις οποίες περιλαμβάνονται τα μισθώματα, η μεταφορά επί τόπου, η συναρμολόγηση (όταν απαιτείται), η αποθήκευση, η φύλαξη, η ασφάλιση, οι αποδοχές οδηγών, χειριστών, βοηθών και τεχνιτών, τα καύσιμα, τα λιπαντικά και λοιπά αναλώσιμα, τα ανταλλακτικά, οι επισκευές, οι μετακινήσεις στον χώρο του έργου, οι ημεραργίες για οποιαδήποτε αιτία, οι πάσης φύσεως σταλίες και καθυστερήσεις (που δεν οφείλονται σε υπαιτιότητα του Κυρίου του Έργου), η αποσυναρμολόγησή τους (εάν απαιτείται) και η απομάκρυνσή τους από το Έργο.

Περιλαμβάνονται επίσης οι πάσης φύσεως δαπάνες του εφεδρικού εξοπλισμού που διατηρείται σε ετοιμότητα για την αντιμετώπιση βλαβών ή για οποιαδήποτε άλλη αιτία.

1.7 Οι δαπάνες για την προστασία και την εξασφάλιση της λειτουργίας των δικτύων Ο.Κ.Ω. που επηρεάζονται τοπικά από τις εκτελούμενες εργασίες, Την αποκλειστική ευθύνη για την πρόκληση ζημιών και φθορών στα δίκτυα αυτά θα φέρει, τόσο αστικά όσο και ποινικά και μέχρι περαιώσης των εργασιών, ο Ανάδοχος του Έργου.

1.8 Οι δαπάνες πρόληψης και αποκατάστασης κάθε είδους ζημιάς καθώς και οι αποζημιώσεις για κάθε είδους βλάβη ή μη συνήθη φθορά επί υφισταμένων κατασκευών κατά την εκτέλεση των εργασιών ή την διακίνηση βαρέως εξοπλισμού του Αναδόχου (π.χ. μεταφορά ογκωδών αντικειμένων κ.λπ.) που οφείλονται σε μη τήρηση των συμβατικών όρων, των υποδείξεων της Υπηρεσίας, των ισχουσών διατάξεων και γενικότερα σε υπαιτιότητα του Αναδόχου.

ΑΡΘΡΑ ΤΙΜΟΛΟΓΙΟΥ

ΑΡΘΡΟ 1ο

Κάθισμα εργασίας (διευθυντικό)

Τροχήλατο κάθισμα εργασίας περιστρεφόμενο σε άξονα με χυτή βάση αλουμινίου πέντε ακτινών, γυαλισμένη ή βαμμένη με ηλεκτροστατική βαφή που φέρει δίδυμους τροχούς υψηλής αντοχής με μεταλλικούς πείρους υποδοχής. Το κάθισμα εργασίας θα έχει αντοχή για να φέρει βάρος 120,00kg τουλάχιστον.

Ο σκελετός έδρα – πλάτη είναι ενιαίος ή μη ενιαίος και επικαλύπτεται από αφρώδη πολυουρεθάνη αυξημένης αντοχής με πυκνότητα 40kg/m³ πάχους 5εκ για την έδρα και 30kg/m³ πάχους 4 εκ για την

πλάτη μεταβλητής πυκνότητας, επενδεδυμένη εξωτερικά με δερματίνη ή ύφασμα εξαιρετικής αντοχής, αλέκιαστο ή άκαυστο σε χρώμα της επιλογής της Υπηρεσίας. Ύψος πλάτης περίπου έως το κεφάλι του εργαζόμενου.

Ρύθμιση ύψους του καθίσματος με έμβολο πιστοποιημένο κατά UNI9084 .

Το κάθισμα θα φέρει μηχανισμό *synchronous* βαρέως τύπου που θα επιτρέπει τη συγχρονισμένη ανάκληση της έδρας κατά 11° και της πλάτης κατά 18° με δυνατότητα σταθεροποίησης σε 5 θέσεις. Ο μηχανισμός να έχει ασφάλεια επαναφοράς και ρύθμιση σκληρότητας.

Σε κάθε περίπτωση θα υπάρχει δυνατότητα ρύθμισης και σταθεροποίησης της κλίσης της πλάτης του χρήστη κυρίως στο ύψος των οσφυϊκών σπονδύλων για την καλύτερη στήριξη της σπονδυλικής στήλης σε οποιαδήποτε επιθυμητή θέση. Ο μηχανισμός ανάκλισης ή άλλος θα είναι κατασκευασμένος από χυτό αλουμίνιο και χάλυβα.

Τα μπράτσα είναι διατομής της αρεσκείας της Υπηρεσίας και θα είναι βαμμένα με ηλεκτροστατική βαφή ή επινικελωμένα. Είναι δυνατό να φέρουν κελύφη από θερμοπλαστικό υλικό, επενδεδυμένα με λεπτό αφρώδες υλικό και ύφασμα ή δερματίνη.

Πιστοποιητικό μηχανικών αντοχών καθίσματος σύμφωνο με τα πρότυπα: EN 1335-1.2.3 & EN 1728.

Πιστοποιητικό βραδυκαυστότητας υφάσματος σύμφωνο με τα πρότυπα: EN 1021-1.2 & BS 5852.

Πιστοποιητικό βραδυκαυστότητας πολυουρεθάνης σύμφωνο με το πρότυπο: EN ISO 1021-1.2.

Πιστοποιητικό αντοχής στην τριβή του υφάσματος σύμφωνο με το πρότυπο: EN ISO 12947.

Ενδεικτικές διαστάσεις M65 x Π55cm. (Μ: μήκος, Π: πλάτος)

Τιμή ανά τεμάχιο

Ευρώ (Αριθμητικά) : 150,00

(Ολογράφως): εκατόν πενήντα ευρώ

ΑΡΘΡΟ 2ο

Κάθισμα συνεργασίας

Τροχήλατο κάθισμα εργασίας περιστρεφόμενο σε άξονα με χυτή βάση αλουμινίου πέντε ακτινών, γυαλισμένη ή βαμμένη με ηλεκτροστατική βαφή που φέρει δίδυμους τροχούς υψηλής αντοχής με μεταλλικούς πείρους υποδοχής.

Ο σκελετός έδρα – μεσαία πλάτη είναι ενιαίος ή όχι και επικαλύπτεται από αφρώδη πολυουρεθάνη αυξημένης αντοχής, επενδεδυμένη εξωτερικά με δερματίνη ή ύφασμα εξαιρετικής αντοχής, αλέκιαστο ή άκαυστο σε χρώμα της επιλογής της Υπηρεσίας.

Ρύθμιση ύψους του καθίσματος με έμβολο.

Τα μπράτσα είναι διατομής της αρεσκείας της Υπηρεσίας και η πλάτη είναι μεσαίου ύψους.

Το κάθισμα κατασκευάζεται με μηχανισμό ανάκλισης ή άλλο με δυνατότητα ρύθμισης και σταθεροποίησης της κλίσης της πλάτης σε οποιαδήποτε επιθυμητή θέση.

Σε κάθε περίπτωση θα υπάρχει δυνατότητα ρύθμισης και σταθεροποίησης της κλίσης της πλάτης του χρήστη κυρίως στο ύψος των οσφυϊκών σπονδύλων για την καλύτερη στήριξη της σπονδυλικής στήλης σε

οποιαδήποτε επιθυμητή θέση. Ο μηχανισμός ανάκλισης ή άλλος θα είναι κατασκευασμένος από χυτό αλουμίνιο και χάλυβα.

Πιστοποιητικό μηχανικών αντοχών καθίσματος σύμφωνο με τα πρότυπα: EN 1335-1.2.3 & EN 1728.

Πιστοποιητικό βραδυκαυστότητας υφάσματος σύμφωνο με τα πρότυπα: EN 1021-1.2 & BS 5852.

Πιστοποιητικό βραδυκαυστότητας πολυουρεθάνης σύμφωνο με το πρότυπο: EN ISO 1021-1.2.

Πιστοποιητικό αντοχής στην τριβή του υφάσματος σύμφωνο με το πρότυπο: EN ISO 12947.

Ενδεικτικές διαστάσεις M50 x Π50cm. (Μ: μήκος, Π: πλάτος)

Τιμή ανά τεμάχιο

Ευρώ (Αριθμητικά) : 100,00

(Ολογράφως): Εκατόν ευρώ

ΑΡΘΡΟ 3ο

Κάθισμα επισκέπτη

Κάθισμα γραφείου επισκέπτη απλού σχεδίου, σταθερό σε βάση τεσσάρων ποδιών. Ο σκελετός έδρας - μεσαίου ύψους πλάτης δεν είναι ενιαίος.

Μπράτσα και βάση είναι από υψηλής αντοχής υλικό στρογγυλής, οβάλ, ή άλλης διατομής, χρώματος της επιλογής της Υπηρεσίας.

Η βάση και η πλάτη είναι επικαλυμμένα με αφρώδη πολυουρεθάνη, επενδεδυμένη εξωτερικά με δερματίνη ή ύφασμα εξαιρετικής αντοχής, αλέκιαστο ή άκαυστο σε χρώμα της επιλογής της Υπηρεσίας.

Πιστοποιητικό μηχανικών αντοχών καθίσματος σύμφωνο με τα πρότυπα: EN 1335-1.2.3 & EN 1728.

Πιστοποιητικό βραδυκαυστότητας υφάσματος σύμφωνο με τα πρότυπα: EN 1021-1.2 & BS 5852.

Πιστοποιητικό βραδυκαυστότητας πολυουρεθάνης σύμφωνο με το πρότυπο: EN ISO 1021-1.2.

Πιστοποιητικό αντοχής στην τριβή του υφάσματος σύμφωνο με το πρότυπο: EN ISO 12947.

Ενδεικτικές διαστάσεις M50 x Π45cm. (Μ: μήκος, Π: πλάτος)

Τιμή ανά τεμάχιο

Ευρώ (Αριθμητικά) : 50,00

(Ολογράφως): πενήντα ευρώ

ΑΡΘΡΟ 4ο

Κάθισμα με ενσωματωμένο αναλόγιο

Κάθισμα με ενσωματωμένο αναλόγιο απλού σχεδίου, σταθερό σε βάση τεσσάρων ποδιών σε μεταλλικό σκελετό.

Ο σκελετός έδρας - μεσαίου ύψους πλάτης δεν είναι ενιαίος.

Μπράτσα και βάση είναι από υψηλής αντοχής υλικό στρογγυλής, οβάλ, ή άλλης διατομής, χρώματος της επιλογής της Υπηρεσίας.

Η βάση και η πλάτη είναι επικαλυμμένα με αφρώδη πολυουρεθάνη, επενδεδυμένη εξωτερικά με δερματίνη ή ύφασμα εξαιρετικής αντοχής, αλέκιαστο ή άκαυστο σε χρώμα της επιλογής της Υπηρεσίας.

Το αναλόγιο είναι ανακλινώμενο και αναδιπλούμενο.

Πιστοποιητικό μηχανικών αντοχών καθίσματος σύμφωνο με τα πρότυπα: EN 1335-1.2.3 & EN 1728.

Πιστοποιητικό βραδυκαυστότητας υφάσματος σύμφωνο με τα πρότυπα: EN 1021-1.2 & BS 5852.

Πιστοποιητικό βραδυκαυστότητας πολυουρεθάνης σύμφωνο με το πρότυπο: EN ISO 1021-1.2.

Πιστοποιητικό αντοχής στην τριβή του υφάσματος σύμφωνο με το πρότυπο: EN ISO 12947

Ενδεικτικές διαστάσεις 60 cm πλάτος και 84 cm μήκος.

Τιμή ανά τεμάχιο

Ευρώ (Αριθμητικά) : 80,00
(Ολογράφως) : ογδόντα ευρώ

ΑΡΘΡΟ 5ο

Γραφείο εργασίας 1.40X0.80 m

Γραφείο εργασίας με επιφάνεια από μοριοσανίδα (με προδιαγραφές E1 για την χαμηλή εκπομπή φορμαλδεύδης) με αμφίπλευρη επίστρωση μελαμίνης, μεγάλης αντοχής σε τριβές και χαράξεις, με μετώπη μεσαίου ύψους, πάνω σε ηλεκτροστατικά βαμμένο μεταλλικό σκελετό σταθερού ύψους.

Το συνολικό πάχος της επιφάνειας θα είναι 25 mm. Κατά μήκος όλων των τελειωμάτων θα υπάρχει ειδικό κάλυμμα, profil από ABS, πάχους τουλάχιστον 2 mm και όλες οι ακμές και οι γωνίες θα είναι στρογγυλεμένες. Η επιφάνεια εργασίας θα στηρίζεται πάνω σε μεταλλικό σκελετό, ο οποίος θα αποτελείται από τα κάθετα στηρίγματα και τις δοκούς στήριξης και θα έχει αντοχή τουλάχιστον 50kg.

Το γραφείο θα φέρει μετώπη από έλασμα χάλυβα, διάτρητη και βαμμένη με ηλεκτροστατική βαφή, ύψους τουλάχιστον 300mm, κανάλια καλωδίων και ροζέτες εξόδου καλωδίων.

Τα κάθετα στηρίγματα, θα είναι από δύο κυλινδρικά πόδια αλουμινίου Φ 110mm με χυτοπρεσσαριστά οριζόντια πέλματα αλουμινίου ή από τέσσερα στηρίγματα, διατομής 45x45x1,5mm (ενδεικτικά).

Οι κόμβοι σύνδεσης μεταξύ καθέτων και οριζοντίων στοιχείων του σκελετού θα είναι κατασκευασμένοι από χυτό κράμα αλουμινίου και συνδέουν με αφανή τρόπο σύσφιξης.

Θα φέρει ρεγουλατόρους οριζοντίωσης από 0-25 mm για τη σωστή και ασφαλή στήριξη του γραφείου στο δάπεδο.

Θα υπάρχει δυνατότητα επέκτασης της επιφάνειας εργασίας είτε προσθέτοντας βοηθητικό γραφείο απ' ευθείας στο κυρίως γραφείο (βλ. επέκταση επαγγελματικού γραφείου) είτε μέσω τεταρτοκύκλιου έδρας 25mm πάχους (βλ. επέκταση τεταρτοκυκλίου έδρας).

Όλα τα χρώματα θα είναι της επιλογής της Υπηρεσίας.

Πιστοποιητικό για τις διαστάσεις του γραφείου σε εργασίες σε καθιστή θέση, σύμφωνο με τα πρότυπα: EN 527-1:11.

Πιστοποιητικό ασφάλειας, αντοχής και ανθεκτικότητας γραφείου, σύμφωνο με τα πρότυπα: EN 527-2:16 ή πιστοποιητικό σταθερότητας και μηχανικής αντοχής σύμφωνο με τα πρότυπα: ISO 21016/2007.

Οι ενδεικτικές διαστάσεις γραφείου (Μήκος x Πλάτος σε m) και αφορούν την έδρα αυτού 1,40 x 0,80 m

Τιμή ανά τεμάχιο

Ευρώ (Αριθμητικά) : 200,00

(Ολογράφως) : Διακόσια ευρώ

ΑΡΘΡΟ 6ο

Γραφείο εργασίας 1.60 X 0.80 m

Γραφείο εργασίας με επιφάνεια από μοριοσανίδα (με προδιαγραφές Ε1 για την χαμηλή εκπομπή φορμαλδεύδης) με αμφίπλευρη επίστρωση μελαμίνης, μεγάλης αντοχής σε τριβές και χαράξεις, με μετώπη μεσαίου ύψους, πάνω σε ηλεκτροστατικά βαμμένο μεταλλικό σκελετό σταθερού ύψους.

Το συνολικό πάχος της επιφάνειας θα είναι 25 mm. Κατά μήκος όλων των τελειωμάτων θα υπάρχει ειδικό κάλυμα, profil από ABS, πάχους τουλάχιστον 2 mm και όλες οι ακμές και οι γωνίες θα είναι στρογγυλεμένες. Η επιφάνεια εργασίας θα στηρίζεται πάνω σε μεταλλικό σκελετό, ο οποίος θα αποτελείται από τα κάθετα στηρίγματα και τις δοκούς στήριξης και θα έχει αντοχή τουλάχιστον 50kg.

Το γραφείο θα φέρει μετώπη από έλασμα χάλυβα, διάτρητη και βαμμένη με ηλεκτροστατική βαφή, ύψους τουλάχιστον 300mm, κανάλια καλωδίων και ροζέτες εξόδου καλωδίων.

Τα κάθετα στηρίγματα, θα είναι από δύο κυλινδρικά πόδια αλουμινίου Φ 110mm με χυτοπρεσσαριστά οριζόντια πέλματα αλουμινίου ή από τέσσερα στηρίγματα, διατομής 45x45x1,5mm (ενδεικτικά).

Οι κόμβοι σύνδεσης μεταξύ καθέτων και οριζοντίων στοιχείων του σκελετού θα είναι κατασκευασμένοι από χυτό κράμα αλουμινίου και συνδέονται με αφανή τρόπο σύσφιξης.

Θα φέρει ρεγουλατόρους οριζοντίωσης από 0-25 mm για τη σωστή και ασφαλή στήριξη του γραφείου στο δάπεδο.

Θα υπάρχει δυνατότητα επέκτασης της επιφάνειας εργασίας είτε προσθέτοντας βοηθητικό γραφείο απ' ευθείας στο κυρίως γραφείο (βλ. επέκταση επαγγελματικού γραφείου) είτε μέσω τεταρτοκύλιου έδρας 25mm πάχους (βλ. επέκταση τεταρτοκυκλίου έδρας).

Όλα τα χρώματα θα είναι της επιλογής της Υπηρεσίας.

Πιστοποιητικό για τις διαστάσεις του γραφείου σε εργασίες σε καθιστή θέση, σύμφωνο με τα πρότυπα: EN 527-1:11.

Πιστοποιητικό ασφάλειας, αντοχής και ανθεκτικότητας γραφείου, σύμφωνο με τα πρότυπα: EN 527-2:16 ή πιστοποιητικό σταθερότητας και μηχανικής αντοχής σύμφωνο με τα πρότυπα: ISO 21016/2007.

Οι ενδεικτικές διαστάσεις γραφείου (Μήκος x Πλάτος σε m) και αφορούν την έδρα αυτού 1,60 x 0,80 m

Τιμή ανά τεμάχιο

Ευρώ (Αριθμητικά) : 240,00

(Ολογράφως) : Διακόσια σαράντα ευρώ

ΑΡΘΡΟ 7ο

Γραφείο εργασίας 1.80 X 0.80 m

Γραφείο εργασίας με επιφάνεια από μοριοσανίδα (με προδιαγραφές E1 για την χαμηλή εκπομπή φορμαλδεύδης) με αμφίπλευρη επίστρωση μελαμίνης, μεγάλης αντοχής σε τριβές και χαράξεις, με μετώπη μεσαίου ύψους, πάνω σε ηλεκτροστατικά βαμμένο μεταλλικό σκελετό σταθερού ύψους.

Το συνολικό πάχος της επιφάνειας θα είναι 25 mm. Κατά μήκος όλων των τελειωμάτων θα υπάρχει ειδικό κάλυμα, profil από ABS, πάχους τουλάχιστον 2 mm και όλες οι ακμές και οι γωνίες θα είναι στρογγυλεμένες. Η επιφάνεια εργασίας θα στηρίζεται πάνω σε μεταλλικό σκελετό, ο οποίος θα αποτελείται από τα κάθετα στηρίγματα και τις δοκούς στήριξης και θα έχει αντοχή τουλάχιστον 50kg.

Το γραφείο θα φέρει μετώπη από έλασμα χάλυβα, διάτρητη και βαμμένη με ηλεκτροστατική βαφή, ύψους τουλάχιστον 300mm, κανάλια καλωδίων και ροζέτες εξόδου καλωδίων.

Τα κάθετα στηρίγματα, θα είναι από δύο κυλινδρικά πόδια αλουμινίου Φ 110mm με χυτοπρεσσαριστά οριζόντια πέλματα αλουμινίου ή από τέσσερα στηρίγματα, διατομής 45x45x1,5mm (ενδεικτικά).

Οι κόμβοι σύνδεσης μεταξύ καθέτων και οριζοντίων στοιχείων του σκελετού θα είναι κατασκευασμένοι από χυτό κράμα αλουμινίου και συνδέουν με αφανή τρόπο σύσφιξης.

Θα φέρει ρεγουλατόρους οριζοντίωσης από 0-25 mm για τη σωστή και ασφαλή στήριξη του γραφείου στο δάπεδο.

Θα υπάρχει δυνατότητα επέκτασης της επιφάνειας εργασίας είτε προσθέτοντας βοηθητικό γραφείο απ' ευθείας στο κυρίως γραφείο (βλ. επέκταση επαγγελματικού γραφείου) είτε μέσω τεταρτούκλιου έδρας 25mm πάχους (βλ. επέκταση τεταρτοκυκλίου έδρας).

Όλα τα χρώματα θα είναι της επιλογής της Υπηρεσίας.

Πιστοποιητικό για τις διαστάσεις του γραφείου σε εργασίες σε καθιστή θέση, σύμφωνο με τα πρότυπα: EN 527-1:11.

Πιστοποιητικό ασφάλειας, αντοχής και ανθεκτικότητας γραφείου, σύμφωνο με τα πρότυπα: EN 527-2:16 ή πιστοποιητικό σταθερότητας και μηχανικής αντοχής σύμφωνο με τα πρότυπα: ISO 21016/2007.

Οι ενδεικτικές διαστάσεις γραφείου (Μήκος x Πλάτος σε m) και αφορούν την έδρα αυτού 1,60 x 0,80 m

Τιμή ανά τεμάχιο

Ευρώ (Αριθμητικά) : 260,00

(Ολογράφως) : Διακόσια εξήντα ευρώ

ΑΡΘΡΟ 8ο

Γραφείο εργασίας 2.00 X 1.00 m

Γραφείο εργασίας με επιφάνεια από μοριοσανίδα (με προδιαγραφές E1 για την χαμηλή εκπομπή φορμαλδεύδης) με αμφίπλευρη επίστρωση μελαμίνης, μεγάλης αντοχής σε τριβές και χαράξεις, με μετώπη μεσαίου ύψους, πάνω σε ηλεκτροστατικά βαμμένο μεταλλικό σκελετό σταθερού ύψους.

Το συνολικό πάχος της επιφάνειας θα είναι 25 mm. Κατά μήκος όλων των τελειωμάτων θα υπάρχει ειδικό κάλυμα, profil από ABS, πάχους τουλάχιστον 2 mm και όλες οι ακμές και οι γωνίες θα είναι στρογγυλεμένες. Η επιφάνεια εργασίας θα στηρίζεται πάνω σε μεταλλικό σκελετό, ο οποίος θα αποτελείται από τα κάθετα στηρίγματα και τις δοκούς στήριξης και θα έχει αντοχή τουλάχιστον 50kg.

Το γραφείο θα φέρει μετώπη από έλασμα χάλυβα, διάτρητη και βαμμένη με ηλεκτροστατική βαφή, ύψους τουλάχιστον 300mm, κανάλια καλωδίων και ροζέτες εξόδου καλωδίων.

Τα κάθετα στηρίγματα, θα είναι από δύο κυλινδρικά πόδια αλουμινίου Φ 110mm με χυτοπρεσσαριστά οριζόντια πέλματα αλουμινίου ή από τέσσερα στηρίγματα, διατομής 45x45x1,5mm (ενδεικτικά). Οι κόμβοι σύνδεσης μεταξύ καθέτων και οριζοντίων στοιχείων του σκελετού θα είναι κατασκευασμένοι από χυτό κράμα αλουμινίου και συνδέονται με αφανή τρόπο σύσφιξης. Θα φέρει ρεγούλατόρους οριζοντίωσης από 0-25 mm για τη σωστή και ασφαλή στήριξη του γραφείου στο δάπεδο.

Θα υπάρχει δυνατότητα επέκτασης της επιφάνειας εργασίας είτε προσθέτοντας βοηθητικό γραφείο απ' ευθείας στο κυρίως γραφείο (βλ. επέκταση γραφείου) είτε μέσω τεταρτοκύλιου έδρας 25mm πάχους (βλ. γωνία επέκτασης γραφείου).

Όλα τα χρώματα θα είναι της επιλογής της Υπηρεσίας.

Πιστοποιητικό για τις διαστάσεις του γραφείου σε εργασίες σε καθιστή θέση, σύμφωνο με τα πρότυπα: EN 527-1:11.

Πιστοποιητικό ασφάλειας, αντοχής και ανθεκτικότητας γραφείου, σύμφωνο με τα πρότυπα: EN 527-2:16 ή πιστοποιητικό σταθερότητας και μηχανικής αντοχής σύμφωνο με τα πρότυπα: ISO 21016/2007. Οι ενδεικτικές διαστάσεις γραφείου (Μήκος x Πλάτος σε m) και αφορούν την έδρα αυτού 2,00 x 1,00 m

Τιμή ανά τεμάχιο

Ευρώ (Αριθμητικά) : 300,00

(Ολογράφως) : Τριακόσια ευρώ

ΑΡΘΡΟ 9ο

Επέκταση γραφείου

Εργασιακό γραφείο - επέκταση, με 1 ή 2 πλαϊνά στο ύψος του γραφείου ανάλογα με την σύνδεση και την στήριξη με το κυρίως γραφείο, από μοριοσανίδα με επένδυση μελαμίνης με έδρα τουλάχιστον 25mm πάχους σε αποχρώσεις του κυρίως γραφείου.

Η επιφάνεια εργασίας θα έχει αντοχή τουλάχιστον 50kg.

Οι διαστάσεις της επέκτασης γραφείου αφορούν την έδρα του και είναι κατ' ελάχιστο M0,80 x Π0,60 m ή άλλο ανάλογα με τις διαστάσεις του κυρίως γραφείου προς σύνδεση (M: μήκος, Π: πλάτος).

Τιμή (€) ανά τεμάχιο:

Ευρώ (Αριθμητικά) : 50,00

(Ολογράφως) : Πενήντα ευρώ

ΑΡΘΡΟ 10ο

Γωνία επέκτασης γραφείου

Έδρα γραφείου σχήματος τεταρτοκυκλίου (ακτίνας κατ' ελάχιστο r=0,80m), που δύναται να συνδέει γραφείο πλάτους 0,80m με επέκταση γραφείου πλάτους 0,60m και μήκους 0,80m ή άλλο ανάλογα με τις διαστάσεις του κυρίως γραφείου προς σύνδεση και είναι από μοριοσανίδα με επένδυση μελαμίνης με έδρα τουλάχιστον 25mm πάχους σε αποχρώσεις του κυρίως γραφείου.

Η επιφάνεια γραφείου θα έχει αντοχή τουλάχιστον 50kg.

Τιμή (€) ανά τεμάχιο:

Ευρώ (Αριθμητικά) : 50,00

(Ολογράφως) : πενήντα ευρώ

ΑΡΘΡΟ 11ο

Συρταριέρα

Συρταριέρα τροχήλατη ενδεικτικών διαστάσεων Π45 x Β55cm (Π: πλάτος, Β: βάθος) από μοριοσανίδα πάχους τουλάχιστον 18mm, επενδεδυμένη με μελαμίνη (με προδιαγραφές E1 για την χαμηλή εκπομπή φορμαλδεύδης). Κατά μήκος όλων των τελειωμάτων θα υπάρχει ειδικό κάλυμμα, profil από ABS, πάχους τουλάχιστον 2 mm και τα συρτάρια θα κινούνται πάνω σε αθόρυβους μηχανισμούς.

Εσωτερικά θα φέρει τρία (3) συρτάρια και ένα (1) συρτάρι μολυβοθήκης από ενισχυμένο καλουπωτό βιομηχανικό πολυπροπυλένιο με χείλος ενίσχυσης περιμετρικά της κατόψεως του για ενίσχυση του πλαισίου από θραύση και στρέβλωση καθώς και νευρώσεις στον πάτο του συρταριού για σωστότερη λειτουργία κατά τη φόρτωση του, με μεταλλικούς οδηγούς κύλισης υψηλής αντοχής.

Κλειδαριά ασφαλείας για όλα τα συρτάρια και πλάτη πάχους 8mm φορεμένη σε οδηγό.

Πιστοποιητικό για τις απαιτήσεις ασφαλείας, σύμφωνο με τα πρότυπα: EN 14073-2: 2004.

Πιστοποιητικό για τις απαιτήσεις σταθερότητας και αντοχής, σύμφωνο με τα πρότυπα: EN 14073-3:2004.

Πιστοποιητικό για τις απαιτήσεις αντοχής και ανθεκτικότητας των κινούμενων μερών, σύμφωνο με τα πρότυπα: EN 14074: 2004.

Χρώματα της επιλογής της υπηρεσίας

Τιμή ανά τεμάχιο

Ευρώ (Αριθμητικά) : 80,00

(Ολογράφως) : ογδόντα ευρώ

ΑΡΘΡΟ 12ο

Τραπέζι συσκέψεων 8 θέσεων

Τραπέζι συσκέψεων σε σχήμα οβάλ, από μοριοσανίδα τριών στρώσεων κατηγορίας E1 με αμφίπλευρη επένδυση μελαμίνης πάχους 25mm και περιμετρικά σόκορα πάχους 2mm, σε αποχρώσεις της επιλογής της Υπηρεσίας.

Η επιφάνεια τραπεζιού συσκέψεων έχει αντοχή τουλάχιστον 50kg.

Η έδρα στηρίζεται σε μεταλλικό σκελετό που θα αποτελείται από δύο κυλινδροειδή πόδια αλουμινίου Φ 110mm με χυτοπρεσσαριστά οριζόντια πέλματα αλουμινίου και αντίστοιχους προβόλους στήριξης 2+2 από κάθε πλευρά.

Υπάρχει η δυνατότητα πρόσθεσης καναλιών καλωδίωσης κάτω από την επιφάνεια εργασίας καθώς επίσης και «ροζέτες» διέλευσης καλωδίων στην επιφάνεια εργασίας.

Ισχύουν τα πιστοποιητικά των γραφείων εργασίας.

Σε κάθε περίπτωση θα παρέχεται η δυνατότητα άνετου χώρου για κάθισμα συνεργασίας, όπως περιγράφεται παραπάνω και συνεπώς οι διαστάσεις είναι ενδεικτικές, δηλ 180 x 120 cm, 8 θέσεων.

Τιμή ανά τεμάχιο

Ευρώ (Αριθμητικά) : 300,00

(Ολογράφως) : τριακόσια ευρώ

ΑΡΘΡΟ 13ο

Τραπέζι συσκέψεων 12 θέσεων

Τραπέζι συσκέψεων σε σχήμα οβάλ, από μοριοσανίδα τριών στρώσεων κατηγορίας E1 με αμφίπλευρη επένδυση μελαμίνης πάχους 25mm και περιμετρικά σόκορα πάχους 2mm, σε αποχρώσεις της επιλογής της Υπηρεσίας.

Η επιφάνεια τραπεζιού συσκέψεων έχει αντοχή τουλάχιστον 50kg.

Η έδρα στηρίζεται σε μεταλλικό σκελετό που θα αποτελείται από δύο κυλινδροειδή πόδια αλουμινίου Φ 110mm με χυτοπρεσσαριστά οριζόντια πέλματα αλουμινίου και αντίστοιχους προβόλους στήριξης 2+2 από κάθε πλευρά.

Υπάρχει η δυνατότητα πρόσθεσης καναλιών καλωδίωσης κάτω από την επιφάνεια εργασίας καθώς επίσης και «ροζέτες» διέλευσης καλωδίων στην επιφάνεια εργασίας.

Ισχύουν τα πιστοποιητικά των γραφείων εργασίας.

Σε κάθε περίπτωση θα παρέχεται η δυνατότητα άνετου χώρου για κάθισμα συνεργασίας, όπως περιγράφεται παραπάνω και συνεπώς οι διαστάσεις είναι ενδεικτικές, δηλ 2,80- 3,00 x 1,20 cm, 12 θέσεων.

Τιμή ανά τεμάχιο

Ευρώ (Αριθμητικά) : 400,00

(Ολογράφως) : τετρακόσια ευρώ

ΑΡΘΡΟ 14ο

Ερμάριο ψηλό

Ερμάριο που περιλαμβάνει κλειστές ή ημίκλειστες ανοιγόμενες πόρτες (δύο φύλλα) από μοριοσανίδα με επένδυση μελαμίνης με πόμολο και κλειδαριά ασφαλείας, πλάτη πάχους 8mm φορεμένη σε οδηγό για μεγαλύτερη αντοχή και εσωτερικά αποτελείται από τρία (3) έως τέσσερα (4) κινητά ράφια ρυθμιζόμενα καθ' ύψος για να διαμορφώνονται κατά επιλογή οι αποθηκευτικοί χώροι. Τα ράφια και η στήριξή τους θα έχουν αντοχή σε διαρκές φορτίο τουλάχιστον 25 kg ανά ράφι. Τα στηρίγματα ραφιών θα είναι ειδικά μεταλλικά εξαρτήματα - πύροι, τα οποία να εφαρμόζουν σε κατάλληλης διαμέτρου τρύπες στις εσωτερικές πλευρές των πλαινών.

Τα κασώματα αποτελούνται από μοριοσανίδα τριών στρώσεων κατηγορίας E1, με αμφίπλευρη επίστρωση μελαμίνης. Τα πάχη των τοιχωμάτων του ερμαρίου από μελαμίνη είναι 18 mm, οι πλάτες από 18 mm , και τα ράφια από 22 mm. Το κάσωμα και οι πόρτες επενδύονται με ταινία περιθωρίου πάχους 1mm ενώ τα ράφια και το πρόσθετο καπάκι με ταινία περιθωρίου πάχους 2mm. Όλα τα κασώματα από μελαμίνη φέρουν ρεγουλατόρους οριζοντιώσης από 0-10 mm με εσωτερική ρύθμιση.

Το χρώμα του ερμαρίου είναι της επιλογής της Υπηρεσίας.

Πιστοποιητικό για τις απαιτήσεις ασφαλείας, σύμφωνο με τα πρότυπα: EN 14073-2: 2004.

Πιστοποιητικό για τις απαιτήσεις σταθερότητας και αντοχής, σύμφωνο με τα πρότυπα: EN 14073-3:2004.

Οι ενδεικτικές διαστάσεις ερμαρίου (Μήκος x Βάθος x Ύψος σε cm) 0,90-1,20 x 0,45 x 2,00 m

Τιμή ανά τεμάχιο

Ευρώ (Αριθμητικά) : 100,00

(Ολογράφως) : εκατό ευρώ

ΑΡΘΡΟ 15ο

Ερμάριο χαμηλό

Ερμάριο που περιλαμβάνει κλειστές ανοιγόμενες πόρτες (δύο φύλλα) από μοριοσανίδα με επένδυση μελαμίνης με πόμολο και κλειδαριά ασφαλείας, πλάτη πάχους 8mm φορεμένη σε οδηγό για μεγαλύτερη αντοχή και εσωτερικά αποτελείται από ένα (1) κινητό ράφι ρυθμιζόμενο καθ' ύψος για να διαμορφώνονται κατά επιλογή οι αποθηκευτικοί χώροι. Τα ράφια και η στήριξή τους θα έχουν αντοχή σε διαρκές φορτίο τουλάχιστον 25 kg ανά ράφι. Τα στηρίγματα ραφιών θα είναι ειδικά μεταλλικά εξαρτήματα - πύροι, τα οποία να εφαρμόζουν σε κατάλληλης διαμέτρου τρύπες στις εσωτερικές πλευρές των πλαϊνών.

Τα κασώματα αποτελούνται από μοριοσανίδα τριών στρώσεων κατηγορίας E1, με αμφίπλευρη επίστρωση μελαμίνης. Τα πάχη των τοιχωμάτων του ερμαρίου από μελαμίνη είναι 18 mm, οι πλάτες από 18 mm, και τα ράφια από 22 mm. Το κάσωμα και οι πόρτες επενδύονται με ταινία περιθωρίου πάχους 1mm ενώ τα ράφια και το πρόσθετο καπάκι με ταινία περιθωρίου πάχους 2mm. Όλα τα κασώματα από μελαμίνη φέρουν ρεγουλατόρους οριζοντίωσης από 0–10 mm με εσωτερική ρύθμιση.

Το χρώμα του ερμαρίου είναι της επιλογής της Υπηρεσίας.

Πιστοποιητικό για τις απαιτήσεις ασφαλείας, σύμφωνο με τα πρότυπα: EN 14073-2: 2004.

Πιστοποιητικό για τις απαιτήσεις σταθερότητας και αντοχής, σύμφωνο με τα πρότυπα: EN 14073-3:2004.

Οι ενδεικτικές διαστάσεις ερμαρίου (Μήκος x Βάθος x Ύψος σε cm) 0,90 x 0,45 x 0,80 cm

Τιμή ανά τεμάχιο

Ευρώ (Αριθμητικά) : 70,00

(Ολογράφως) : εβδομήντα ευρώ

ΑΡΘΡΟ 16ο

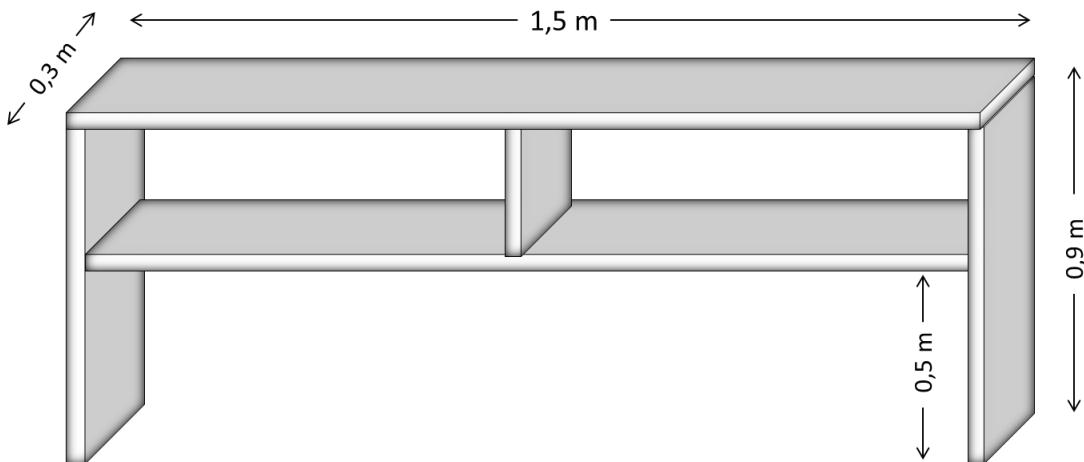
Ερμάριο ραφιέρα

Περιλαμβάνει ότι το AT 14 χωρίς πλάτη και πόρτες και εσωτερικά αποτελείται από 1 έως 2 κινητά ράφια ρυθμιζόμενα καθ' ύψος για να διαμορφώνονται κατά επιλογή οι αποθηκευτικοί χώροι του παρακάτω σχήματος.

Τα κασώματα αποτελούνται από μοριοσανίδα τριών στρώσεων 18 mm και ράφι 22 mm, με αμφίπλευρη επίστρωση μελαμίνης.

Τα ερμάρια θα στηριχθούν σε τοίχο.

Το χρώμα του ερμαρίου είναι της επιλογής της Υπηρεσίας.



Οι ενδεικτικές διαστάσεις ερμαρίου (Μήκος x Βάθος x Ύψος σε cm) 1,50x0,30x0,90 cm

Τιμή ανά τεμάχιο

Ευρώ (Αριθμητικά) : 50,00

(Ολογράφως) : πενήντα ευρώ

ΑΡΘΡΟ 17ο

Ραφιέρα (dexion)

Ραφιέρα ανοιχτή, τύπου dexion, μεταλλική από χάλυβα, διάτρητη, ηλεκτροστατικής βαφής στο χρώμα “πούδρας”, επτά (7) ραφιών, αυτοφερόμενη είτε ανά τεμάχιο είτε σε σύνδεση μεταξύ δύο τεμαχίων ή περισσοτέρων, με διαστάσεις ύψους 2,40m μήκους 1,00m και πλάτους 0,40m, με πλαϊνά στήριξης των φακέλων (αρχή, τέλος και μέση ραφιού καθώς και στο τελευταίο ψηλό ράφι) με διατομές σε οριζόντια και κατακόρυφα στοιχεία ανάλογα με τον τρόπο στήριξης και για αντοχή σε βάρος 450kg.

Τιμή ανά τεμάχιο

Ευρώ (Αριθμητικά) : 40,00

(Ολογράφως) : Σαράντα ευρώ

ΑΡΘΡΟ 18ο

Σκαμπό γραφείου

Μονοθέσιο σκαμπό γραφείου απλού σχεδίου ανθεκτικής κατασκευής για μεγαλύτερη αντοχή στο χρόνο με άνετο και αναπαυτικό κάθισμα από απομίμηση δέρματος σε χρώμα της επιλογής μας ενδεικτικών διαστάσεων 50x50x50 cm.

Τιμή ανά τεμάχιο

Ευρώ (Αριθμητικά) : 30,00

(Ολογράφως) : τριάντα ευρώ

ΑΡΘΡΟ 19ο

Καλόγηρος

Μεταλλικός καλόγηρος με 6 εξοχές για κρεμάστρες και ομπρελοθήκη, ηλεκτροστατικής βαφής, ενδεικτικού ύψους 1,60m.

Τιμή ανά τεμάχιο

Ευρώ (Αριθμητικά) : 50,00

(Ολογράφως) : πενήντα ευρώ

ΑΡΘΡΟ 20ο

Καναπές γραφείου τριθέσιος

Καναπές γραφείου τριθέσιος, εργονομικού σχεδιασμού, απλού σχεδίου της επιλογής της Υπηρεσίας, με μπράτσα και πλάτη ανθεκτικής κατασκευής, που επικαλύπτεται από αφρώδη πολυουρεθάνη αυξημένης αντοχής, επενδεδυμένη εξωτερικά με δερματίνη ή ύφασμα εξαιρετικής αντοχής, αλέκιαστο ή άκαυστο σε χρώμα της επιλογής της Υπηρεσίας, ενδεικτικών διαστάσεων πλάτους 180 cm, βάθους 95cm, ύψους 80cm.

Πιστοποιητικό μηχανικών αντοχών καθίσματος σύμφωνο με τα πρότυπα: EN 1335-1.2.3 & EN 1728.

Πιστοποιητικό βραδυκαυστότητας υφάσματος σύμφωνο με τα πρότυπα: EN 1021-1.2 & BS 5852.

Πιστοποιητικό βραδυκαυστότητας πολυουρεθάνης σύμφωνο με το πρότυπο: EN ISO 1021-1.2.

Πιστοποιητικό αντοχής στην τριβή του υφάσματος σύμφωνο με το πρότυπο: EN ISO 12947.

Τιμή ανά τεμάχιο

Ευρώ (Αριθμητικά) : 500,00

(Ολογράφως) : Πεντακόσια ευρώ

ΑΡΘΡΟ 21ο

Πολυθρόνα με μπράτσα

Πολυθρόνα με μπράτσα ,εργονομικού σχεδιασμού, απλού σχεδίου της επιλογής της Υπηρεσίας, με μπράτσα και πλάτη ανθεκτικής κατασκευής, που επικαλύπτεται από αφρώδη πολυουρεθάνη αυξημένης αντοχής, επενδεδυμένη εξωτερικά με δερματίνη ή ύφασμα εξαιρετικής αντοχής, αλέκιαστο ή άκαυστο σε χρώμα της επιλογής της Υπηρεσίας, ενδεικτικών διαστάσεων πλάτους 65 cm, βάθους 75cm, ύψους 80cm.

Πιστοποιητικό μηχανικών αντοχών καθίσματος σύμφωνο με τα πρότυπα: EN 1335-1.2.3 & EN 1728.

Πιστοποιητικό βραδυκαυστότητας υφάσματος σύμφωνο με τα πρότυπα: EN 1021-1.2 & BS 5852.

Πιστοποιητικό βραδυκαυστότητας πολυουρεθάνης σύμφωνο με το πρότυπο: EN ISO 1021-1.2.

Πιστοποιητικό αντοχής στην τριβή του υφάσματος σύμφωνο με το πρότυπο: EN ISO 12947.

Τιμή ανά τεμάχιο

Ευρώ (Αριθμητικά) : 200,00

(Ολογράφως) : Διακόσια ευρώ

ΑΡΘΡΟ 22οΤραπεζάκι επισκεπτών

Τραπεζάκι επισκεπτών με επιφάνεια από μοριοσανίδα (με προδιαγραφές E1 για την χαμηλή εκπομπή φορμαλδεύδης) με αμφίπλευρη επίστρωση μελαμίνης, μεγάλης αντοχής σε τριβές και χαράξεις, με μετώπη μεσαίου ύψους, πάνω σε ηλεκτροστατικά βαμμένο μεταλλικό σκελετό σταθερού ύψους.

Το συνολικό πάχος της επιφάνειας θα είναι 25 mm. Κατά μήκος όλων των τελειωμάτων θα υπάρχει ειδικό κάλυμα, profil από ABS, πάχους τουλάχιστον 2 mm και όλες οι ακμές και οι γωνίες θα είναι στρογγυλεμένες. Η επιφάνεια εργασίας θα στηρίζεται πάνω σε μεταλλικό σκελετό, ομοίου με του τριθέσιου καναπέ και των πολυθρόνων.

Όλα τα χρώματα θα είναι της επιλογής της Υπηρεσίας.

Πιστοποιητικό ασφάλειας, αντοχής και ανθεκτικότητας γραφείου, σύμφωνο με τα πρότυπα: EN 527-2:16 ή πιστοποιητικό σταθερότητας και μηχανικής αντοχής σύμφωνο με τα πρότυπα: ISO 21016/2007.

Οι ενδεικτικές διαστάσεις τραπεζιού επισκέπτη (Μήκος x Πλάτος σε m) και αφορούν την έδρα αυτού 1,00 x 0,70 m

Τιμή ανά τεμάχιο

Ευρώ (Αριθμητικά) : 100,00

(Ολογράφως) : Εκατό ευρώ

ΑΡΘΡΟ 23οΣύστημα υποδοχής

Σύστημα υποδοχής από μεταλλικό σκελετό από ορθοστάτες κατασκευασμένους από χαλυβδοσωλήνα κυκλικής διατομής πλάτους 30mm και πάχους 1,5 mm.

Οι μεταλλικοί ορθοστάτες θα συνδέονται μεταξύ τους με ευθύγραμμα ή καμπυλωτά χαλυβδοελάσματα πάχους 1,5 mm με τετράγωνες οπές.

Η επιφάνεια εργασίας και συναλλαγής, πλάτους 40 cm, από μοριοσανίδα (με προδιαγραφές E1 για την χαμηλή εκπομπή φορμαλδεύδης) με αμφίπλευρη επίστρωση μελαμίνης, μεγάλης αντοχής σε τριβές και χαράξεις, πάνω σε ηλεκτροστατικά βαμμένο μεταλλικό σκελετό σταθερού ύψους.

Το συνολικό πάχος της επιφάνειας θα είναι 18 mm. Κατά μήκος όλων των τελειωμάτων θα υπάρχει ειδικό κάλυμα, profil από ABS, πάχους τουλάχιστον 2 mm και όλες οι ακμές και οι γωνίες θα είναι στρογγυλεμένες.

Το σύστημα θα φέρει μετώπες από ευθύγραμμα και καμπυλωτά ελάσματα χάλυβα, πάχους 1,5 m, διάτρητες και βαμμένες με ηλεκτροστατική βαφή.

Εσωτερικά του συστήματος θα κατασκευαστεί γραφείο πλάτους 80 cm.

Υψος συστήματος υποδοχής 120 cm, διαστάσεις 300 cm στην ευθεία, 164 cm η ακτίνα

Όλα τα χρώματα θα είναι της επιλογής της Υπηρεσίας.

Τιμή ανά τεμάχιο

Ευρώ (Αριθμητικά) : 500,00

(Ολογράφως) : Πεντακόσια ευρώ

3. ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΜΕΛΕΤΗΣ

ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΜΕΛΕΤΗΣ

ΑΡΘΡΟ ΤΙΜΟΛΟΓΙΟΥ	ΕΙΔΟΣ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ	ΜΟΝΑΔΑ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΔΑΠΑΝΗ
1	Κάθισμα εργασίας (διευθυντικό)	Τεμ.	150,00	41	6150,00
2	Κάθισμα συνεργασίας	Τεμ.	100,00	88	8800,00
3	Κάθισμα επισκέπτη	Τεμ.	50,00	75	3750,00
4	Κάθισμα με εσωματωμένο αναλόγιο	Τεμ.	80,00	305	24400,00
5	Γραφείο εργασίας 1,40X0,80 m	Τεμ.	200,00	9	1800,00
6	Γραφείο εργασίας 1.60 X 0.80 m	Τεμ.	240,00	16	3840,00
7	Γραφείο εργασίας 1.80 X 0.80 m		260,00	13	3380,00
8	Γραφείο εργασίας 2.00 X 1.00 m	Τεμ.	300,00	6	1800,00
9	Επέκταση γραφείου	Τεμ.	50,00	16	800,00
10	Γωνία επέκτασης γραφείου	Τεμ.	50,00	19	950,00
11	Συρταριέρα	Τεμ.	80,00	51	4080,00
12	Τραπέζι συσκέψεων 8 Θέσεων	Τεμ.	300,00	5	1500,00
13	Τραπέζι συσκέψεων 12 Θέσεων	Τεμ.	400,00	1	400,00
14	Ερμάριο ψηλό	Τεμ.	100,00	52	5200,00
15	Ερμάριο χαμηλό	Τεμ.	70,00	7	490,00
16	Ερμάριο ραφιέρα	Τεμ.	50,00	12	600,00
17	Ραφιέρα (dexion)	Τεμ.	40,00	26	1040,00
18	Σκαμπό γραφείου	Τεμ.	30,00	23	690,00
19	Καλόγηρος	Τεμ.	50,00	26	1300,00
20	Καναπές τριθέσιος γραφείου	Τεμ.	500,00	3	1500,00

21	Πολυθρόνα με μπράτσα	Τεμ.	200,00	2	400,00
22	Τραπεζάκι επισκεπτών	Τεμ.	100,00	2	200,00
23	Σύστημα υποδοχής	Τεμ.	500,00	1	500,00
ΜΕΡΙΚΗ ΔΑΠΑΝΗ					73570,00
ΦΠΑ 24%					17656,80
ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΔΑΠΑΝΗ					91226,80

4. ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ – ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ

Η παρούσα τεχνική περιγραφή αφορά την προμήθεια, μεταφορά και τοποθέτηση επίπλων, γραφείων και λοιπού εξοπλισμού στα τμήματα του Γεωπονικού Πανεπιστημίου Αθηνών για την κάλυψη των εκπαιδευτικών αναγκών του.

Πιο συγκεκριμένα η προμήθεια του συγκεκριμένου εξοπλισμού θα αντικαταστήσει παλαιά και φθαρμένα έπιπλα, θα καλύψει ελλείψεις για την τακτοποίηση των χώρων και θα εξοπλίσει τα νέα τμήματα του Ιδρύματος που ιδρύθηκαν στην Άμφισσα, το Καρπενήσι και τη Θήβα.

Οι διαστάσεις που δίνονται στα άρθρα του τιμολογίου είναι ενδεικτικές.

Ο εξοπλισμός θα παραδοθεί και θα τοποθετηθεί στους χώρους του Γεωπονικού Πανεπιστημίου Αθηνών και ως εξής:

- Στο τμήμα Διοίκησης Γεωργικών Επιχειρήσεων & Συστημάτων Εφοδιασμού, στη Θήβα
 1. 120 καθίσματα με εσωματωμένο αναλόγιο
- Στο τμήμα Περιφερειακής και Οικονομικής Ανάπτυξης, στην Άμφισσα
 1. 1 κάθισμα εργασίας (διευθυντικό),
 2. 15 καθίσματα συνεργασίας
 3. 15 καθίσματα επισκέπτη
 4. 5 επεκτάσεις γραφείου
 5. 10 γωνίες επέκτασης γραφείου
 6. 5 συρταριέρες
 7. 25 ερμάρια ψηλά
 8. 20 καλόγηρους
 9. 5 ραφιέρες (dexion)
- Στο τμήμα Δασοπονίας, στο Καρπενήσι
 10. 3 κάθισμα εργασίας (διευθυντικό)
 11. 8 καθίσματα επισκέπτη
 12. 1 γραφείο εργασίας 1.60 X 0.80 m
 13. 1 επεκτάσεις γραφείου

- 14. 2 γωνίες επέκτασης γραφείου
- 15. 5 συρταριέρες
- 16. 5 ερμάρια Ψηλά
- 17. 1 καλόγηρος
- 18. 100 καθίσματα με εσωματωμένο αναλόγιο
- 19. 3 σκαμπό γραφείου

- Στις εγκαταστάσεις του Γεωπονικού Πανεπιστημίου στα Σπάτα Αττικής
 1. 2 καθίσματα εργασίας (διευθυντικό)
 2. 8 καθίσματα συνεργασίας
 3. 4 καθίσματα επισκέπτη
 4. 1 γραφείο εργασίας 1.40 X 0.80 m
 5. 2 γραφείο εργασίας 1.80 X 0.80 m
 6. 2 γωνίες επέκτασης γραφείου
 7. 2 συρταριέρες
 8. 1 τραπέζι συνεδριάσεων 8 θέσεων
 9. 30 καθίσματα με εσωματωμένο αναλόγιο
 10. 1 καναπές γραφείου τριθέσιος
 11. 2 πολυυθρόνες με μπράτσα
 12. 1 τραπεζάκι επισκεπτών
 13. 1 σύστημα υποδοχής επισκεπτών
- Όλα τα υπόλοιπα είδη στις εγκαταστάσεις του Γεωπονικού Πανεπιστημίου Αθηνών στην Αθήνα (Ιερά Οδός 75).

Όλα τα έξοδα μεταφοράς και τοποθέτησης βαρύνουν τον ανάδοχο του έργου.

Θα προσκομιστούν τρεις τουλάχιστον επιλογές για κάθε είδος προσφερόμενου εξοπλισμού και η τελική επιλογή θα είναι της Τεχνικής Υπηρεσίας. Ενδέχεται η Υπηρεσία να επιλέξει και τις τρεις επιλογές αλλά πάντα στο σύνολο των τεμαχίων που αναφέρονται παραπάνω.

Στις υποχρεώσεις του αναδόχου είναι και η απομάκρυνση τυχόν παλαιών επίπλων και εξοπλισμού από τους χώρους του Ιδρύματος πάντα με τη σύμφωνη γνώμη της Τεχνικής Υπηρεσίας του Ιδρύματος.

Στο έργο περιλαμβάνονται όλα τα απαιτούμενα υλικά και μικροϋλικά για την συναρμολόγηση των επίπλων.

ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

Όλα τα προς προμήθεια είδη θα καλύπτουν τα τεχνικά χαρακτηριστικά που αναφέρονται στα άρθρα τιμολογίου.

Για τα προσφερόμενα είδη θα δοθεί εγγύηση καλής λειτουργίας τουλάχιστον δύο (2) ετών, θα είναι καινούργια, γνωστών και επώνυμων κατασκευαστών και θα φέρουν ένδεικη CE.

Ο κατασκευαστής των καθισμάτων, των γραφείων, των ερμαρίων, των συρταριέρων, των καναπέδων και του συστήματος υποδοχής θα διαθέτει Σύστημα Διαχείρισης Ποιότητας ΕΛΟΤ EN ISO 9001:2015, Σύστημα Διαχείρισης του Περιβάλλοντος ΕΛΟΤ EN ISO 14001:2015 και Σύστημα Διαχείρισης για την Υγεία και Ασφάλεια στην Εργασίας OHSAS 18001 ή ΕΛΟΤ 1801:2008.

Τα έντυπα δοκιμών που ζητούνται στις δηλώσεις συμμόρφωσης θα πρέπει να έχουν εκδοθεί από ανεξάρτητα διαπιστευμένα εργαστήρια της Ελλάδας ή του εξωτερικού (επί ποινή αποκλεισμού).

Οι συμμετέχοντες θα προσκομίσουν υπεύθυνη δήλωση στην οποία θα αναφέρονται ο χρόνος και οι όροι εγγύησης των προσφερόμενων φωτιστικών σωμάτων, (επί ποινή αποκλεισμού) και θα αναφέρεται ότι κατά τον χρόνο εγγύησης θα παρέχονται δωρεάν από τον Ανάδοχο τα παρακάτω :

1. Η αντικατάσταση οποιουδήποτε υλικού παρουσιάσει προβλήματα κατασκευαστικής λειτουργίας για όλο το διάστημα εγγύησης
2. Η παροχή τεχνικής υποστήριξης καθ' όλη την διάρκεια της περιόδου εγγύησης για επίλυση τυχόν προβλημάτων).
3. Ο Ανάδοχος αναλαμβάνει τα έξοδα μετακινήσεων ή αποστολής εξοπλισμού, καθ' όλη την διάρκεια της περιόδου εγγύησης.

Γ Ε Ν Ι Κ Α

Ο ανάδοχος του έργου υποχρεούται να αποκαθιστά χωρίς πρόσθετη αποζημίωση τυχόν επεμβάσεις ή φθορές που θα προκληθούν κατά τη διάρκεια εκτέλεσης του έργου σε οικοδομικά στοιχεία του κτιρίου ή σε άλλες εγκαταστάσεις.

Επίσης υποχρεούται χωρίς πρόσθετη αποζημίωση να απομακρύνει κάθε φορά τυχόν άχρηστα υλικά, και να παραδίδει τους χώρους καθαρούς έτοιμους για χρήση, αμέσως μετά από κάθε επέμβαση.

Είναι αποκλειστικά υπεύθυνος για οποιοδήποτε ατύχημα συμβεί κατά την εκτέλεση των εργασιών και οφείλει να λαμβάνει όλα τα ενδεικνυόμενα μέτρα ασφάλειας για την προστασία του προσωπικού, των μηχανημάτων, εγκαταστάσεων κ.λ.π.

Ακόμα ο ανάδοχος είναι αποκλειστικά υπεύθυνος αν το προσωπικό, καθώς και τα οχήματα-μηχανήματα και λοιπά μέσα τα οποία θα χρησιμοποιεί για την εκτέλεση των εργασιών, πληρούν τα προβλεπόμενα από την κείμενη νομοθεσία, καθώς και αν εφαρμόζονται τα προβλεπόμενα από την νομοθεσία μέτρα προστασίας και ασφάλειας.

Ως ότου ο ανάδοχος συμμορφωθεί με τα προβλεπόμενα εκ του νόμου και τις λοιπές απαιτήσεις δεν θα μπορεί να εκτελεί εργασίες για λογαριασμό του Γεωπονικού Πανεπιστημίου Αθηνών.

Σε κάθε περίπτωση είναι υποχρεωμένος να συνεργάζεται με το προσωπικό του Πανεπιστημίου κατά την εκτέλεση των εργασιών, εκτελώντας κάθε φορά τις οδηγίες που του παρέχονται. Επίσης υποχρεούται να συνεργάζεται με τυχόν άλλες εργολαβίες που εκτελούνται στον ίδιο χώρο.

Όλα τα υλικά που θα χρησιμοποιηθούν στο έργο θα φέρουν τα απαιτούμενα πιστοποιητικά και θα παραδίδονται στην επίβλεψη του έργου πριν την τοποθέτησή τους προκειμένου να εγκρίνονται. Κανένα υλικό δεν θα γίνεται αποδεκτό αν δεν πληροί τις προδιαγραφές του έργου και τους εκάστοτε κανονισμούς. Ο ανάδοχος του έργου είναι υπεύθυνος για την μεταφορά των επίπλων γραφείου και λοιπού εξοπλισμού από και προς τους χώρους γραφείων, προκειμένου να εκτελεστούν οι εργασίες ομαλά και με ασφάλεια.

Όλες οι εργασίες θα γίνουν σε χρόνο που δεν εμποδίζουν την λειτουργικότητα του Πανεπιστημίου και σε συνεργασία με την Τεχνική Υπηρεσία.

5. ΕΙΔΙΚΗ ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΣΕΩΝ

ΑΡΘΡΟ 1ο: Αντικείμενο έργου

Η παρούσα Συγγραφή Υποχρεώσεων αφορά την προμήθεια, μεταφορά και τοποθέτηση επίπλων, γραφείων και λοιπού εξοπλισμού στα τμήματα του Γεωπονικού Πανεπιστημίου Αθηνών για την κάλυψη των εκπαιδευτικών αναγκών του.

Πιο συγκεκριμένα η προμήθεια του συγκεκριμένου εξοπλισμού θα αντικαταστήσει παλαιά και φθαρμένα έπιπλα, θα καλύψει ελλείψεις για την τακτοποίηση των χώρων και θα εξοπλίσει τα νέα τμήματα του Ιδρύματος που ιδρύθηκαν στην Άμφισσα, το Καρπενήσι και τη Θήβα.

ΑΡΘΡΟ 2ο: Ισχύουσες διατάξεις

Η διενέργεια του διαγωνισμού και η εκτέλεση της σύμβασης διέπονται από τις παρακάτω διατάξεις:

1. Του Ν. 4009/2011 Δομή, λειτουργία, διασφάλιση της ποιότητας των σπουδών και διεθνοποίηση των ανωτάτων εκπαιδευτικών ιδρυμάτων» (ΦΕΚ 195 Α') όπως τροποποιήθηκε από τον Ν. 4076/2012 (ΦΕΚ 159/Α'/10.08.2012) «Ρυθμίσεις θεμάτων Ανωτάτων Εκπαιδευτικών Ιδρυμάτων και άλλες διατάξεις και τον Ν. 4115/2013 (ΦΕΚ 24/Α'/30.01.2013) «Οργάνωση και λειτουργία Ιδρύματος Νεολαίας και Δια Βίου Μάθησης και Εθνικού Οργανισμού Πιστοποίησης Προσόντων και Επαγγελματικού Προσανατολισμού και άλλες διατάξεις».
2. Του Π.Δ. 377/89 "Μετονομασία ΑΣΟΕΕ, ΠΑΣΠΕ, ΑΒΣΠ και ΑΓΣΑ" (ΦΕΚ 166 Α').
3. Του Ν. 2362/95 «Περί Δημοσίου Λογιστικού Ελέγχου των Δαπανών του Κράτους και Άλλες Διατάξεις», (ΦΕΚ 247 Α').
4. Του ΠΔ 496/1974, όπως ισχύει, «Περί Λογιστικού των Ν.Π.Δ.Δ.» (ΦΕΚ 141 Α').
5. Του Ν. 1642/1986 «Περί Φ.Π.Α.», (ΦΕΚ 125 Α').
6. Του Ν. 2198/94 «Αύξηση αποδοχών δημοσίων υπαλλήλων... και άλλες διατάξεις», άρθρο 24 «Παρακράτηση φόρου στο εισόδημα από εμπορικές επιχειρήσεις (ΦΕΚ 43 Α').
7. Του Ν.Δ. 4578/66, περί "Κυρώσεως πράξεων Υπουργικού Συμβουλίου και άλλων τινών διατάξεων ", άρθρο 4, παραγ. 6 (ΦΕΚ 234 Α').
8. Του Ν. 3588/2007 «Πτωχευτικός Κώδικας» (ΦΕΚ 135 Α').
9. Του Π.Δ. 186/1992 «Κώδικας Βιβλίων και Στοιχείων» άρθρο 2 (ΦΕΚ 84 Α').
10. Την υπ' αρ. 20977/23-8-2007 κοινή απόφαση των Υπουργών Ανάπτυξης και Επικρατείας «Δικαιολογητικά για την τήρηση των μητρώων του Ν. 3310/2005, όπως τροποποιήθηκε με το Ν. 3414/2005» (ΦΕΚ 1673 Β').
11. Του Ν. 4155/2013 (ΦΕΚ120/Α/29-5-2013) «Εθνικό Σύστημα Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων και άλλες Διατάξεις», όπως τροποποιήθηκε με την Υποπαράγραφο ΣΤ 20, του Πρώτου Άρθρου του Ν. 4254/2014 (ΦΕΚ 85/Α/7-4-2014).
12. Του Ν. 4205/2013 (ΦΕΚ 242/Α/6-11-2013) «Ηλεκτρονική επιτήρηση υπόδικων...και άλλες διατάξεις», (άρθ. 9, παρ.4β).
13. Την με αριθμ. πρωτ. Π1/542/ 4/3/ 2014 (ΑΔΑ: ΒΙΚΤΦ-ΠΨ5) εγκύλιος με θέμα «Ενημέρωση για το Εθνικό Σύστημα Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ)».
14. Του Ν. 4254/2014 (ΦΕΚ 85/Α/07.04.2014) περί «Μέτρα στήριξης και ανάπτυξης της ελληνικής οικονομίας στο πλαίσιο εφαρμογής του ν. 4046/2012 και άλλες διατάξεις»
15. του ν. 4412/2016 (Α' 147) "Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)"
16. του ν. 4314/2014 (Α' 265), "Α) Για τη διαχείριση, τον έλεγχο και την εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2014–2020, Β) Ενσωμάτωση της Οδηγίας 2012/17 του

Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 13ησ Ιουνίου 2012 (ΕΕ L 156/16.6.2012) στο ελληνικό δίκαιο, τροποποίηση του ν. 3419/2005 (Α' 297) και άλλες διατάξεις" και του ν. 3614/2007 (Α' 267) «Διαχείριση, έλεγχος και εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2007 - 2013»,

17. του ν. 4270/2014 (Α' 143) «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση τη Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) – δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις»,
18. του ν. 4250/2014 (Α' 74) «Διοικητικές Απλουστεύσεις - Καταργήσεις, Συγχωνεύσεις Νομικών Προσώπων και Υπηρεσιών του Δημοσίου Τομέα-Τροποποίηση Διατάξεων του π.δ. 318/1992 (Α'161) και λοιπές ρυθμίσεις» και ειδικότερα τις ίδιες τις διατάξεις,
19. της παρ. Ζ του Ν. 4152/2013 (Α' 107) «Προσαρμογή της ελληνικής νομοθεσίας στην Οδηγία 2011/7 της 16.2.2011 για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές»,
20. του ν. 3886/2010 (Α' 173) «Δικαστική προστασία κατά τη σύναψη δημοσίων συμβάσεων Εναρμόνιση της ελληνικής νομοθεσίας με την Οδηγία 89/665/EOK του Συμβουλίου της 21ησ Ιουνίου 1989 (L 395) και την Οδηγία 92/13/EOK του Συμβουλίου της 25ησ Φεβρουαρίου 1992 (L 76), όπως τροποποιήθηκαν με την Οδηγία 2007/66/EK του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 11ησ Δεκεμβρίου 2007 (L335)»,
21. του ν. 4129/2013 (Α' 52) «Κύρωση του Κώδικα Νόμων για το Ελεγκτικό Συνέδριο»
22. του άρθρου 26 του ν.4024/2011 (Α 226) «Συγκρότηση συλλογικών οργάνων της διοίκησης και ορισμός των μελών τους με κλήρωση»,
23. του ν. 4013/2011 (Α' 204) «Σύσταση ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων...»,
24. του ν. 3861/2010 (Α' 112) «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο "Πρόγραμμα Διαύγεια" και άλλες διατάξεις»,
25. του άρθρου 4 του π.δ. 118/07 (Α'150)
26. του άρθρου 5 της απόφασης με αριθμ. 11389/1993 (Β' 185) του Υπουργού Εσωτερικών
27. του ν. 3548/2007 (Α' 68) «Καταχώριση δημοσιεύσεων των φορέων του Δημοσίου στο νομαρχιακό και τοπικό Τύπο και άλλες διατάξεις»,
28. του ν. 3469/2006 (Α' 131) «Εθνικό Τυπογραφείο, Εφημερίς της Κυβερνήσεως και λοιπές διατάξεις»
29. του ν. 3310/2005 " άρθρο 12 παρ. 27 «Μέτρα για τη διασφάλιση της διαφάνειας και την αποτροπή καταστρατηγήσεων κατά τη διαδικασία σύναψης δημοσίων συμβάσεων»,
30. του ν. 2859/2000 (Α' 248) «Κύρωση Κώδικα Φόρου Προστιθέμενης Αξίας»,
31. του ν.2690/1999 (Α' 45) "Κύρωση του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις" και ιδίως των άρθρων 7 και 13 έως 15,
32. του ν. 2121/1993 (Α' 25) "Πνευματική Ιδιοκτησία, Συγγενικά Δικαιώματα και Πολιτιστικά Θέματα",
33. του π.δ 28/2015 (Α' 34) "Κωδικοποίηση διατάξεων για την πρόσβαση σε δημόσια έγγραφα και στοιχεία",
34. του π.δ. 80/2016 (Α'145) "Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες"
35. της με αρ. Π1 2380/2012 Κοινής Υπουργικής Απόφασης (Β' 3400) «Ρύθμιση των ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων του Υπουργείου Ανάπτυξης, Ανταγωνιστικότητας, Υποδομών, Μεταφορών και Δικτύων »
36. της με αρ. Π1/2390/16.10.2013 (Β' 2677) Απόφασης του Υπουργού Ανάπτυξης και Ανταγωνιστικότητας "Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.),
37. Του Ν. 4009/2011 Δομή, λειτουργία, διασφάλιση της ποιότητας των σπουδών και διεθνοποίηση των ανωτάτων εκπαιδευτικών ιδρυμάτων» (ΦΕΚ 195 Α') όπως τροποποιήθηκε από τον Ν. 4076/2012 (ΦΕΚ 159/Α'/10.08.2012) «Ρυθμίσεις θεμάτων Ανωτάτων Εκπαιδευτικών Ιδρυμάτων και άλλες διατάξεις και τον Ν. 4115/2013 (ΦΕΚ 24/Α'/30.01.2013) «Οργάνωση και λειτουργία Ιδρύματος Νεολαίας και Δια Βίου Μάθησης και Εθνικού Οργανισμού Πιστοποίησης Προσόντων και Επαγγελματικού Προσανατολισμού και άλλες διατάξεις».
38. Του Π.Δ. 377/89 "Μετονομασία ΑΣΟΕΕ, ΠΑΣΠΕ, ΑΒΣΠ και ΑΓΣΑ" (ΦΕΚ 166 Α').
39. Το Π.Δ. 298/1996 (Α' 206) «Οργανισμός Διοικητικών Υπηρεσιών Γεωπονικού Πανεπιστημίου Αθηνών»,

40. Την υπ' αρ. 134689/Z1/09.08.2018 Απόφαση του Υπουργού Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων με την οποία διαπιστώθηκε η εκλογή του Πρύτανη και των Αντιπρυτάνεων του Γ.Π.Α. με θητεία τεσσάρων ετών από 01.09.2018 έως 31.08.2022. (ΦΕΚ 480/ΥΟΔΔ/24.08.2018),
41. Την υπ' αρίθμ. 7034/25.09.2018 Απόφαση "Καθορισμός του τομέα ευθύνης και των επιμέρους αρμοδιοτήτων των τριών (3) Αντιπρυτάνεων του Γεωπονικού Πανεπιστημίου Αθηνών και της σειράς αναπλήρωσης του Πρύτανη" (ΦΕΚ 4205/B/25.09.2018),
42. Την με αρ. πρωτ. 1172(ΔΤΥ)/20.12.2019 Απόφαση της Συγκλήτου του Γεωπονικού Πανεπιστημίου Αθηνών (Συνεδρία 563/18.12.2019) περί έγκρισης προκήρυξης του παρόντος διαγωνισμού (ΑΔΑ: 95ΩΕ46Ψ8Ζ6-ΝΕΙ),

ΑΡΘΡΟ 3ο: Συμβατικά στοιχεία

Τα συμβατικά στοιχεία της μελέτης είναι :

1. Η Τεχνική Έκθεση
2. Το Τιμολόγιο Μελέτης.
3. Ο Προϋπολογισμός Μελέτης
4. Η Τεχνική Περιγραφή –Προδιαγραφές
5. Η Ειδική Συγγραφή Υποχρεώσεων

ΑΡΘΡΟ 4° Εγγύηση Συμμετοχής –Παροχή πληροφοριών

Η εγγύηση συμμετοχής καθορίζεται έως το 2% του προϋπολογισμού του έργου, χωρίς το ΦΠΑ και σύμφωνα με τα οριζόμενα στην διακήρυξη του έργου.

Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να λάβουν πληροφορίες για το έργο από την Τεχνική Υπηρεσία του Ιδρύματος – Τμήμα Κατασκευών & Επισκευών.

Αρμόδια υπάλληλος: Μαντώ Αριστοπούλου, τηλ: 210 5294870, e-mail: mando@aua.gr, fax: 210 5294880.

ΑΡΘΡΟ 5ο Χρόνος Ισχύος των Προσφορών-Τιμές Προσφορών

Ο χρόνος ισχύος των προσφορών ορίζεται σε έξι (6) μήνες, προσμετρούμενος από την επομένη της διενέργειας του διαγωνισμού.

Η οικονομική προσφορά για κάθε υποψήφιο ανάδοχο θα παραμένει σταθερή και αμετάβλητη σε όλη τη διάρκεια της σύμβασης, δηλαδή μέχρι την πραγματοποίηση ολόκληρου του έργου, σύμφωνα με ότι προβλέπεται στην παρούσα μελέτη. Οποιαδήποτε αλλαγή τους από την πλευρά του αναδόχου θα απορρίπτεται ως απαράδεκτη και αντίθετη στους όρους της σύμβασης

ΑΡΘΡΟ 6° : Σύμβαση

Ο ανάδοχος της σύμβασης, μετά την κατά νόμο έγκριση του αποτελέσματος αυτής, υποχρεούται να προσέλθει σε ορισμένο τόπο και χρόνο, εντός είκοσι (20) ημερών, από την ημερομηνία κοινοποίησης του αποτελέσματος προς υπογραφή της σύμβασης και να καταθέσει εγγύηση για την καλή εκτέλεση αυτής.

ΑΡΘΡΟ 7° : Εγγύηση καλής εκτέλεσης

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης καθορίζεται σε ποσοστό 5% επί της αξίας της σύμβασης χωρίς να υπολογίζεται ο ΦΠΑ και κατατίθεται κατά την υπογραφή της σχετικής σύμβασης. Η εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης επιστρέφεται στον ανάδοχο μετά την οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή του έργου και την εκκαθάριση των τυχόν απαιτήσεων μεταξύ των δύο συμβαλλομένων.

ΑΡΘΡΟ 8° : Παραλαβή του έργου

Η παραλαβή του έργου διενεργείται από αρμόδια Επιτροπή παρουσία του αναδόχου, σύμφωνα με τις σχετικές διατάξεις, και εντός δέκα πέντε (15) ημερών από την έγγραφη ενημέρωση της Τεχνικής Υπηρεσίας προς την Επιτροπή.

Εάν κατά την παραλαβή διαπιστωθεί απόκλιση από τις συμβατικές τεχνικές προδιαγραφές, η Επιτροπή μπορεί να προτείνει ή την τέλεια απόρριψη ή τη μερική αυτής ή την αντικατάσταση των όποιων ανωμαλιών.

ΑΡΘΡΟ 9° : Ποινικές ρήτρες - Έκπτωση του Αναδόχου

Στον ανάδοχο, που δεν ανταποκρίνεται στις υποχρεώσεις του μέσα στον συμβατικό χρόνο, επιβάλλεται με απόφαση του αρμόδιου οργάνου, ύστερα από γνωμοδότηση της Επιτροπής, κυρώσεις σύμφωνα με τα άρθρα 160 και 161 του Ν. 4412/2016.

ΑΡΘΡΟ 10° : Συμβατική προθεσμία

Η συμβατική προθεσμία ολοκλήρωσης του αντικειμένου της παρούσας σύμβασης ορίζεται σε **τέσσερις (4) μήνες** από την υπογραφή της. Η σύμβαση δύναται να παραταθεί ύστερα από συμφωνία και των δύο συμβαλλομένων μερών χωρίς καμία υπέρβαση του συμβατικού ποσού και χωρίς αυξομείωση των εργασιών του έργου.

ΑΡΘΡΟ 11°: Εγγύηση καλής λειτουργίας

Ο προμηθευτής θα προσκομίσει, μετά την οριστική παραλαβή του έργου, εγγυητική επιστολή καλής λειτουργίας σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 72 του Ν 4412/2016, το ύψος της οποίας καθορίζεται στα έγγραφα της σύμβασης σε συγκεκριμένο χρηματικό ποσό.

ΑΡΘΡΟ 12° : Τρόπος πληρωμής

Η πληρωμή του έργου θα πραγματοποιηθεί για το 100% της συμβατικής αξίας μετά την οριστική παραλαβή του έργου.

Η πληρωμή του συμβατικού τιμήματος θα γίνεται με την προσκόμιση των νομίμων παραστατικών και δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις διατάξεις του άρθρου 200 παρ. 4 του ν. 4412/2016, καθώς και κάθε άλλου δικαιολογητικού που τυχόν ήθελε ζητηθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή.

ΑΡΘΡΟ 13° : Φόροι – τέλη – κρατήσεις

Ο Ανάδοχος επιβαρύνεται με όλους τους φόρους, τα τέλη και τις κρατήσεις που ισχύουν κατά τη διενέργεια του διαγωνισμού.

Ο ανάδοχος δεν απαλλάσσεται από τα τέλη διοδίων για τα κάθε είδους μεταφορικά του μέσα που θα κυκλοφορούν στο οιδικό δίκτυο της χώρας. Επίσης δεν απαλλάσσεται ο ανάδοχος από τον ειδικό φόρο του άρθρου 17 του Ν.(. 3092/54 για τα εισαγόμενα από το εξωτερικό κάθε είδους υλικά, εφόδια κ.λ.π. καθώς και από τους αναφερόμενους φόρους κ.λ.π., σύμφωνα με τις διατάξεις που ισχύουν, όπως αυτές του Ν.(. 4486/66 ΦΕΚ 131 τεύχος Α και 4535/66 ΦΕΚ 16 τεύχος Α, περί τροποποιήσεως φορολογικών διατάξεων.

Επίσης ο ανάδοχος δεν απαλλάσσεται από τους δασμούς και κάθε άλλο φόρο, τέλος ή δικαίωμα υπέρ του(Δημοσίου, για καύσιμα και λιπαντικά, σύμφωνα με τις διατάξεις που ισχύουν όπως αυτές των Ν. 2366/.53 (ΦΕΚ 83Α/10-4-53), 1081/71 (ΦΕΚ 273Α/27-12-71) και 893/79.

Ο Φόρος Προστιθέμενης Αξίας (Φ.Π.Α.) επί των τιμολογίων εισπράξεων του Αναδόχου επιβαρύνει τον ΚτΕ.

ΑΡΘΡΟ 14° : Μέτρα υγείας – ασφάλειας

Ο ανάδοχος είναι αποκλειστικά υπεύθυνος για οποιοδήποτε ατύχημα συμβεί κατά την εκτέλεση των εργασιών και οφείλει να λαμβάνει όλα τα ενδεικνυόμενα μέτρα ασφάλειας για την προστασία του προσωπικού, των μηχανημάτων, εγκαταστάσεων κ.λ.π.

Ακόμα ο ανάδοχος είναι αποκλειστικά υπεύθυνος αν το προσωπικό, καθώς και τα οχήματα-μηχανήματα και λοιπά μέσα τα οποία θα χρησιμοποιούνται για την εκτέλεση των εργασιών, πληρούν τα προβλεπόμενα από την κείμενη νομοθεσία, καθώς και αν εφαρμόζονται τα προβλεπόμενα από την νομοθεσία μέτρα προστασίας και ασφάλειας.

Είναι υποχρεωτική η συμμόρφωση προς την οδηγία 92/57/ΕΕ, που αναφέρεται στις «Ελάχιστες Απαιτήσεις Υγείας και Ασφάλειας Προσωρινών και Κινητών Εργοταξίων» (όπως ενσωματώθηκε στην Ελληνική Νομοθεσία με το ΠΔ 305/96 ΠΔ 17/96 και ΠΔ 159/99) και τις όποιες εν ισχύ σχετικές νομοθετικές διατάξεις.

Ο χειρισμός του εξοπλισμού και των εργαλείων για τις απαιτούμενες εργασίες θα πρέπει να γίνεται μόνο από έμπειρο προσωπικό.

Υποχρεωτική είναι επίσης η χρήση μέσων ατομικής προστασίας (ΜΑΠ) κατά την εκτέλεση των εργασιών. (Ενδεικτικά αναφέρονται τα οριζόμενα κατά ΕΛΟΤ EN 397, 388, 863, ΕΛΟΤ EN ISO 20345, 20345/A1, 20345/C OR)

Η Υπηρεσία έχει το δικαίωμα εφ' όσον διαπιστώσει ότι δεν τηρούνται τα προβλεπόμενα μέτρα ασφαλείας, ή ότι τα μηχανήματα που εργάζονται (γερανοί κλπ.) δεν διαθέτουν τις υπό του νόμου προβλεπόμενες άδειες (σχετικό το με αριθμό πρωτ. Δ13ε/0/9865/16-10-96 έγγραφο του Υπουργείου ΠΕΧΩΔΕ) να διακόπτει αμέσως τις εργασίες και να καλέσει τον εργολάβο να συμμορφωθεί σχετικά.

Σε περίπτωση μη συμμόρφωσης, η Υπηρεσία μετά από σχετική απόφαση του αποφαινόμενου οργάνου έγκρισης του Γεωπονικού Πανεπιστημίου Αθηνών έχει την δυνατότητα να καταγγείλει μονομερώς την σύμβαση κηρύσσοντας έκπτωτο τον εργολάβο με ότι αυτό συνεπάγεται.

Ως ότου ο ανάδοχος συμμορφωθεί με τα προβλεπόμενα εκ του νόμου και τις λοιπές απαιτήσεις δεν θα μπορεί να εκτελεί εργασίες για λογαριασμό του Γεωπονικού Πανεπιστημίου Αθηνών.

ΑΡΘΡΟ 15° : Χειρισμός άχρηστων υλικών

Τα άχρηστα υλικά, που θα υποδείξει η Τεχνική Υπηρεσία προς απομάκρυνση, θα απομακρύνονται με ευθύνη του αναδόχου σε εύλογο χρονικό διάστημα και ο Ανάδοχος έχει την υποχρέωση να προβεί σε όλες τις απαραίτητες ενέργειες ώστε να αποφευχθεί η οποιαδήποτε περιβαλλοντική επιβάρυνση ή επικινδυνότητα για ανθρώπους και ζώα.

Η ΣΥΝΤΑΞΑΣΑ

ΑΔΑΜΑΝΤΙΑ ΑΡΙΣΤΟΠΟΥΛΟΥ
Χημικός Μηχανικός

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ II – «Υπόδειγμα Τεχνικής Προσφοράς»

Το περιεχόμενο του Φακέλου της Τεχνικής Προσφοράς, θα πρέπει να περιλαμβάνει τα παρακάτω δικαιολογητικά.

1. τον τύπο των προσφερόμενων ειδών προμήθειας (τεχνικά φυλλάδια) για κάθε είδος ξεχωριστά (τρεις επιλογές), καθώς και όλα τα πιστοποιητικά που έχουν εκδοθεί από επίσημα ινστιτούτα ελέγχου ποιότητας (πιστοποιητικά βραδυκαυστότητας υφάσματος, μηχανικών αντοχών καθίσματος, αντοχής στην τριβή του υφάσματος, βραδυκαυστότητας πολυουρεθάνης κα), CE, και σύμφωνα με το Παράρτημα III – «Φύλλο Συμμόρφωσης» της παρούσας διακήρυξης
2. Φύλλο Συμμόρφωσης σύμφωνα με το Παράρτημα III – «Φύλλο Συμμόρφωσης» της παρούσας διακήρυξης
3. Σύστημα Διαχείρισης Ποιότητας ΕΛΟΤ EN ISO 9001:2015, Σύστημα Διαχείρισης του Περιβάλλοντος ΕΛΟΤ EN ISO 14001:2015 και Σύστημα Διαχείρισης για την Υγεία και Ασφάλεια στην Εργασίας OHSAS 18001 ή ΕΛΟΤ 1801:2008 του κατασκευαστή των καθισμάτων, των γραφείων, των ερμαρίων, των συρταριέρων, των καναπέδων και του συστήματος υποδοχής.
4. Υπεύθυνη δήλωση στην οποία θα αναφέρονται ο χρόνος και οι όροι εγγύησης των προσφερόμενων ειδών, (**επί ποινή αποκλεισμού**) και θα αναφέρεται ότι κατά τον χρόνο εγγύησης θα παρέχονται δωρεάν από τον Ανάδοχο τα παρακάτω :
 - a. Η αντικατάσταση οποιουδήποτε υλικού παρουσιάσει προβλήματα κατασκευαστικής λειτουργίας για όλο το διάστημα εγγύησης
 - b. Η παροχή τεχνικής υποστήριξης καθ' όλη την διάρκεια της περιόδου εγγύησης για επίλυση τυχόν προβλημάτων.
 - c. Ο Ανάδοχος αναλαμβάνει τα έξοδα μετακινήσεων ή αποστολής εξοπλισμού, καθ' όλη την διάρκεια της περιόδου εγγύησης.

Ανεξαρτήτως του περιεχομένου των υποβληθέντων το οποίο θα αξιολογηθεί με βάση τα κριτήρια αξιολόγησης του Διαγωνισμού, **η υποθολή των παραπάνω δικαιολογητικών είναι επί ποινή αποκλεισμού** από τα επόμενα στάδια του Διαγωνισμού.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ III – Φύλλο Συμμόρφωσης**ΦΥΛΛΟ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ****(Τεχνικής περιγραφής - Τεχνικών προδιαγραφών)**

Του ανοικτού ηλεκτρονικού διαγωνισμού με ανοικτές διαδικασίες και κριτήριο αξιολόγησης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει τιμής για την **ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΠΙΠΛΩΝ, ΓΡΑΦΕΙΟΥ ΚΑΙ ΛΟΙΠΟΥ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ ΓΙΑ ΤΙΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΓΕΩΠΟΝΙΚΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΑΘΗΝΩΝ** σύμφωνα με την υπ' αριθμ. 1179(ΔΤΥ)/20.12.2019 διακήρυξη

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
1	<p>Κάθισμα εργασίας (διευθυντικό)</p> <p>Τροχήλατο κάθισμα εργασίας περιστρεφόμενο σε άξονα με χυτή βάση αλουμινίου πέντε ακτινών, γυαλισμένη ή βαμμένη με ηλεκτροστατική βαφή που φέρει δίδυμους τροχούς υψηλής αντοχής με μεταλλικούς πείρους υποδοχής.</p> <p>Το κάθισμα εργασίας θα έχει αντοχή για να φέρει βάρος 120,00kg τουλάχιστον.</p> <p>Ο σκελετός έδρα – πλάτη είναι ενιαίος ή μη ενιαίος και επικαλύπτεται από αφρώδη πολυουρεθάνη αυξημένης αντοχής με πυκνότητα 40kg/m3 πάχους 5εκ για την έδρα και 30kg/m3 πάχους 4 εκ για την πλάτη μεταβλητής πυκνότητας, επενδεδυμένη εξωτερικά με δερματίνη ή ύφασμα εξαιρετικής αντοχής, αλέκιαστο ή άκαυστο σε χρώμα της επιλογής της Υπηρεσίας. Ύψος πλάτης περίπου έως το κεφάλι του εργαζόμενου.</p> <p>Ρύθμιση ύψους του καθίσματος με έμβολο πιστοποιημένο κατά UNI9084 .</p> <p>Το κάθισμα θα φέρει μηχανισμό synchron βαρέως τύπου που θα επιτρέπει τη συγχρονισμένη ανάκληση της έδρας κατά 11ο και της πλάτης κατά 18ο με δυνατότητα σταθεροποίησης σε 5 θέσεις. Ο μηχανισμός να έχει ασφάλεια επαναφοράς και ρύθμιση σκληρότητας .</p> <p>Σε κάθε περίπτωση θα υπάρχει δυνατότητα ρύθμισης και σταθεροποίησης της κλίσης της πλάτης του χρήστη κυρίως στο ύψος των οσφυϊκών σπονδύλων για την καλύτερη στήριξη της σπονδυλικής στήλης σε οποιαδήποτε επιθυμητή θέση. Ο μηχανισμός ανάκλισης ή άλλος θα είναι κατασκευασμένος από χυτό αλουμίνιο και χάλυβα.</p> <p>Τα μπράτσα είναι διατομής της αρεσκείας της Υπηρεσίας και θα είναι βαμμένα με ηλεκτροστατική βαφή ή επινικελωμένα. Είναι δυνατό να φέρουν κελύφη από θερμοπλαστικό υλικό, επενδεδυμένα με λεπτό αφρώδες υλικό και ύφασμα ή δερματίνη.</p> <p>Πιστοποιητικό μηχανικών αντοχών καθίσματος σύμφωνο με τα πρότυπα: EN 1335-1.2.3 & EN 1728.</p> <p>Πιστοποιητικό βραδυκαυστότητας υφάσματος σύμφωνο με τα πρότυπα: EN 1021-1.2 & BS 5852.</p> <p>Πιστοποιητικό βραδυκαυστότητας πολυουρεθάνης σύμφωνο με το πρότυπο: EN ISO 1021-1.2.</p> <p>Πιστοποιητικό αντοχής στην τριβή του υφάσματος σύμφωνο με το πρότυπο: EN ISO 12947.</p>	NAI		

2	<p>Κάθισμα συνεργασίας</p> <p>Τροχήλατο κάθισμα εργασίας περιστρεφόμενο σε άξονα με χυτή βάση αλουμινίου πέντε ακτινών, γυαλισμένη ή βαμμένη με ηλεκτροστατική βαφή που φέρει δίδυμους τροχούς υψηλής αντοχής με μεταλλικούς πείρους υποδοχής.</p> <p>Ο σκελετός έδρα – μεσαία πλάτη είναι ενιαίος ή όχι και επικαλύπτεται από αφρώδη πολυουρεθάνη αυξημένης αντοχής, επενδεδυμένη εξωτερικά με δερματίνη ή ύφασμα εξαιρετικής αντοχής, αλέκιαστο ή άκαυστο σε χρώμα της επιλογής της Υπηρεσίας.</p> <p>Ρύθμιση ύψους του καθίσματος με έμβολο.</p> <p>Τα μπράτσα είναι διατομής της αρεσκείας της Υπηρεσίας και η πλάτη είναι μεσαίου ύψους.</p> <p>Το κάθισμα κατασκευάζεται με μηχανισμό ανάκλισης ή άλλο με δυνατότητα ρύθμισης και σταθεροποίησης της κλίσης της πλάτης σε οποιαδήποτε επιθυμητή θέση.</p> <p>Σε κάθε περίπτωση θα υπάρχει δυνατότητα ρύθμισης και σταθεροποίησης της κλίσης της πλάτης του χρήστη κυρίως στο ύψος των οσφυϊκών σπονδύλων για την καλύτερη στήριξη της σπονδυλικής στήλης σε οποιαδήποτε επιθυμητή θέση. Ο μηχανισμός ανάκλισης ή άλλος θα είναι κατασκευασμένος από χυτό αλουμίνιο και χάλυβα.</p> <p>Πιστοποιητικό μηχανικών αντοχών καθίσματος σύμφωνο με τα πρότυπα: EN 1335-1.2.3 & EN 1728.</p> <p>Πιστοποιητικό βραδυκαυστότητας υφάσματος σύμφωνο με τα πρότυπα: EN 1021-1.2 & BS 5852.</p> <p>Πιστοποιητικό βραδυκαυστότητας πολυουρεθάνης σύμφωνο με το πρότυπο: EN ISO 1021-1.2.</p> <p>Πιστοποιητικό αντοχής στην τριβή του υφάσματος σύμφωνο με το πρότυπο: EN ISO 12947.</p>	NAI		
3	<p>Κάθισμα επισκέπτη</p> <p>Κάθισμα γραφείου επισκέπτη απλού σχεδίου, σταθερό σε βάση τεσσάρων ποδιών. Ο σκελετός έδρας - μεσαίου ύψους πλάτης δεν είναι ενιαίος.</p> <p>Μπράτσα και βάση είναι από υψηλής αντοχής υλικό στρογγυλής, οβάλ, ή άλλης διατομής, χρώματος της επιλογής της Υπηρεσίας.</p> <p>Η βάση και η πλάτη είναι επικαλυμμένα με αφρώδη πολυουρεθάνη, επενδεδυμένη εξωτερικά με δερματίνη ή ύφασμα εξαιρετικής αντοχής, αλέκιαστο ή άκαυστο σε χρώμα της επιλογής της Υπηρεσίας.</p> <p>Πιστοποιητικό μηχανικών αντοχών καθίσματος σύμφωνο με τα πρότυπα: EN 1335-1.2.3 & EN 1728.</p> <p>Πιστοποιητικό βραδυκαυστότητας υφάσματος σύμφωνο με τα πρότυπα: EN 1021-1.2 & BS 5852.</p> <p>Πιστοποιητικό βραδυκαυστότητας πολυουρεθάνης σύμφωνο με το πρότυπο: EN ISO 1021-1.2.</p> <p>Πιστοποιητικό αντοχής στην τριβή του υφάσματος σύμφωνο με το πρότυπο: EN ISO 12947.</p>	NAI		

4	<p>Κάθισμα με εσωματωμένο αναλόγιο</p> <p>Κάθισμα με ενσωματωμένο αναλόγιο απλού σχεδίου, σταθερό σε βάση τεσσάρων ποδιών σε μεταλλικό σκελετό.</p> <p>Ο σκελετός έδρας - μεσαίου ύψους πλάτης δεν είναι ενιαίος. Μπράτσα και βάση είναι από υψηλής αντοχής υλικό στρογγυλής, οβάλ, ή άλλης διατομής, χρώματος της επιλογής της Υπηρεσίας.</p> <p>Η βάση και η πλάτη είναι επικαλυμμένα με αφρώδη πολυουρεθάνη, επενδεδυμένη εξωτερικά με δερματίνη ή ύφασμα εξαιρετικής αντοχής, αλέκιαστο ή άκαυστο σε χρώμα της επιλογής της Υπηρεσίας.</p> <p>Το αναλόγιο είναι ανακλινώμενο και αναδιπλούμενο.</p> <p>Πιστοποιητικό μηχανικών αντοχών καθίσματος σύμφωνο με τα πρότυπα: EN 1335-1.2.3 & EN 1728.</p> <p>Πιστοποιητικό βραδυκαυστότητας υφάσματος σύμφωνο με τα πρότυπα: EN 1021-1.2 & BS 5852.</p> <p>Πιστοποιητικό βραδυκαυστότητας πολυουρεθάνης σύμφωνο με το πρότυπο: EN ISO 1021-1.2.</p> <p>Πιστοποιητικό αντοχής στην τριβή του υφάσματος σύμφωνο με το πρότυπο: EN ISO 12947</p>	ΝΑΙ	
5	<p>Γραφείο εργασίας (όλων των διαστάσεων που αναφέρονται στην Τεχνική Περιγραφή)</p> <p>Γραφείο εργασίας με επιφάνεια από μοριοσανίδα (με προδιαγραφές E1 για την χαμηλή εκπομπή φορμαλδεύδης) με αμφίπλευρη επίστρωση μελαμίνης, μεγάλης αντοχής σε τριβές και χαράξεις, με μετώπη μεσαίου ύψους, πάνω σε ηλεκτροστατικά βαμμένο μεταλλικό σκελετό σταθερού ύψους.</p> <p>Το συνολικό πάχος της επιφάνειας θα είναι 25 mm. Κατά μήκος όλων των τελειωμάτων θα υπάρχει ειδικό κάλυμα, profil από ABS, πάχους τουλάχιστον 2 mm και όλες οι ακμές και οι γωνίες θα είναι στρογγυλεμένες. Η επιφάνεια εργασίας θα στηρίζεται πάνω σε μεταλλικό σκελετό, ο οποίος θα αποτελείται από τα κάθετα στηρίγματα και τις δοκούς στήριξης και θα έχει αντοχή τουλάχιστον 50kg.</p> <p>Το γραφείο θα φέρει μετώπη από έλασμα χάλυβα, διάτρητη και βαμμένη με ηλεκτροστατική βαφή, ύψους τουλάχιστον 300mm, κανάλια καλωδίων και ροζέτες εξόδου καλωδίων.</p> <p>Τα κάθετα στηρίγματα, θα είναι από δύο κυλινδρικά πόδια αλουμινίου Φ 110mm με χυτοπρεσσαριστά οριζόντια πέλματα αλουμινίου ή από τέσσερα στηρίγματα, διατομής 45x45x1,5mm (ενδεικτικά).</p> <p>Οι κόμβοι σύνδεσης μεταξύ καθέτων και οριζοντίων στοιχείων του σκελετού θα είναι κατασκευασμένοι από χυτό κράμα αλουμινίου και συνδέουν με αφανή τρόπο σύσφιξης.</p> <p>Θα φέρει ρεγουλατόρους οριζοντίωσης από 0-25 mm για τη σωστή και ασφαλή στήριξη του γραφείου στο δάπεδο.</p> <p>Θα υπάρχει δυνατότητα επέκτασης της επιφάνειας εργασίας είτε προσθέτοντας βοηθητικό γραφείο απ' ευθείας στο κυρίως γραφείο (βλ. επέκταση επαγγελματικού γραφείου) είτε μέσω τεταρτοκύκλιου έδρας 25mm πάχους (βλ. επέκταση τεταρτοκυκλίου έδρας).</p> <p>Όλα τα χρώματα θα είναι της επιλογής της Υπηρεσίας.</p> <p>Πιστοποιητικό για τις διαστάσεις του γραφείου σε εργασίες σε καθιστή θέση, σύμφωνο με τα πρότυπα: EN 527-1:11.</p> <p>Πιστοποιητικό ασφάλειας, αντοχής και ανθεκτικότητας</p>	ΝΑΙ	

	γραφείου, σύμφωνο με τα πρότυπα: EN 527-2:16 ή πιστοποιητικό σταθερότητας και μηχανικής αντοχής σύμφωνο με τα πρότυπα: ISO 21016/2007.			
6	<p>Επέκταση γραφείου</p> <p>Εργασιακό γραφείο - επέκταση, με 1 ή 2 πλαιϊνά στο ύψος του γραφείου ανάλογα με την σύνδεση και την στήριξη με το κυρίως γραφείο, από μοριοσανίδα με επένδυση μελαμίνης με έδρα τουλάχιστον 25mm πάχους σε αποχρώσεις του κυρίως γραφείου.</p> <p>Η επιφάνεια εργασίας θα έχει αντοχή τουλάχιστον 50kg.</p> <p>Οι διαστάσεις της επέκτασης γραφείου αφορούν την έδρα του και είναι κατ' ελάχιστο M0,80 x P0,60 m ή άλλο ανάλογα με τις διαστάσεις του κυρίως γραφείου προς σύνδεση (M: μήκος, P: πλάτος).</p>	NAI		
7	<p>Γωνία επέκτασης γραφείου</p> <p>Έδρα γραφείου σχήματος τεταρτοκυκλίου (ακτίνας κατ' ελάχιστο r=0,80m), που δύναται να συνδέει γραφείο πλάτους 0,80m με επέκταση γραφείου πλάτους 0,60m και μήκους 0,80m ή άλλο ανάλογα με τις διαστάσεις του κυρίως γραφείου προς σύνδεση και είναι από μοριοσανίδα με επένδυση μελαμίνης με έδρα τουλάχιστον 25mm πάχους σε αποχρώσεις του κυρίως γραφείου.</p> <p>Η επιφάνεια γραφείου θα έχει αντοχή τουλάχιστον 50kg.</p>	NAI		
8	<p>Συρταριέρα</p> <p>Συρταριέρα τροχήλατη ενδεικτικών διαστάσεων Π45 x B55cm (Π: πλάτος, Β: βάθος) από μοριοσανίδα πάχους τουλάχιστον 18mm, επενδεδυμένη με μελαμίνη (με προδιαγραφές E1 για την χαμηλή εκπομπή φορμαλδεύδης). Κατά μήκος όλων των τελειωμάτων θα υπάρχει ειδικό κάλυμμα, profil από ABS, πάχους τουλάχιστον 2 mm και τα συρτάρια θα κινούνται πάνω σε αθόρυβους μηχανισμούς.</p> <p>Εσωτερικά θα φέρει τρία (3) συρτάρια και ένα (1) συρτάρι μολυβοθήκης από ενισχυμένο καλουπωτό βιομηχανικό πολυπροπυλένιο με χείλος ενίσχυσης περιμετρικά της κατόφεως του για ενίσχυση του πλαισίου από θραύση και στρέβλωση καθώς και νευρώσεις στον πάτο του συρταριού για σωστότερη λειτουργία κατά τη φόρτωση του, με μεταλλικούς οδηγούς κύλισης υψηλής αντοχής.</p> <p>Κλειδαριά ασφαλείας για όλα τα συρτάρια και πλάτη πάχους 8mm φορεμένη σε οδηγό.</p> <p>Πιστοποιητικό για τις απαιτήσεις ασφαλείας, σύμφωνο με τα πρότυπα: EN 14073-2: 2004.</p> <p>Πιστοποιητικό για τις απαιτήσεις σταθερότητας και αντοχής, σύμφωνο με τα πρότυπα: EN 14073-3:2004.</p> <p>Πιστοποιητικό για τις απαιτήσεις αντοχής και ανθεκτικότητας των κινούμενων μερών, σύμφωνο με τα πρότυπα: EN 14074: 2004.</p> <p>Χρώματα της επιλογής της υπηρεσίας</p>	NAI		
	Τραπέζι συσκέψεων (όλων των θέσεων που αναφέρονται στην Τεχνική Περιγραφή)			

	<p>Τραπέζι συσκέψεων σε σχήμα οβάλ, από μοριοσανίδα τριών στρώσεων κατηγορίας E1 με αμφίπλευρη επένδυση μελαμίνης πάχους 25mm και περιμετρικά σόκορα πάχους 2mm, σε αποχρώσεις της επιλογής της Υπηρεσίας.</p> <p>Η επιφάνεια τραπεζιού συσκέψεων έχει αντοχή τουλάχιστον 50kg.</p> <p>Η έδρα στηρίζεται σε μεταλλικό σκελετό που θα αποτελείται από δύο κυλινδροειδή πόδια αλουμινίου Φ 110mm με χυτοπρεσσαριστά οριζόντια πέλματα αλουμινίου και αντίστοιχους προβόλους στήριξης 2+2 από κάθε πλευρά.</p> <p>Υπάρχει η δυνατότητα πρόσθεσης καναλιών καλωδίωσης κάτω από την επιφάνεια εργασίας καθώς επίσης και «ροζέτες» διέλευσης καλωδίων στην επιφάνεια εργασίας.</p> <p>Ισχύουν τα πιστοποιητικά των γραφείων εργασίας.</p> <p>Σε κάθε περίπτωση θα παρέχεται η δυνατότητα άνετου χώρου για κάθισμα συνεργασίας, όπως περιγράφεται παραπάνω και συνεπώς οι διαστάσεις είναι ενδεικτικές, δηλ 180 x 120 cm, 8 θέσεων.</p>		
	<p>Ερμάριο ψηλό ή χαμλό</p> <p>Ερμάριο που περιλαμβάνει κλειστές ή ημίκλειστες ανοιγόμενες πόρτες (δύο φύλλα) από μοριοσανίδα με επένδυση μελαμίνης με πόμολο και κλειδαριά ασφαλείας, πλάτη πάχους 8mm φορεμένη σε οδηγό για μεγαλύτερη αντοχή και εσωτερικά αποτελείται από τρία (3) έως τέσσερα (4) κινητά ράφια ρυθμιζόμενα καθ' ύψος για να διαμορφώνονται κατά επιλογή οι αποθηκευτικοί χώροι. Τα ράφια και η στήριξή τους θα έχουν αντοχή σε διαρκές φορτίο τουλάχιστον 25 kg ανά ράφι. Τα στηρίγματα ραφιών θα είναι ειδικά μεταλλικά εξαρτήματα - πύροι, τα οποία να εφαρμόζουν σε κατάλληλης διαμέτρου τρύπες στις εσωτερικές πλευρές των πλαϊνών.</p> <p>Τα κασώματα αποτελούνται από μοριοσανίδα τριών στρώσεων κατηγορίας E1, με αμφίπλευρη επίστρωση μελαμίνης. Τα πάχη των τοιχωμάτων του ερμαρίου από μελαμίνη είναι 18 mm, οι πλάτες από 18 mm , και τα ράφια από 22 mm. Το κάσωμα και οι πόρτες επενδύονται με ταινία περιθωρίου πάχους 1mm ενώ τα ράφια και το πρόσθετο καπάκι με ταινία περιθωρίου πάχους 2mm. Όλα τα κασώματα από μελαμίνη φέρουν ρεγουλατόρους οριζοντίωσης από 0-10 mm με εσωτερική ρύθμιση.</p> <p>Το χρώμα του ερμαρίου είναι της επιλογής της Υπηρεσίας.</p> <p>Πιστοποιητικό για τις απαιτήσεις ασφαλείας, σύμφωνο με τα πρότυπα: EN 14073-2: 2004.</p> <p>Πιστοποιητικό για τις απαιτήσεις σταθερότητας και αντοχής, σύμφωνο με τα πρότυπα: EN 14073-3:2004.</p>		
	<p>Ερμάριο ραφιέρα</p> <p>Περιλαμβάνει ότι το AT 14 χωρίς πλάτη και πόρτες και εσωτερικά αποτελείται από 1 έως 2 κινητά ράφια ρυθμιζόμενα καθ' ύψος για να διαμορφώνονται κατά επιλογή οι αποθηκευτικοί χώροι του παρακάτω σχήματος.</p> <p>Τα κασώματα αποτελούνται από μοριοσανίδα τριών στρώσεων 18 mm και ράφι 22 mm, με αμφίπλευρη</p>		

	<p>επίστρωση μελαμίνης.</p> <p>Τα ερμάρια θα στηριχθούν σε τοίχο.</p> <p>Το χρώμα του ερμαρίου είναι της επιλογής της Υπηρεσίας</p>			
	<p>Ραφιέρα (dexion)</p> <p>Ραφιέρα ανοιχτή, τύπου dexion, μεταλλική από χάλυβα, διάτρητη, ηλεκτροστατικής βαφής στο χρώμα "πούδρας", επτά (7) ραφιών, αυτοφερόμενη είτε ανά τεμάχιο είτε σε σύνδεση μεταξύ δύο τεμαχίων ή περισσοτέρων, με διαστάσεις ύψους 2,40m μήκους 1,00m και πλάτους 0,40m, με πλαϊνά στήριξης των φακέλων (αρχή, τέλος και μέση ραφιού καθώς και στο τελευταίο Φηλό ράφι) με διατομές σε οριζόντια και κατακόρυφα στοιχεία ανάλογα με τον τρόπο στήριξης και για αντοχή σε βάρος 450kg.</p>			
	<p>Σκαμπό γραφείου</p> <p>Μονοθέσιο σκαμπό γραφείου απλού σχεδίου ανθεκτικής κατασκευής για μεγαλύτερη αντοχή στο χρόνο με άνετο και αναπαυτικό κάθισμα από απομίμηση δέρματος σε χρώμα της επιλογής μας ενδεικτικών διαστάσεων 50x50x50 cm.</p>			
	<p>Καλόγηρος</p> <p>Μεταλλικός καλόγηρος με 6 εξοχές για κρεμάστρες και ομπρελοθήκη, ηλεκτροστατικής βαφής, ενδεικτικού ύψους 1,60m.</p>			
	<p>Καναπές γραφείου τριθέσιος</p> <p>Καναπές γραφείου τριθέσιος, εργονομικού σχεδιασμού, απλού σχεδίου της επιλογής της Υπηρεσίας, με μπράτσα και πλάτη ανθεκτικής κατασκευής, που επικαλύπτεται από αφρώδη πολυουρεθάνη αυξημένης αντοχής, επενδεδυμένη εξωτερικά με δερματίνη ή ύφασμα εξαιρετικής αντοχής, αλέκιαστο ή άκαυστο σε χρώμα της επιλογής της Υπηρεσίας, ενδεικτικών διαστάσεων πλάτους 180 cm, βάθους 95cm, ύψους 80cm.</p> <p>Πιστοποιητικό μηχανικών αντοχών καθίσματος σύμφωνο με τα πρότυπα: EN 1335-1.2.3 & EN 1728.</p> <p>Πιστοποιητικό βραδυκαυστότητας υφάσματος σύμφωνο με τα πρότυπα: EN 1021-1.2 & BS 5852.</p> <p>Πιστοποιητικό βραδυκαυστότητας πολυουρεθάνης σύμφωνο με το πρότυπο: EN ISO 1021-1.2.</p> <p>Πιστοποιητικό αντοχής στην τριβή του υφάσματος σύμφωνο με το πρότυπο: EN ISO 12947.</p>			
	<p>Πολυθρόνα με μπράτσα</p> <p>Πολυθρόνα με μπράτσα, εργονομικού σχεδιασμού, απλού σχεδίου της επιλογής της Υπηρεσίας, με μπράτσα και πλάτη ανθεκτικής κατασκευής, που επικαλύπτεται από αφρώδη πολυουρεθάνη αυξημένης αντοχής, επενδεδυμένη εξωτερικά με δερματίνη ή ύφασμα εξαιρετικής αντοχής, αλέκιαστο ή άκαυστο σε χρώμα της επιλογής της Υπηρεσίας, ενδεικτικών διαστάσεων πλάτους 65 cm, βάθους 75cm, ύψους 80cm.</p> <p>Πιστοποιητικό μηχανικών αντοχών καθίσματος σύμφωνο με τα πρότυπα: EN 1335-1.2.3 & EN 1728.</p>			

	<p>Πιστοποιητικό βραδυκαυστότητας υφάσματος σύμφωνο με τα πρότυπα: EN 1021-1.2 & BS 5852.</p> <p>Πιστοποιητικό βραδυκαυστότητας πολυουρεθάνης σύμφωνο με το πρότυπο: EN ISO 1021-1.2.</p> <p>Πιστοποιητικό αντοχής στην τριβή του υφάσματος σύμφωνο με το πρότυπο: EN ISO 12947.</p>		
	<p>Τραπεζάκι επισκεπτών</p> <p>Τραπεζάκι επισκεπτών με επιφάνεια από μοριοσανίδα (με προδιαγραφές E1 για την χαμηλή εκπομπή φορμαλδεύδης) με αμφίπλευρη επίστρωση μελαμίνης, μεγάλης αντοχής σε τριβές και χαράξεις, με μετώπη μεσαίου ύψους, πάνω σε ηλεκτροστατικά βαμμένο μεταλλικό σκελετό σταθερού ύψους.</p> <p>Το συνολικό πάχος της επιφάνειας θα είναι 25 mm. Κατά μήκος όλων των τελειωμάτων θα υπάρχει ειδικό κάλυμα, profil από ABS, πάχους τουλάχιστον 2 mm και όλες οι ακμές και οι γωνίες θα είναι στρογγυλεμένες. Η επιφάνεια εργασίας θα στηρίζεται πάνω σε μεταλλικό σκελετό, ομοίου με του τριθέσιου καναπέ και των πολυθρόνων.</p> <p>Όλα τα χρώματα θα είναι της επιλογής της Υπηρεσίας.</p> <p>Πιστοποιητικό ασφάλειας, αντοχής και ανθεκτικότητας γραφείου, σύμφωνο με τα πρότυπα: EN 527-2:16 ή πιστοποιητικό σταθερότητας και μηχανικής αντοχής σύμφωνο με τα πρότυπα: ISO 21016/2007.</p> <p>Οι ενδεικτικές διαστάσεις τραπεζιού επισκέπτη (Μήκος x Πλάτος σε m) και αφορούν την έδρα αυτού 1,00 x 0,70 m</p>		
	<p>Σύστημα υποδοχής</p> <p>Σύστημα υποδοχής από μεταλλικό σκελετό από ορθοστάτες κατασκευασμένους από χαλυβδοσωλήνα κυκλικής διατομής πλάτους 30mm και πάχους 1,5 mm.</p> <p>Οι μεταλλικοί ορθοστάτες θα συνδέονται μεταξύ τους με ευθύγραμμα ή καμπυλωτά χαλυβδοελάσματα πάχους 1,5 mm με τετράγωνες οπές.</p> <p>Η επιφάνεια εργασίας και συναλλαγής, πλάτους 40 cm, από μοριοσανίδα (με προδιαγραφές E1 για την χαμηλή εκπομπή φορμαλδεύδης) με αμφίπλευρη επίστρωση μελαμίνης, μεγάλης αντοχής σε τριβές και χαράξεις, πάνω σε ηλεκτροστατικά βαμμένο μεταλλικό σκελετό σταθερού ύψους.</p> <p>Το συνολικό πάχος της επιφάνειας θα είναι 18 mm. Κατά μήκος όλων των τελειωμάτων θα υπάρχει ειδικό κάλυμα, profil από ABS, πάχους τουλάχιστον 2 mm και όλες οι ακμές και οι γωνίες θα είναι στρογγυλεμένες.</p> <p>Το σύστημα θα φέρει μετώπες από ευθύγραμμα και καμπυλωτά ελάσματα χάλυβα, πάχους 1,5 m, διάτρητες και βαμμένες με ηλεκτροστατική βαφή.</p> <p>Εσωτερικά του συστήματος θα κατασκευαστεί γραφείο πλάτους 80 cm.</p> <p>Υψος συστήματος υποδοχής 120 cm, διαστάσεις 300 cm στην</p>		

	ευθεία , 164 cm η ακτίνα			
	Όλα τα χρώματα θα είναι της επιλογής της Υπηρεσίας.			

Ονοματεπώνυμο/ υπογραφή/ σφραγίδα στις περιπτώσεις νομικών προσώπων

Οδηγίες συμπλήρωσης φύλλων συμμόρφωσης

1. Η συμπλήρωση όλων των πεδίων των Φύλλων Συμμόρφωσης είναι υποχρεωτική επί ποινή αποκλεισμού. Επιτρέπεται η χρήση επιπλέον πεδίου για παρατηρήσεις/σχόλια
2. Στην στήλη «ΑΠΑΝΤΗΣΗ» θα πρέπει να αναφέρεται με **ΝΑΙ** η ικανοποίηση της απαίτησης ύπαρξης του εκάστοτε τεχνικού χαρακτηριστικού.
3. Κάθε απάντηση θα πρέπει να συνοδεύεται με την αντίστοιχη παραπομπή στην υποβληθείσα Τεχνική Προσφορά του υποψηφίου αναδόχου. Οι παραπομπές θα πρέπει να συμπληρώνονται στην τελευταία στήλη με τίτλο «ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ». Το αντίστοιχο σημείο τεκμηρίωσης επάνω στην προσφορά (φυλλάδιο κλπ) θα πρέπει να είναι μαρκαρισμένο.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ IV – Υπόδειγμα Οικονομικής Προσφοράς**ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ**

Προς:

Γεωπονικό Πανεπιστήμιο Αθηνών,
 Δ/νση Τεχνικής Υπηρεσίας
 Ιερά Οδός 75,
 Αθήνα 11855

ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ ΓΙΑ ΤΟ ΤΜΗΜΑ.....

του/της (Φυσικό/ Νομικό Πρόσωπο) νομίμως εκπροσωπούμενο από τον/τους υπογράφοντες
, για τον ανοικτό ηλεκτρονικό διαγωνισμό με ανοικτές διαδικασίες και κριτήριο αξιολόγησης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει τιμής για ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΠΙΠΛΩΝ, ΓΡΑΦΕΙΟΥ ΚΑΙ ΛΟΙΠΟΥ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ ΓΙΑ ΤΙΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΓΕΩΠΟΝΙΚΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΑΘΗΝΩΝ», σύμφωνα με την υπ' αριθμ 1179(ΔΤΥ)/20.12.2019 διακήρυξη

ΑΡΘΡΟ ΤΙΜΟΛΟΓΙΟΥ	ΕΙΔΟΣ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ	ΜΟΝΑΔΑ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΔΑΠΑΝΗ
1	Κάθισμα εργασίας (διευθυντικό)	Τεμ.			
2	Κάθισμα συνεργασίας	Τεμ.			
3	Κάθισμα επισκέπτη	Τεμ.			
4	Κάθισμα με εσωματωμένο αναλόγιο	Τεμ.			
5	Γραφείο εργασίας 1,40X0,80 m	Τεμ.			
6	Γραφείο εργασίας 1.60 X 0.80 m	Τεμ.			
7	Γραφείο εργασίας 1.80 X 0.80 m				
8	Γραφείο εργασίας 2.00 X 1.00 m	Τεμ.			
9	Επέκταση γραφείου	Τεμ.			
10	Γωνία επέκτασης γραφείου	Τεμ.			
11	Συρταριέρα	Τεμ.			
12	Τραπέζι συσκέψεων 8 Θέσεων	Τεμ.			
13	Τραπέζι συσκέψεων 12 Θέσεων	Τεμ.			
14	Ερμάριο ψηλό	Τεμ.			
15	Ερμάριο χαμηλό	Τεμ.			

16	Ερμάριο ραφιέρα	Τεμ.			
17	Ραφιέρα (dexion)	Τεμ.			
18	Σκαμπό γραφείου	Τεμ.			
19	Καλόγηρος	Τεμ.			
20	Καναπές γραφείου τριθέσιος	Τεμ.			
21	Πολυθρόνα με μπράτσα	Τεμ.			
22	Τραπεζάκι επισκεπτών	Τεμ.			
23	Σύστημα υποδοχής	Τεμ.			
ΜΕΡΙΚΗ ΔΑΠΑΝΗ					
ΦΠΑ 24%					
ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΔΑΠΑΝΗ					

Η Προσφορά ισχύει έως .../.../....

Ονοματεπώνυμο/ υπογραφή/ σφραγίδα στις περιπτώσεις νομικών προσώπων

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ V – Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ)**ΤΥΠΟΠΟΙΗΜΕΝΟ ΕΝΤΥΠΟ ΥΠΕΥΘΥΝΗΣ ΔΗΛΩΣΗΣ (ΤΕΥΔ)****[άρθρου 79 παρ. 4 ν. 4412/2016 (Α 147)]****για διαδικασίες σύναψης δημόσιας σύμβασης κάτω των ορίων των οδηγιών****Μέρος I: Πληροφορίες σχετικά με την αναθέτουσα αρχή/αναθέτοντα φορέα¹ και τη διαδικασία ανάθεσης**

Παροχή πληροφοριών δημοσίευσης σε εθνικό επίπεδο, με τις οποίες είναι δυνατή η αδιαμφισβήτητη ταυτοποίηση της διαδικασίας σύναψης δημόσιας σύμβασης:

A: Ονομασία, διεύθυνση και στοιχεία επικοινωνίας της αναθέτουσας αρχής (αα)/ αναθέτοντα φορέα (αφ)

- Ονομασία: Γεωπονικό Πανεπιστήμιο Αθηνών
- Ταχυδρομική διεύθυνση / Πόλη / Ταχ. Κωδικός: Ιερά οδός 75, Αθήνα 11855
- Αρμόδιος για πληροφορίες: Αδ. Αριστοπούλου
- Τηλέφωνο: 210-5294870/4910/4879
- Ηλ. ταχυδρομείο: mando@aua.gr
- Διεύθυνση στο Διαδίκτυο (διεύθυνση δικτυακού τόπου): www.aua.gr

B: Πληροφορίες σχετικά με τη διαδικασία σύναψης σύμβασης

- Τίτλος: «ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΠΙΠΛΩΝ, ΓΡΑΦΕΙΟΥ ΚΑΙ ΛΟΙΠΟΥ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ ΓΙΑ ΤΙΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΓΕΩΠΟΝΙΚΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΑΘΗΝΩΝ
- CPV: 39130000-2, ΕΠΙΠΛΑ ΓΡΑΦΕΙΩΝ.
- Η σύμβαση αναφέρεται σε έργα, προμήθειες, ή υπηρεσίες : Προμήθεια

ΟΛΕΣ ΟΙ ΥΠΟΛΟΙΠΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ ΣΕ ΚΑΘΕ ΕΝΟΤΗΤΑ ΤΟΥ ΤΕΥΔ ΘΑ ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ ΣΥΜΠΛΗΡΩΘΟΥΝ ΑΠΟ ΤΟΝ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟ ΦΟΡΕΑ

Στο παρόν ΤΕΥΔ οι προσφέροντες οικονομικοί φορείς θα συμπληρώσουν μόνο τα πεδία που αντιστοιχούν στις απαιτήσεις της υπ' αριθμ 1179(ΔΤΥ)/20.12.2019 διακήρυξης.

Μέρος II: Πληροφορίες σχετικά με τον οικονομικό φορέα**A: Πληροφορίες σχετικά με τον οικονομικό φορέα**

Στοιχεία αναγνώρισης:	Απάντηση:
Πλήρης Επωνυμία:	[]
Αριθμός φορολογικού μητρώου (ΑΦΜ): Εάν δεν υπάρχει ΑΦΜ στη χώρα εγκατάστασης του οικονομικού φορέα, αναφέρετε άλλον εθνικό αριθμό ταυτοποίησης, εφόσον απαιτείται και υπάρχει	[]
Ταχυδρομική διεύθυνση:	[.....]
Αρμόδιος ή αρμόδιοι ⁱⁱ : Τηλέφωνο: Ηλ. ταχυδρομείο: Διεύθυνση στο Διαδίκτυο (διεύθυνση δικτυακού τόπου) (εάν υπάρχει):	[.....] [.....] [.....] [.....]
Γενικές πληροφορίες:	Απάντηση:
Ο οικονομικός φορέας είναι πολύ μικρή, μικρή ή μεσαία επιχείρηση ⁱⁱⁱ :	
Μόνο σε περίπτωση προμήθειας και' αποκλειστικότητα, του άρθρου 20: ο οικονομικός φορέας είναι προστατευόμενο εργαστήριο, «κοινωνική επιχείρηση»^{iv} ή προβλέπει την εκτέλεση συμβάσεων στο πλαίσιο προγραμμάτων προστατευόμενης απασχόλησης; Εάν ναι, ποιο είναι το αντίστοιχο ποσοστό των εργαζομένων με αναπτηρία ή μειονεκτούντων εργαζομένων; Εφόσον απαιτείται, προσδιορίστε σε ποια κατηγορία ή κατηγορίες εργαζομένων με αναπτηρία ή μειονεκτούντων εργαζομένων ανήκουν οι απασχολούμενοι.	[] Ναι [] Όχι [.....] [.....] [....]
Κατά περίπτωση, ο οικονομικός φορέας είναι εγγεγραμμένος σε επίσημο κατάλογο/Μητρώο εγκεκριμένων οικονομικών φορέων ή διαθέτει ισοδύναμο πιστοποιητικό (π.χ. βάσει εθνικού συστήματος (προ)επιλογής);	[] Ναι [] Όχι [] Άνευ αντικειμένου
Εάν ναι: Απαντήστε στα υπόλοιπα τμήματα της παρούσας ενότητας, στην ενότητα Β και, όπου απαιτείται, στην ενότητα Γ του παρόντος μέρους, συμπληρώστε το μέρος Ν κατά περίπτωση, και σε κάθε περίπτωση συμπληρώστε και υπογράψτε το μέρος VI. α) Αναφέρετε την ονομασία του καταλόγου ή του πιστοποιητικού και τον σχετικό αριθμό εγγραφής ή πιστοποίησης, κατά περίπτωση: β) Εάν το πιστοποιητικό εγγραφής ή η πιστοποίηση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε: γ) Αναφέρετε τα δικαιολογητικά στα οποία	α) [.....] β) (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):[.....][.....][.....][.....] γ) [.....]

<p>βασίζεται η εγγραφή ή η πιστοποίηση και, κατά περίπτωση, την κατάταξη στον επίσημο κατάλογο^v:</p> <p>δ) Η εγγραφή ή η πιστοποίηση καλύπτει όλα τα απαιτούμενα κριτήρια επιλογής;</p> <p>Εάν όχι:</p> <p>Επιπροσθέτως, συμπληρώστε τις πληροφορίες που λείπουν στο μέρος IV, ενότητες Α, Β, Γ, ή Δ κατά περίπτωση MONO εφόσον αυτό απαιτείται στη σχετική διακήρυξη ή στα έγγραφα της σύμβασης:</p> <p>ε) Ο οικονομικός φορέας θα είναι σε θέση να προσκομίσει βεβαίωση πληρωμής εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και φόρων ή να παράσχει πληροφορίες που θα δίνουν τη δυνατότητα στην αναθέτουσα αρχή ή στον αναθέτοντα φορέα να τη λάβει απευθείας μέσω πρόσβασης σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος μέλος αυτή διατίθεται δωρεάν;</p> <p>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</p>	<p>δ) [] Ναι [] Όχι</p> <p>ε) [] Ναι [] Όχι</p> <p>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....][.....]</p>
<p>Τρόπος συμμετοχής:</p> <p>Ο οικονομικός φορέας συμμετέχει στη διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης από κοινού με άλλους^{vi};</p>	<p>Απάντηση:</p> <p>[] Ναι [] Όχι</p>
<p>Εάν ναι, μεριμνήστε για την υποθολή χωριστού εντύπου ΤΕΥΔ από τους άλλους εμπλεκόμενους οικονομικούς φορείς. (δεν απαιτείται για τη συγκεκριμένη περίπτωση) (μόνο οικοδομικές εργασιές <30%)</p>	
<p>Εάν ναι:</p> <p>α) Αναφέρετε τον ρόλο του οικονομικού φορέα στην ένωση ή κοινοπραξία (επικεφαλής, υπεύθυνος για συγκεκριμένα καθήκοντα ...):</p> <p>β) Προσδιορίστε τους άλλους οικονομικούς φορείς που συμμετέχουν από κοινού στη διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης:</p> <p>γ) Κατά περίπτωση, επωνυμία της συμμετέχουσας ένωσης ή κοινοπραξίας.</p>	<p>α) [.....]</p> <p>β) [.....]</p> <p>γ) [.....]</p>
<p>Τμήματα</p> <p>Κατά περίπτωση, αναφορά του τμήματος ή των τμημάτων για τα οποία ο οικονομικός φορέας επιθυμεί να υποβάλει προσφορά.</p>	<p>Απάντηση:</p> <p>[]</p>

Β: Πληροφορίες σχετικά με τους νόμιμους εκπροσώπους του οικονομικού φορέα

Κατά περίπτωση, αναφέρετε το όνομα και τη διεύθυνση του προσώπου ή των προσώπων που είναι αρμόδια/εξουσιοδοτημένα να εκπροσωπούν τον οικονομικό φορέα για τους σκοπούς της παρούσας διαδικασίας ανάθεσης δημόσιας σύμβασης:

Εκπροσώπηση, εάν υπάρχει:	Απάντηση:
Όνοματεπώνυμο συνοδευόμενο από την ημερομηνία και τον τόπο γέννησης εφόσον απαιτείται:	[.....] [.....]
Θέση/Ενεργών υπό την ιδιότητα	[.....]
Ταχυδρομική διεύθυνση:	[.....]
Τηλέφωνο:	[.....]
Ηλ. ταχυδρομείο:	[.....]
Εάν χρειάζεται, δώστε λεπτομερή στοιχεία σχετικά με την εκπροσώπηση (τις μορφές της, την έκταση, τον σκοπό ...):	[.....]

Μέρος III: Λόγοι αποκλεισμού**A: Λόγοι αποκλεισμού που σχετίζονται με ποινικές καταδίκες^{vii}**

Στο άρθρο 73 παρ. 1 ορίζονται οι ακόλουθοι λόγοι αποκλεισμού:

- συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση^{viii}.
- δωροδοκία^{ix,x}.
- απάτη^{xi}.
- τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεόμενα με τρομοκρατικές δραστηριότητες^{xii}.
- νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας^{xiii}.
- παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων^{xiv}.

Λόγοι που σχετίζονται με ποινικές καταδίκες:	Απάντηση:
<p>Υπάρχει τελεσίδικη καταδικαστική απόφαση εις βάρος του οικονομικού φορέα ή οποιουδήποτε προσώπου^{xv} το οποίο είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού του οργάνου ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό για έναν από τους λόγους που παρατίθενται ανωτέρω (σημεία 1-6), ή καταδικαστική απόφαση η οποία έχει εκδοθεί πριν από πέντε έτη κατά το μέγιστο ή στην οποία έχει οριστεί απευθείας περίοδος αποκλεισμού που εξακολουθεί να ισχύει;</p>	<p>[] Ναι [] Όχι</p> <p>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε: (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....][.....]^{xvi}</p>
<p>Εάν ναι, αναφέρετε^{xvii}:</p> <p>α) Ημερομηνία της καταδικαστικής απόφασης προσδιορίζοντας ποιο από τα σημεία 1 έως 6 αφορά και τον λόγο ή τους λόγους της καταδίκης,</p> <p>β) Προσδιορίστε ποιος έχει καταδικαστεί [].</p> <p>γ) Εάν ορίζεται απευθείας στην καταδικαστική απόφαση:</p>	<p>α) Ημερομηνία:[], σημείο(-α): [], λόγος(-οι):[]</p> <p>β) [.....]</p> <p>γ) Διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού [.....] και σχετικό(-ά) σημείο(-α) []</p> <p>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε: (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....][.....]^{xviii}</p>
<p>Σε περίπτωση καταδικαστικής απόφασης, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη σχετικού λόγου αποκλεισμού</p>	<p>[] Ναι [] Όχι</p>

(«αυτοκάθαρση») ^{xix} ;	
Εάν ναι, περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν ^{xx} :	[.....]

Β: Λόγοι που σχετίζονται με την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης

Πληρωμή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης:	Απάντηση:	
1) Ο οικονομικός φορέας έχει εκπληρώσει όλες τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την πληρωμή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης ^{xxi} , στην Ελλάδα και στη χώρα στην οποία είναι τυχόν εγκατεστημένος;	[] Ναι [] Όχι	
	ΦΟΡΟΙ	ΕΙΣΦΟΡΕΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ
Εάν όχι αναφέρετε:		
α) Χώρα ή κράτος μέλος για το οποίο πρόκειται:	α)[.....]·	α)[.....]·
β) Ποιο είναι το σχετικό ποσό;	β)[.....]	β)[.....]
γ) Πως διαπιστώθηκε η αθέτηση των υποχρεώσεων;		
1) Μέσω δικαστικής ή διοικητικής απόφασης;	γ.1) [] Ναι [] Όχι	γ.1) [] Ναι [] Όχι
- Η εν λόγω απόφαση είναι τελεσίδικη και δεσμευτική;	-[] Ναι [] Όχι	-[] Ναι [] Όχι
- Αναφέρατε την ημερομηνία καταδίκης ή έκδοσης απόφασης	-[.....]·	-[.....]·
- Σε περίπτωση καταδικαστικής απόφασης, εφόσον ορίζεται απευθείας σε αυτήν, τη διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού:	-[.....]·	-[.....]·
2) Με άλλα μέσα; Διευκρινήστε:	γ.2)[.....]·	γ.2)[.....]·
δ) Ο οικονομικός φορέας έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του είτε καταβάλλοντας τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει συμπεριλαμβανόμενων κατά περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων, είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους; ^{xxii}	δ) [] Ναι [] Όχι Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες [.....]	δ) [] Ναι [] Όχι Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες [.....]
Εάν η σχετική τεκμηρίωση όσον αφορά την καταβολή των φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:	(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): ^{xxiii} [.....][.....][.....]	

Γ: Λόγοι που σχετίζονται με αφερεγγυότητα, σύγκρουση συμφερόντων ή επαγγελματικό παράπτωμα

Πληροφορίες σχετικά με πιθανή αφερεγγυότητα, σύγκρουση συμφερόντων ή επαγγελματικό παράπτωμα	Απάντηση:
<p>Ο οικονομικός φορέας έχει, εν γνώσει του, αθετήσει τις υποχρεώσεις του στους τομείς του περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου^{xxiv};</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>Εάν ναι, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη αυτού του λόγου αποκλεισμού («αυτοκάθαρση»); <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι Εάν το έχει πράξει, περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν: [.....]</p>
<p>Βρίσκεται ο οικονομικός φορέας σε οποιαδήποτε από τις ακόλουθες καταστάσεις^{xxv}:</p> <ul style="list-style-type: none"> α) πτώχευση, ή β) διαδικασία εξυγίανσης, ή γ) ειδική εκκαθάριση, ή δ) αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο, ή ε) έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού, ή στ) αναστολή επιχειρηματικών δραστηριοτήτων, ή ζ) σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου <p>Εάν ναι:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Παραθέστε λεπτομερή στοιχεία: - Διευκρινίστε τους λόγους για τους οποίους ωστόσο ο οικονομικός φορέας, θα δύναται να εκτελέσει τη σύμβαση, λαμβανόμενης υπόψη της εφαρμοστέας εθνικής νομοθεσίας και των μέτρων σχετικά με τη συνέχιση της επιχειρηματικής του λειτουργίας υπό αυτές τις περιστάσεις^{xxvi} <p>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>-[.....] -[.....]</p> <p>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]</p>
<p>Έχει διαπράξει ο οικονομικός φορέας σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα^{xxvii};</p> <p>Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>[.....]</p> <p>Εάν ναι, έχει λάβει ο οικονομικός φορέας μέτρα αυτοκάθαρσης; <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι Εάν το έχει πράξει, περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν: [.....]</p>

<p>Έχει συνάψει ο οικονομικός φορέας συμφωνίες με άλλους οικονομικούς φορείς με σκοπό τη στρέβλωση του ανταγωνισμού; Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:</p>	<p>[] Ναι [] Όχι [.....]</p> <p>Εάν ναι, έχει λάβει ο οικονομικός φορέας μέτρα αυτοκάθαρσης; [] Ναι [] Όχι Εάν το έχει πράξει, περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν: [.....]</p>
<p>Γνωρίζει ο οικονομικός φορέας την ύπαρξη τυχόν σύγκρουσης συμφερόντων^{xxviii}, λόγω της συμμετοχής του στη διαδικασία ανάθεσης της σύμβασης; Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:</p>	<p>[] Ναι [] Όχι [.....]</p>
<p>Έχει παράσχει ο οικονομικός φορέας ή επιχείρηση συνδεδεμένη με αυτόν συμβουλές στην αναθέτουσα αρχή ή στον αναθέτοντα φορέα ή έχει με άλλο τρόπο αναμειχθεί στην προετοιμασία της διαδικασίας σύναψης της σύμβασης^{xxix};</p> <p>Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:</p>	<p>[] Ναι [] Όχι [.....]</p>
<p>Έχει επιδείξει ο οικονομικός φορέας σοβαρή ή επαναλαμβανόμενη πλημμέλεια^{xxx} κατά την εκτέλεση ουσιώδους απαίτησης στο πλαίσιο προηγούμενης δημόσιας σύμβασης, προηγούμενης σύμβασης με αναθέτοντα φορέα ή προηγούμενης σύμβασης παραχώρησης που είχε ως αποτέλεσμα την πρόωρη καταγγελία της προηγούμενης σύμβασης, αποζημιώσεις ή άλλες παρόμοιες κυρώσεις;</p> <p>Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:</p>	<p>[] Ναι [] Όχι [.....]</p> <p>Εάν ναι, έχει λάβει ο οικονομικός φορέας μέτρα αυτοκάθαρσης; [] Ναι [] Όχι Εάν το έχει πράξει, περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν: [.....]</p>
<p>Μπορεί ο οικονομικός φορέας να επιβεβαιώσει ότι:</p> <p>α) δεν έχει κριθεί ένοχος σοβαρών ψευδών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται για την εξακρίβωση της απουσίας των λόγων αποκλεισμού ή την πλήρωση των κριτηρίων επιλογής, β) δεν έχει αποκρύψει τις πληροφορίες αυτές, γ) ήταν σε θέση να υποβάλλει χωρίς καθυστέρηση τα δικαιολογητικά που</p>	<p>[] Ναι [] Όχι</p>

<p>απαιτούνται από την αναθέτουσα αρχή/αναθέτοντα φορέα δ) δεν έχει επιχειρήσει να επηρεάσει με αθέμιτο τρόπο τη διαδικασία λήψης αποφάσεων της αναθέτουσας αρχής ή του αναθέτοντα φορέα, να αποκτήσει εμπιστευτικές πληροφορίες που ενδέχεται να του αποφέρουν αθέμιτο πλεονέκτημα στη διαδικασία ανάθεσης ή να παράσχει εξ αμελείας παραπλανητικές πληροφορίες που ενδέχεται να επηρεάσουν ουσιωδώς τις αποφάσεις που αφορούν τον αποκλεισμό, την επιλογή ή την ανάθεση;</p>	
---	--

Μέρος IV: Κριτήρια επιλογής

Όσον αφορά τα κριτήρια επιλογής (ενότητα α ή ενότητες Α έως Δ του παρόντος μέρους), ο οικονομικός φορέας δηλώνει ότι:

α: Γενική ένδειξη για όλα τα κριτήρια επιλογής

Ο οικονομικός φορέας πρέπει να συμπληρώσει αυτό το πεδίο μόνο στην περίπτωση που η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχει δηλώσει στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη, ότι ο οικονομικός φορέας μπορεί να συμπληρώσει μόνο την Ενότητα α του Μέρους IV χωρίς να υποχρεούται να συμπληρώσει οποιαδήποτε άλλη ενότητα του Μέρους IV:

Εκπλήρωση όλων των απαιτούμενων κριτηρίων επιλογής	Απάντηση
Πληροί όλα τα απαιτούμενα κριτήρια επιλογής;	[] Ναι [] Όχι

A: Καταλληλότητα

Ο οικονομικός φορέας πρέπει να παράσχει πληροφορίες μόνον όταν τα σχετικά κριτήρια επιλογής έχουν προσδιοριστεί από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη.

Καταλληλότητα	Απάντηση
<p>1) Ο οικονομικός φορέας είναι εγγεγραμμένος στα σχετικά επαγγελματικά ή εμπορικά μητρώα που τηρούνται στην Ελλάδα ή στο κράτος μέλος εγκατάστασής^{xxx1}; του: Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</p>	[...] (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [...] [...] [...]
<p>2) Για συμβάσεις υπηρεσιών: Χρειάζεται ειδική έγκριση ή να είναι ο οικονομικός φορέας μέλος συγκεκριμένου οργανισμού για να έχει τη δυνατότητα να παράσχει τις σχετικές υπηρεσίες στη χώρα εγκατάστασής του Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</p>	[] Ναι [] Όχι Εάν ναι, διευκρινίστε για ποια πρόκειται και δηλώστε αν τη διαθέτει ο οικονομικός φορέας: [...] [...] [...] Ή (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [...] [...] [...]

Γ: Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα

Ο οικονομικός φορέας πρέπει να παράσχει πληροφορίες μόνον όταν τα σχετικά κριτήρια επιλογής έχουν οριστεί από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στη διακήρυξη .

Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα	Απάντηση:								
<p>1α) Μόνο για τις δημόσιες συμβάσεις έργων: Κατά τη διάρκεια της περιόδου αναφοράς^{xxxii}, ο οικονομικός φορέας έχει εκτελέσει τα ακόλουθα έργα του είδους που έχει προσδιοριστεί:</p> <p>Εάν η σχετική τεκμηρίωση όσον αφορά την καλή εκτέλεση και ολοκλήρωση των επημαντικότερων εργασιών διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</p>	<p>Αριθμός ετών (η περίοδος αυτή προσδιορίζεται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη): [...] Έργα: [.....] (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....]</p>								
<p>1β) Μόνο για δημόσιες συμβάσεις προμηθειών και δημόσιες συμβάσεις υπηρεσιών: Κατά τη διάρκεια της περιόδου αναφοράς^{xxxiii}, ο οικονομικός φορέας έχει προβεί στις ακόλουθες κυριότερες παραδόσεις αγαθών του είδους που έχει προσδιοριστεί ή έχει παράσχει τις ακόλουθες κυριότερες υπηρεσίες του είδους που έχει προσδιοριστεί: Κατά τη σύνταξη του σχετικού καταλόγου αναφέρετε τα ποσά, τις ημερομηνίες και τους παραλήπτες δημόσιους ή ιδιωτικούς^{xxxiv}:</p>	<p>Αριθμός ετών (η περίοδος αυτή προσδιορίζεται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη): [.....] <table border="1"> <thead> <tr> <th>Περιγραφή</th> <th>ποσά</th> <th>ημερομηνίες</th> <th>παραλήπτες</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table> </p>	Περιγραφή	ποσά	ημερομηνίες	παραλήπτες				
Περιγραφή	ποσά	ημερομηνίες	παραλήπτες						
<p>2) Ο οικονομικός φορέας μπορεί να χρησιμοποιήσει το ακόλουθο τεχνικό προσωπικό ή τις ακόλουθες τεχνικές υπηρεσίες^{xxxv}, ιδίως τους υπεύθυνους για τον έλεγχο της ποιότητας: Στην περίπτωση δημόσιων συμβάσεων έργων, ο οικονομικός φορέας θα μπορεί να χρησιμοποιήσει το ακόλουθο τεχνικό προσωπικό ή τις ακόλουθες τεχνικές υπηρεσίες για την εκτέλεση του έργου:</p>	<p>[.....] [.....]</p>								
<p>3) Οι ακόλουθοι τίτλοι σπουδών και επαγγελματικών προσόντων διατίθενται από:</p> <p>α) τον ίδιο τον πάροχο υπηρεσιών ή τον εργολάβο, και/ή (ανάλογα με τις απαιτήσεις που ορίζονται στη σχετική πρόσκληση ή διακήρυξη ή στα έγγραφα της σύμβασης)</p> <p>β) τα διευθυντικά στελέχη του:</p>	<p>α)[.....] β) [.....]</p>								
<p>4) Ο οικονομικός φορέας θα μπορεί να εφαρμόζει τα μέτρα περιβαλλοντικής διαχείρισης κατά την εκτέλεση της σύμβασης:</p>	<p>[.....]</p>								
<p>5) Για δημόσιες συμβάσεις προμηθειών:</p> <p>Μπορεί ο οικονομικός φορέας να προσκομίσει τα απαιτούμενα πιστοποιητικά που έχουν εκδοθεί από επίσημα ινστιτούτα ελέγχου</p>	<p>[] Ναι [] Όχι</p>								

<p>ποιότητας ή υπηρεσίες αναγνωρισμένων ικανοτήτων, με τα οποία βεβαιώνεται η καταλληλότητα των προϊόντων, επαληθευόμενη με παραπομπές στις τεχνικές προδιαγραφές ή σε πρότυπα, και τα οποία ορίζονται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στη διακήρυξη;</p> <p>Εάν όχι, εξηγήστε τους λόγους και αναφέρετε ποια άλλα αποδεικτικά μέσα μπορούν να προσκομιστούν:</p> <p>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</p>	<p>[.....]</p> <p>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]</p>
---	--

Δ: Συστήματα διασφάλισης ποιότητας και πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης

Ο οικονομικός φορέας πρέπει να παράσχει πληροφορίες μόνον όταν τα συστήματα διασφάλισης ποιότητας και/ή τα πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης έχουν ζητηθεί από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης.

Συστήματα διασφάλισης ποιότητας και πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης	Απάντηση:
<p>Θα είναι σε θέση ο οικονομικός φορέας να προσκομίσει πιστοποιητικά που έχουν εκδοθεί από ανεξάρτητους οργανισμούς που βεβαιώνουν ότι ο οικονομικός φορέας συμμορφώνεται με τα απαιτούμενα πρότυπα διασφάλισης ποιότητας, συμπεριλαμβανομένης της προσβασιμότητας για άτομα με ειδικές ανάγκες;</p> <p>Εάν όχι, εξηγήστε τους λόγους και διευκρινίστε ποια άλλα αποδεικτικά μέσα μπορούν να προσκομιστούν όσον αφορά το σύστημα διασφάλισης ποιότητας:</p> <p>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</p>	<p>[] Ναι [] Όχι</p> <p>[.....] [.....]</p> <p>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]</p>
<p>Θα είναι σε θέση ο οικονομικός φορέας να προσκομίσει πιστοποιητικά που έχουν εκδοθεί από ανεξάρτητους οργανισμούς που βεβαιώνουν ότι ο οικονομικός φορέας συμμορφώνεται με τα απαιτούμενα συστήματα ή πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης;</p> <p>Εάν όχι, εξηγήστε τους λόγους και διευκρινίστε ποια άλλα αποδεικτικά μέσα μπορούν να προσκομιστούν όσον αφορά τα συστήματα ή πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης:</p> <p>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</p>	<p>[] Ναι [] Όχι</p> <p>[.....] [.....]</p> <p>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]</p>

Μέρος VI: Τελικές δηλώσεις

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος, δηλώνω επισήμως ότι τα στοιχεία που έχω αναφέρει σύμφωνα με τα μέρη I – IV ανωτέρω είναι ακριβή και ορθά και ότι έχω πλήρη επίγνωση των συνεπειών σε περίπτωση σοβαρών ψευδών δηλώσεων.

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος, δηλώνω επισήμως ότι είμαι σε θέση, κατόπιν αιτήματος και χωρίς καθυστέρηση, να προσκομίσω τα πιστοποιητικά και τις λοιπές μορφές αποδεικτικών εγγράφων που αναφέρονται^{xxxvi}, εκτός εάν :

α) η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχει τη δυνατότητα να λάβει τα σχετικά δικαιολογητικά απευθείας με πρόσθαση σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος μέλος αυτή διατίθεται δωρεάν^{xxxvii}.

β) η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχουν ήδη στην κατοχή τους τα σχετικά έγγραφα.

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος δίδω επισήμως τη συγκατάθεσή μου στο ΓΕΩΠΟΝΙΚΟ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΑΘΗΝΩΝ , προκειμένου να αποκτήσει πρόσθαση σε δικαιολογητικά των πληροφοριών τις οποίες έχω υποθάλλει στην 1179(ΔΤΥ)/20.12.2019 διακήρυξη του παρόντος Τυποποιημένου Εντύπου Υπεύθυνης Δήλωσης για τους σκοπούς της 1179(ΔΤΥ)/20.12.2019 διακήρυξης

Ημερομηνία, τόπος και, όπου ζητείται ή είναι απαραίτητο, υπογραφή(-ές): [.....]

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VI – Σχέδιο Σύμβασης



ΓΕΩΠΟΝΙΚΟ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΑΘΗΝΩΝ

ΣΧΕΔΙΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Ανάδειξη αναδόχου για την «ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΠΙΠΛΩΝ, ΓΡΑΦΕΙΟΥ ΚΑΙ ΛΟΙΠΟΥ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ ΓΙΑ ΤΙΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΓΕΩΠΟΝΙΚΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΑΘΗΝΩΝ»

Στην Αθήνα σήμερα την 2019

οι παρακάτω συμβαλλόμενοι, αφ' ενός μεν του Ν.Π.Δ.Δ με την επωνυμία «ΓΕΩΠΟΝΙΚΟ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΑΘΗΝΩΝ», (καλούμενο εφ' εξής Γ.Π.Α.), το οποίο εδρεύει στην Αθήνα (Ιερά Οδός 75, 11855, Αθήνα) με ΑΦΜ: 090042651 και Δ.Ο.Υ.: ΣΤ' ΑΘΗΝΩΝ, νόμιμα εκπροσωπούμενο από τον Πρύτανη Καθηγητή κ. Γεώργιο Θ. Παπαδούλη, και αφετέρου της εταιρείας με την επωνυμία και το διακριτικό τίτλο με ΑΦΜ της Δ.Ο.Υ. (στο εξής καλούμενη «ανάδοχος») που εδρεύει (οδός, Τ.Κ.) και εκπροσωπείται νόμιμα για την πρώτη υπογραφή της παρούσας από τον/την....., κάτοικο, οδός, με ΑΔΤ

και αφού έλαβαν υπόψη:

1. Την με αρ. πρωτ. 1172(ΔΤΥ)/20.12.2019 Απόφαση της Συγκλήτου του Γεωπονικού Πανεπιστημίου Αθηνών (Συνεδρία 563/18.12.2019) περί έγκρισης προκήρυξης του παρόντος διαγωνισμού (ΑΔΑ: 95ΩΕ46Ψ8Ζ6-ΝΕΙ), με κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά αποκλειστικά βάσει τιμής, με τίτλο: «ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΠΙΠΛΩΝ, ΓΡΑΦΕΙΟΥ ΚΑΙ ΛΟΙΠΟΥ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ ΓΙΑ ΤΙΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΓΕΩΠΟΝΙΚΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΑΘΗΝΩΝ»
2. Τον συνολικό προϋπολογισμό του έργου που ανέρχεται σε € 73.570,00 πλέον Φ.Π.Α. 24% (€ 17.656,80) ήτοι τελικής προεκτιμώμενης αξίας € 91.226,80 (ενενήντα μίας χιλιάδων διακοσίων είκοσι έξι ευρώ και ογδόντα λεπτών), συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α.
3. Ο προϋπολογισμός θα βαρύνει τις πιστώσεις του έργου (αριθ. ενάριθ. έργου 2019ΣΕ04600054) «ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ ΓΡΑΦΕΙΩΝ ΚΑΙ ΑΙΘΟΥΣΩΝ ΔΙΔΑΣΚΑΛΙΑΣ ΤΟΥ ΓΠΑ» του Προγράμματος Δημοσίων Επενδύσεων του Ιδρύματος
4. Το διαγωνισμό που διενεργήθηκε σύμφωνα με τους όρους του τεύχους Διακήρυξης με αριθμό 1179 (ΔΤΥ)/20.12.2019
5. Την από προσφορά της εταιρείας, της οποίας οι πίνακες τεχνικής προσφοράς και οικονομικής προσφοράς αποτελούν αναπόσπαστο μέρος της παρούσας Σύμβασης.
6. Την υπ' αριθ. XX/XX.XX.XXXX Απόφαση της Συγκλήτου του Γεωπονικού Πανεπιστημίου Αθηνών (Συνεδρία XXX/XX.XX.XXX) (ΑΔΑ: XXXXXXXX), με την οποία ενέκρινε την κατακύρωση, σε βάρος των πιστώσεων του έργου «ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ ΓΡΑΦΕΙΩΝ ΚΑΙ ΑΙΘΟΥΣΩΝ ΔΙΔΑΣΚΑΛΙΑΣ ΤΟΥ ΓΠΑ» (αριθ. ενάριθ. έργου 2019ΣΕ04600054) του Προγράμματος Δημοσίων Επενδύσεων του Ιδρύματος.

συμφώνησαν και έκαναν αμοιβαία αποδεκτά τα εξής :

Άρθρο 1: ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

1.1. Με την παρούσα το «Πανεπιστήμιο» αναθέτει στον «ανάδοχο» και αυτός αναλαμβάνει την υλοποίηση της προμήθειας «ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΠΙΠΛΩΝ, ΓΡΑΦΕΙΟΥ ΚΑΙ ΛΟΙΠΟΥ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ ΓΙΑ ΤΙΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΓΕΩΠΟΝΙΚΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΑΘΗΝΩΝ» σύμφωνα με τους όρους της διακήρυξης και όπως περιγράφεται αναλυτικά στην τεχνική και την οικονομική προσφορά του αναδόχου.

Το κόστος της προμήθειας ανέρχεται στο ποσό των ευρώ: # € ----- # (-----, ευρώ) χωρίς τον Φ.Π.Α. και # € ----- # (-----, ευρώ) συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. (24%). Τα επιμέρους στοιχεία του κόστους της σύμβασης, οι κρατήσεις και οι λοιπές οικονομικές επιβαρύνσεις της, καθώς επίσης ο τρόπος πληρωμής και τα λοιπά στοιχεία και όροι, περιγράφονται στην παρούσα σύμβαση που υπογράφεται με τον ανάδοχο.

Άρθρο 2: ΕΚΤΕΛΕΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ - ΧΡΟΝΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ- ΠΑΡΑΛΑΒΗ

A. ΕΚΤΕΛΕΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Η σύμβαση θεωρείται ότι εκτελέστηκε όταν:

- α) Παραδόθηκε ολόκληρη η συμβατική ποσότητα
- β) Παραλήφθηκε οριστικά ποσοτικά και ποιοτικά η ποσότητα που παραδόθηκε
- γ) Έγινε αποπληρωμή του συμβατικού ποσού, αφού προηγουμένως επιβλήθηκαν τυχόν κυρώσεις ή εκπτώσεις
- δ) Εκπληρώθηκαν οι τυχόν λοιπές συμβατικές υποχρεώσεις και από τα δύο συμβαλλόμενα μέρη και αποδεσμεύθηκαν οι σχετικές εγγυήσεις κατά τα προβλεπόμενα από τη σύμβαση

B. ΧΡΟΝΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ - ΠΑΡΑΛΑΒΗ

1. Ο ανάδοχος θα παραδώσει την προμήθεια εντός 4 (τεσσάρων) από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης σύμφωνα με τους όρους, ρήτρες και προϋποθέσεις της διακήρυξης με αριθμ. πρωτ. 1179(ΔΤΥ)/20.12.2019. Οι προδιαγραφές της προμήθειας θα είναι πάντα σύμφωνα με την προσφορά του αναδόχου κατά την ημέρα διενέργειας του διαγωνισμού, η οποία κρίθηκε και η πλέον συμφέρουσα για το Ίδρυμα.

2. Η παράδοση των ειδών μπορεί να γίνεται τμηματικά και ανάλογα με τις οδηγίες του Πανεπιστημίου. Η μεταφορά και η παράδοση όλων των ειδών θα γίνεται με τη φροντίδα και την ευθύνη του Αναδόχου. Τα έξοδα μεταφοράς βαρύνουν αποκλειστικά και μόνο τον Ανάδοχο. Το Πανεπιστήμιο απαλλάσσεται από κάθε ευθύνη και υποχρέωση, για αποζημίωση από τυχόν ατύχημα ή από κάθε άλλη αιτία, κατά την μεταφορά των υλικών. Όλα τα προσφερόμενα είδη ασφαλίζονται με φροντίδα και δαπάνες του Αναδόχου, μέχρι της οριστικής παραλαβής τους.

Η ποσοτική και ποιοτική παραλαβή των υλικών θα γίνει από Επιτροπή παρακολούθησης και παραλαβής του Ιδρύματος.

4. Κατά την παραλαβή των υλικών διενεργείται ποιοτικός και ποσοτικός έλεγχος και σύμφωνα με τα οριζόμενα στο Κεφάλαιο 6 της παρούσας διακήρυξης.

Μετά το πέρας των ελέγχων η Επιτροπή παρακολούθησης και παραλαβής του Ιδρύματος θα συντάξει οριστικό πρωτόκολλο παραλαβής (ή απόρριψης) του υλικού.

Άρθρο 3: ΤΙΜΕΣ – ΠΛΗΡΩΜΗ

3.1. Η τιμή πλέον του αναλογούντος Φ.Π.Α. προσδιορίζεται στην οικονομική προσφορά του αναδόχου. Η τιμή παραμένει σταθερή για όλη τη διάρκεια του παρόντος και δεν μεταβάλλεται.

3.2. Η τιμή περιλαμβάνει όλα τα έξοδα και δαπάνες του αναδόχου, περιλαμβανομένων ενδεικτικά μεταφορικών εξόδων, οδοιπορικών, αποθήκευτρων, συσκευασίας κ.λπ.. Με την εξόφληση της τιμής εξαντλείται κάθε υποχρέωση του Ιδρύματος (Γ.Π.Α.) έναντι του αναδόχου και ο τελευταίος ουδεμία απαίτηση έχει ή διατηρεί κατά του Ιδρύματος.

3.3. Η πληρωμή του αναδόχου γίνεται μετά την ποσοτική και ποιοτική παραλαβή των συμβατικών εργασιών.

3.4. Για την αποπληρωμή του συμβατικού ποσού, ο ανάδοχος εκδίδει τιμολόγιο και εξοφλείται μετά την έκδοση χρηματικού εντάλματος, σε βάρος των πιστώσεων του έργου «ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ ΓΡΑΦΕΙΩΝ ΚΑΙ ΑΙΘΟΥΣΩΝ ΔΙΔΑΣΚΑΛΙΑΣ ΤΟΥ ΓΠΑ» (αριθ. ενάριθ. έργου 2019ΣΕ04600054) του Προγράμματος Δημοσίων Επενδύσεων, του Πανεπιστημίου.

3.5. Το Γ.Π.Α. δεν ευθύνεται για τυχόν καθυστέρηση πληρωμής του αναδόχου, ούτε και για την καταβολή των αντίστοιχων τόκων, σε περίπτωση που η εν λόγω καθυστέρηση οφείλεται σε έλλειψη των σχετικών πιστώσεων, για την οποία το Γ.Π.Α. δεν ευθύνεται.

Άρθρο 4: ΕΓΓΥΗΣΗ – ΕΥΘΥΝΗ

4.1. Ο ανάδοχος ρητώς αναλαμβάνει την υποχρέωση και εγγυάται ότι τα είδη του εξοπλισμού που παραδίδει στο Ίδρυμα, κατά την εκτέλεση των συμβατικών εργασιών, βρίσκονται σε άριστη κατάσταση και είναι Α' ποιότητας, καινούργια και αμεταχείριστα, κατάλληλα για τη συμφωνημένη χρήση. Τα είδη του εξοπλισμού πρέπει επίσης να είναι πλήρως προσαρμοσμένα στις τεχνικές προδιαγραφές της παρούσας διακήρυξης.

4.2. Ο ανάδοχος υποχρεούται να ελέγχει την ποιότητα και τις προδιαγραφές του εξοπλισμού πριν την παράδοσή τους στο Ίδρυμα καθώς και να εγγυάται την καλή ποιότητά του. Ο ανάδοχος επίσης αναλαμβάνει την υποχρέωση να αντικαθιστά κάθε ελαττωματικό είδος από το οποίο λείπουν οι συνομολογηθείσες ιδιότητες ή δεν είναι προσαρμοσμένο στις τεχνικές προδιαγραφές μετά από σχετική ενημέρωση του Ιδρύματος.

4.3. Ο ανάδοχος ρητώς αναλαμβάνει την υποχρέωση και εγγυάται ότι η προσφορά του θα είναι πλήρης, δηλαδή θα προσφέρει το σύνολο των συμβατικών εργασιών της προμήθειας.

4.4. Σε περίπτωση καθυστέρησης από τον Ανάδοχο εκπλήρωσης του συνόλου ή μέρους των υποχρεώσεών του για οποιοδήποτε λόγο οφειλόμενο σε δική του υπαιτιότητα, επιβάλλονται εκτός των προβλεπόμενων κατά περίπτωση κυρώσεων, τα πρόστιμα του Ν. 4412/2016.

4.5. Ο ανάδοχος πρέπει να εξασφαλίσει την τεχνική υποστήριξη (παραλαβή και παράδοση του εξοπλισμού προς επισκευή από/προς τους χώρους του Γ.Π.Α. με ευθύνη του προμηθευτή) για τόσο διάστημα, όσο έχει προσφέρει.

Άρθρο 5: ΕΦΑΡΜΟΣΤΕΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ – ΔΙΚΑΙΟΔΟΣΙΑ

5.1. Ο ανάδοχος του έργου και η Αναθέτουσα Αρχή θα προσπαθούν να ρυθμίζουν φιλικά κάθε διαφορά, που τυχόν θα προκύψει στις μεταξύ τους σχέσεις κατά τη διάρκεια της ισχύος της σύμβασης.

5.2. Αρμόδια δικαστήρια για κάθε διαφορά που θα προκύψει από το παρόν και συμπεριλαμβανομένων διαφορών περί την ισχύ, ερμηνεία ή εκτέλεση αυτού είναι τα δικαστήρια των Αθηνών, εφαρμοστέο δίκαιο είναι πάντοτε το Ελληνικό και ειδικότερα σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν. 4412/2016.

Άρθρο 6: ΔΙΑΡΚΕΙΑ - ΛΥΣΗ – ΚΑΤΑΓΓΕΛΙΑ

6.1 Η παρούσα σύμβαση διαρκεί από την ημερομηνία υπογραφής της μέχρι και την παράδοση και παραλαβή και του τελευταίου είδους, καθώς και την τελική εξόφληση του αναδόχου. Ο ανάδοχος

προσφέρει εγγύηση καλής λειτουργίας του εξοπλισμού και τεχνική υποστήριξη για 2 έτη από την ημερομηνία οριστικής, ποσοτικής και ποιοτικής παραλαβής του συνόλου του αντικειμένου της σύμβασης.

6.2. Το Πανεπιστήμιο έχει το δικαίωμα της μονομερούς λύσης της σύμβασης, σύμφωνα με το άρθρο 133 του Ν. 4412/2016. Ο ανάδοχος δεν μπορεί να αξιώσει καμία αποζημίωση. Εάν λυθεί μονομερώς η σύμβαση από μέρους του Πανεπιστημίου κάθε δικαίωμα που έχει παραχωρηθεί από τον ανάδοχο υπέρ τρίτου θεωρείται, ότι δεν υπάρχει ως προς το Πανεπιστήμιο.

6.3. Σε περίπτωση που το ένα συμβαλλόμενο μέρος παραβεί οποιαδήποτε υποχρέωσή του που αναφέρεται στην παρούσα, που όλες θεωρούνται ουσιώδεις, το άλλο συμβαλλόμενο μέρος δικαιούται να καταγγείλει αζημίως γι' αυτό οποτεδήποτε την παρούσα, και επιπλέον να απαιτήσει από τον αντισυμβαλλόμενό του την πλήρη αποκατάσταση οποιασδήποτε επελθούσας ζημίας του.

Άρθρο 7: ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

7.1. Ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να καταβάλλει τους νόμιμους φόρους, τέλη (Δημοσίου ή Δήμων), δικαιώματα, εισφορές, κρατήσεις και γενικά οποιεσδήποτε επιβαρύνσεις υπέρ του Δημοσίου η οποιουδήποτε τρίτου.

7.2. Ο Ανάδοχος έχει την υποχρέωση για την απαρέγκλιτη τήρηση των διατάξεων της εργατικής νομοθεσίας, δηλαδή, καταβολή των νόμιμων αποδοχών, οι οποίες σε καμία περίπτωση δεν μπορεί να είναι κατώτερες των προβλεπόμενων από την οικεία (κλαδική) ΣΣΕ, τήρηση του νόμιμου ωραρίου, ασφαλιστική κάλυψη, όροι υγιεινής και ασφάλειας των εργαζομένων κ.λ.π. Σε περίπτωση δε που διαπιστωθεί παράβαση του ανωτέρω όρου θα καταγγέλλεται η σύμβαση με την ανάδοχο Εταιρεία.

7.3. Κατά την εκτέλεση της σύμβασης, ο Ανάδοχος έχει την υποχρέωση τηρεί τις υποχρεώσεις του στους τομείς του περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαιου, που έχουν θεσπισθεί με το δίκαιο της Ένωσης, το Εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαιου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α' του Ν. 4412/2016.

7.4. Ο Ανάδοχος έχει την υποχρέωση να εφαρμόζει τις διατάξεις της εργατικής νομοθεσίας και της νομοθεσίας περί υγείας και ασφάλειας των εργαζομένων και πρόληψης του επαγγελματικού κινδύνου.

Άρθρο 7: ΥΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗ – ΕΚΧΩΡΗΣΗ

7.1. Τα συμβαλλόμενα μέρη δεν δικαιούνται να υποκατασταθούν από τρίτο φυσικό ή νομικό πρόσωπο εν όλο ή εν μέρει στα δικαιώματα ή υποχρεώσεις τους που απορρέουν από την παρούσα, ούτε επιτρέπεται από οποιονδήποτε των συμβαλλομένων η εκχώρηση μέρους ή όλης της παρούσης (νοούμενης ως μέρους και της εκτέλεσης μίας παραγγελίας ή μέρους παραγγελίας), χωρίς τη γραπτή έγκριση του αντισυμβαλλόμενου.

Άρθρο 8. ΑΝΩΤΕΡΑ ΒΙΑ

8.1. Τα συμβαλλόμενα μέρη δεν ευθύνονται για τη μη εκπλήρωση των συμβατικών τους υποχρεώσεων, στο μέτρο που η αδυναμία εκπλήρωσης οφείλεται σε περιστατικά ανωτέρας βίας.

8.2. Η απόδειξη της ανωτέρας βίας βαρύνει αυτόν που την επικαλείται.

Άρθρο 9. ΠΟΙΝΙΚΕΣ ΡΗΤΡΕΣ – ΕΚΠΤΩΣΕΙΣ

Σε περίπτωση παράβασης οποιουδήποτε όρου της σύμβασης που όλοι θεωρούνται ουσιώδεις η Σύγκλητος του Γ.Π.Α. μπορεί να κηρύξει έκπτωτο τον ανάδοχο χωρίς καμία απαίτηση από κείνον.

Κυρώσεις για εκπρόθεσμη παράδοση της προμήθειας επιβάλλονται σύμφωνα με το άρθρο 207 του Ν. 4412/2016.

Για τη κήρυξη του αναδόχου εκπτώτου εφαρμόζονται οι διατάξεις του άρθρου 203 του Ν. 4412/2016.

Άρθρο 10. ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Η σύμβαση μπορεί να τροποποιηθεί, αν συμφωνήσουν γι' αυτό τα συμβαλλόμενα μέρη. Οποιαδήποτε όμως, τροποποίηση των όρων της παρούσας σύμβασης δύναται να γίνει μόνο εγγράφως και θα υπογράφεται και από τους δύο συμβαλλομένους, αποκλειόμενης ρητά οποιασδήποτε τροποποίησης με προφορική συμφωνία.

Άρθρο 11. ΛΟΙΠΟΙ ΟΡΟΙ

- Η υπογραφή της σύμβασης, συνεπάγεται αυτόματα και την πλήρη και ανεπιφύλακτη αποδοχή από το διαγωνιζόμενο όλων των όρων της διακήρυξης (τεχνικών, οικονομικών κ.τ.λ., των Παραρτημάτων και Υποδειγμάτων αυτής) καθώς και των διατάξεων περί προμηθειών του Δημοσίου του Ν. 4412/2016 (ΦΕΚ 147/τ. Α'/08-08-2016), και όλων των υπολοίπων διατάξεων που αναφέρονται στην διακήρυξη και στην παρούσα σύμβαση.
- Ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να καταβάλλει τους νόμιμους φόρους, τέλη (Δημοσίου ή Δήμων), δικαιώματα, εισφορές, κρατήσεις και γενικά οποιεσδήποτε επιβαρύνσεις υπέρ του Δημοσίου η οποιουδήποτε τρίτου.
- Ο Ανάδοχος έχει την υποχρέωση για την απαρέγκλιτη τήρηση των διατάξεων της εργατικής νομοθεσίας, δηλαδή, καταβολή των νόμιμων αποδοχών, οι οποίες σε καμία περίπτωση δεν μπορεί να είναι κατώτερες των προβλεπόμενων από την οικεία (κλαδική) ΣΣΕ, τήρηση του νόμιμου ωραρίου, ασφαλιστική κάλυψη, όροι υγιεινής και ασφάλειας των εργαζομένων κ.λ.π. Σε περίπτωση δε που διαπιστωθεί παράβαση του ανωτέρω όρου θα καταγγέλλεται η σύμβαση με την ανάδοχο Εταιρεία.
- Κατά την εκτέλεση της σύμβασης, ο Ανάδοχος έχει την υποχρέωση να τηρεί τις υποχρεώσεις του στους τομείς του περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, που έχουν θεσπισθεί με το δίκαιο της Ένωσης, το Εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α' του Ν. 4412/2016.
- Ο Ανάδοχος έχει την υποχρέωση να εφαρμόζει τις διατάξεις της εργατικής νομοθεσίας και της νομοθεσίας περί υγείας και ασφάλειας των εργαζομένων και πρόληψης του επαγγελματικού κινδύνου.
- Εάν διαπιστωθούν υπερτιμολογήσεις κατά τον έλεγχο των τιμολογίων, ο ανάδοχος θα κηρυχθεί έκπτωτος με απόφαση του αρμοδίου για την διοίκηση του φορέα οργάνου του Γ.Π.Α.
- Το Πανεπιστήμιο διατηρεί το δικαίωμα, ύστερα από αιτιολογημένη εισήγηση του αρμόδιου γνωμοδοτικού οργάνου, να κατακυρώσει την προμήθεια για ολόκληρη ή μεγαλύτερη ή μικρότερη ποσότητα. Το ποσοστό δεν μπορεί να υπερβαίνει το 30% στην περίπτωση μεγαλύτερης ή το 50% στην περίπτωση μικρότερης, σε σχέση με αυτές που αναφέρονται στο Παράρτημα Α της διακήρυξης, σύμφωνα με το άρθρο 104 παρ. 1 του Ν. 4412/2016. Ο ανάδοχος δηλώνει ανεπιφύλακτα ότι αποδέχεται όλους τους όρους που αναφέρονται στην παρούσα σύμβαση καθώς και σε όλα τα σχετικά και συνημμένα εδώ έγγραφα του διαγωνισμού, των οποίων όλων ανεξαιρέτως έλαβε γνώση και με τα οποία συμφωνεί.

Ο ανάδοχος δηλώνει ρητά ότι αναλαμβάνει εξ ολοκλήρου όλες τις υποχρεώσεις που απορρέουν από τη σύμβαση. Φέρει δε εις ολόκληρο και απεριορίστως την ευθύνη για την επίτευξη του συμβατικού σκοπού μετά των παρεπομένων αυτού υποχρεώσεων. Κατά τον αυτό τρόπο εγγυάται την εκτέλεση της υπό ανάθεση προμήθειας, σύμφωνα με τους όρους της σύμβασης και της διακήρυξης και επιβαρύνεται με τις ενδεχόμενες κυρώσεις ή εκπτώσεις.

Τέλος και τα δύο συμβαλλόμενα μέρη επαναλαμβάνουν τη δήλωση ότι αποδέχονται όλους τους παραπάνω όρους και συμφωνίες ανεπιφύλακτα, θεωρούν τη σύμβαση έγκυρη και ισχυρή.

Αυτά συμφωνήθηκαν μεταξύ των εδώ συμβαλλομένων και κατατέθηκε από τον ανάδοχο Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης Σύμβασης, της Τράπεζας..... με αριθμό και ποσού # €

.....# (..... ευρώ) και ημερομηνία λήξης, η οποία καλύπτει το 5% της συνολικής συμβατικής αξίας χωρίς Φ.Π.Α.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης θα επιστραφεί στον ανάδοχο μετά την οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή του συνόλου του αντικειμένου της σύμβασης. Ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος, να προσκομίσει εγγύηση καλής λειτουργίας το ύψος της οποίας αντιστοιχεί στο ποσό των 1.000,00 € (χιλίων ευρώ) για την αποκατάσταση των ελαττωμάτων που ανακύπτουν ή των ζημιών που προκαλούνται από δυσλειτουργία των αγαθών κατά την περίοδο εγγύησης καλής λειτουργίας. Η εγγυητική επιστολή καλής λειτουργίας θα πρέπει να έχει ισχύ 2 έτη από την ημερομηνία έκδοσής της μετά την οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή του συνόλου του αντικειμένου της σύμβασης. Προσκομίζοντας την εγγυητική καλής λειτουργίας, θα του επιστραφεί η εγγυητική καλής εκτέλεσης.

Το παρόν συντάχθηκε σε τρία (3) αντίτυπα, τα οποία αφού υπογράφηκαν ως ακολούθως, κάθε συμβαλλόμενο μέρος έλαβε από ένα, ενώ το τρίτο θα παραμείνει στο αρχείο του Ιδρύματος (Γ.Π.Α.) .

Κατά τα λοιπά ισχύουν και τα στοιχεία που αναφέρονται στην 1179(ΔΤΥ)/20.12.2019 διακήρυξη η οποία αποτελεί αναπόσπαστο κομμάτι της παρούσας σύμβασης καθώς και στις προσφορές (τεχνική και οικονομική) της αναδόχου εταιρείας.

ΤΑ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΑ ΜΕΡΗ

Ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ

Ο ΠΡΥΤΑΝΗΣ

ⁱ Σε περίπτωση που η αναθέτουσα αρχή /αναθέτων φορέας είναι περισσότερες (οι) της (του) μίας (ενός) θα αναφέρεται το σύνολο αυτών

ⁱⁱ Επαναλάβετε τα στοιχεία των αρμοδίων, όνομα και επώνυμο, όσες φορές χρειάζεται.

ⁱⁱⁱ Βλέπε σύσταση της Επιτροπής, της 6ης Μαΐου 2003, σχετικά με τον ορισμό των πολύ μικρών, των μικρών και των μεσαίων επιχειρήσεων (ΕΕ L 124 της 20.5.2003, σ. 36). Οι πληροφορίες αυτές απαιτούνται μόνο για στατιστικούς σκοπούς.

Πολύ μικρή επιχείρηση: επιχείρηση η οποία απασχολεί λιγότερους από 10 εργαζομένους και της οποίας ο ετήσιος κύκλος εργασιών και/ή το σύνολο του ετήσιου ισολογισμού δεν υπερβαίνει τα 2 εκατομμύρια ευρώ.

Μικρή επιχείρηση: επιχείρηση η οποία απασχολεί λιγότερους από 50 εργαζομένους και της οποίας ο ετήσιος κύκλος εργασιών και/ή το σύνολο του ετήσιου ισολογισμού δεν υπερβαίνει τα 10 εκατομμύρια ευρώ.

Μεσαίες επιχειρήσεις: επιχειρήσεις που δεν είναι ούτε πολύ μικρές ούτε μικρές και οι οποίες απασχολούν λιγότερους από 250 εργαζομένους και των οποίων ο ετήσιος κύκλος εργασιών δεν υπερβαίνει τα 50 εκατομμύρια ευρώ και/ή το σύνολο του ετήσιου ισολογισμού δεν υπερβαίνει τα 43 εκατομμύρια ευρώ.

^{iv} Έχει δηλαδή ως κύριο σκοπό την κοινωνική και επαγγελματική ένταξη ατόμων με αναπηρία ή μειονεκτούντων ατόμων.

^v Τα δικαιολογητικά και η κατάταξη, εάν υπάρχουν, αναφέρονται στην πιστοποίηση.

^{vi} Ειδικότερα ως μέλος ένωσης ή κοινοπραξίας ή άλλου παρόμοιου καθεστώτος.

^{vii} Σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 73 παρ. 3 α, εφόσον προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης είναι δυνατή η κατ' εξαίρεση παρέκκλιση από τον υποχρεωτικό αποκλεισμό για επιτακτικούς λόγους δημόσιου συμφέροντος, όπως δημόσιας υγείας ή προστασίας του περιβάλλοντος.

^{viii} Όπως ορίζεται στο άρθρο 2 της απόφασης-πλαίσιο 2008/841/ΔΕΥ του Συμβουλίου, της 24ης Οκτωβρίου 2008, για την καταπολέμηση του οργανωμένου εγκλήματος (ΕΕ L 300 της 11.11.2008, σ. 42).

^{ix} Σύμφωνα με άρθρο 73 παρ. 1 (β). Στον Κανονισμό ΕΕΕΣ (Κανονισμός ΕΕ 2016/7) αναφέρεται ως "διαφθορά".

^x Όπως ορίζεται στο άρθρο 3 της Σύμβασης περί της καταπολέμησης της δωροδοκίας στην οποία ενέχονται υπάλληλοι των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή των κρατών μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σ. 1) και στην παράγραφο 1 του άρθρου 2 της απόφασης-πλαίσιο 2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου, της 22ας Ιουλίου 2003 για την καταπολέμηση της δωροδοκίας στον ιδιωτικό τομέα (ΕΕ L 192 της 31.7.2003, σ. 54). Περιλαμβάνει επίσης τη διαφθορά όπως ορίζεται στο v. **3560/2007 (ΦΕΚ 103/A)**, «Κύρωση και εφαρμογή της Σύμβασης ποινικού δικαίου για τη διαφθορά και του Πρόσθετου σ' αυτήν Πρωτοκόλλου» (αφορά σε προσθήκη καθόσον στο v. Άρθρο 73 παρ. 1 β αναφέρεται η κείμενη νομοθεσία).

^{xi} Κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με τη προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΕΕ C 316 της 27.11.1995, σ. 48) όπως κυρώθηκε με το v. 2803/2000 (ΦΕΚ 48/A) "Κύρωση της Σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων και των συναφών με αυτήν Πρωτοκόλλων.

^{xii} Όπως ορίζονται στα άρθρα 1 και 3 της απόφασης-πλαίσιο του Συμβουλίου, της 13ης Ιουνίου 2002 για την καταπολέμηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 164 της 22.6.2002, σ. 3). Αυτός ο λόγος αποκλεισμού περιλαμβάνει επίσης την θητική αυτουργία ή την απόπειρα εγκλήματος, όπως αναφέρονται στο άρθρο 4 της εν λόγω απόφασης-πλαίσιο.

^{xiii} Όπως ορίζεται στο άρθρο 1 της οδηγίας 2005/60/EK του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 26ης Οκτωβρίου 2005, σχετικά με την πρόληψη της χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες και τη χρηματοδότηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 309 της 25.11.2005, σ.15) που ενσωματώθηκε με το v. 3691/2008 (ΦΕΚ 166/A) "Πρόληψη και καταστολή της νομιμοποίησης εσόδων από εγκληματικές δραστηριότητες και της χρηματοδότησης της τρομοκρατίας και άλλες διατάξεις".

^{xiv} Όπως ορίζεται στο άρθρο 2 της οδηγίας 2011/36/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 5ης Απριλίου 2011, για την πρόληψη και την καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και για την προστασία των ψυχανθρωπίων της, καθώς και για την αντικατάσταση της απόφασης-πλαίσιο 2002/629/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 101 της 15.4.2011, σ. 1) η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το v. 4198/2013 (ΦΕΚ 215/A)"Πρόληψη και καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και προστασία των ψυχανθρωπίων αυτής και άλλες διατάξεις".

^{xv} Η εν λόγω υποχρέωση αφορά ιδίως: α) στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε και Ε.Ε), τους διαχειριστές, β) στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε), τον Διευθύνοντα Σύμβουλο καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου (βλ. τελευταίο εδάφιο της παρ. 1 του άρθρου 73)

^{xvi} Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

^{xvii} Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

^{xviii} Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

^{xix} Οικονομικός φορέας που έχει αποκλειστεί με τελεσίδικη απόφαση από τη συμμετοχή σε διαδικασία σύναψης σύμβασης ή ανάθεσης παραχώρησης δε μπορεί να κάνει χρήση αυτής της δυνατότητας κατά την περίοδο αποκλεισμού που ορίζεται στην εν λόγω απόφαση (άρθρο 73 παρ. 7 τελευταίο εδάφιο)

^{xx} Λαμβανομένου υπόψη του χαρακτήρα των εγκλημάτων που έχουν διαπραχθεί (μεμονωμένα, κατ' εξακολούθηση, συστηματικά ...), η επεξήγηση πρέπει να καταδεικνύει την επάρκεια των μέτρων που λήφθηκαν.

^{xxi} Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας είναι Έλληνας πολίτης ή έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα, οι υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης καλύπτουν τόσο την κύρια όσο και την επικουρική ασφάλιση (άρθρο 73 παρ. 2 δεύτερο εδάφιο).

^{xxii} Σημειώνεται ότι, σύμφωνα με το άρθρο 73 παρ. 3 περ. α και β, εφόσον προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης είναι δυνατή η παρέκκλιση από τον υποχρεωτικό αποκλεισμό λόγω αθέτησης υποχρεώσεων καταβολής φόρων ή ασφαλιστικών εισφορών κατ' εξαίρεση, για επιτακτικούς λόγους δημόσιου συμφέροντος, όπως δημόσιας υγείας ή προστασίας του περιβάλλοντος ή/και όταν ο αποκλεισμός θα ήταν σαφώς δυσανάλογος, ιδίως όταν μόνο μικρά ποσά των φόρων ή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης δεν έχουν καταβληθεί, ή όταν ο οικονομικός φορέας ενημερώθηκε σχετικά με το ακριβές ποσό που οφείλεται λόγω αθέτησης των υποχρεώσεών του όσον αφορά στην

καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης σε χρόνο κατά τον οποίο δεν είχε τη δυνατότητα να λάβει μέτρα, σύμφωνα με το τελευταίο εδάφιο της παραγράφου 2 του άρθρου 73, πριν από την εκπνοή της προθεσμίας αίτησης συμμετοχής ή σε ανοικτές διαδικασίες της προθεσμίας υποβολής προσφοράς

^{xxiii} Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

^{xxiv} Όπως αναφέρονται για τους σκοπούς της παρούσας διαδικασίας σύναψης δημόσιας σύμβασης στις κείμενες διατάξεις, στα έγγραφα της σύμβασης ή στο άρθρο 18 παρ. 2 .

^{xxv} . Η απόδοση όρων είναι σύμφωνη με την παρ. 4 του άρθρου 73 που διαφοροποιείται από τον Κανονισμό ΕΕΕΣ (Κανονισμός ΕΕ 2016/7)

^{xxvi} Άρθρο 73 παρ. 5.

^{xxvii} Εφόσον στα έγγραφα της σύμβασης γίνεται αναφορά σε συγκεκριμένη διάταξη, να συμπληρωθεί ανάλογα το ΤΕΥΔ πχ άρθρο 68 παρ. 2 v. 3863/2010 .

^{xxviii} Όπως προσδιορίζεται στο άρθρο 24 ή στα έγγραφα της σύμβασης.

^{xxix} Πρβλ άρθρο 48.

^{xxx} Η απόδοση όρων είναι σύμφωνη με την περιπτ. στ παρ. 4 του άρθρου 73 που διαφοροποιείται από τον Κανονισμό ΕΕΕΣ (Κανονισμός ΕΕ 2016/7)

^{xxxi} Όπως περιγράφεται στο Παράρτημα XI του Προσαρτήματος A, οι οικονομικοί φορείς από ορισμένα κράτη μέλη οφείλουν να συμμορφώνονται με άλλες απαιτήσεις που καθορίζονται στο Παράρτημα αυτό.

^{xxxii} Οι αναθέτουσες αρχές μπορούν να ζητούν έως πέντε έτη και να επιτρέπουν την τεκμηρίωση εμπειρίας που υπερβαίνει τα πέντε έτη.

^{xxxi} Οι αναθέτουσες αρχές μπορούν να ζητούν έως τρία έτη και να επιτρέπουν την τεκμηρίωση εμπειρίας που υπερβαίνει τα τρία έτη.

^{xxxiv} Πρέπει να απαριθμούνται **όλοι** οι παραλήπτες και ο κατάλογος πρέπει να περιλαμβάνει τόσο δημόσιους όσο και ιδιωτικούς πελάτες για τα σχετικά αγαθά ή υπηρεσίες.

^{xxxv} Όσον αφορά το τεχνικό προσωπικό ή τις τεχνικές υπηρεσίες που δεν ανήκουν άμεσα στην επιχείρηση του οικονομικού φορέα, αλλά στων οποίων τις ικανότητες στηρίζεται ο οικονομικός φορέας, όπως καθορίζεται στο μέρος II, ενότητα Γ, πρέπει να συμπληρώνονται χωριστά έντυπα ΤΕΥΔ.

^{xxxvi} Πρβλ και άρθρο 1 v. 4250/2014

^{xxxvii} Υπό την προϋπόθεση ότι ο οικονομικός φορέας έχει παράσχει τις απαραίτητες πληροφορίες (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέα έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων) που παρέχουν τη δυνατότητα στην αναθέτουσα αρχή ή στον αναθέτοντα φορέα να το πράξει. Όπου απαιτείται, τα στοιχεία αυτά πρέπει να συνοδεύονται από τη σχετική συγκατάθεση για την εν λόγω πρόσβαση.